Plats och tid	Kommunkontoret måndag den 16 november kl. 08:30-11:20
Beslutande	Beatrice Andersson (KD), ordförande Carina Lidén (S) ersättare för Magnus Eriksson (S) Anders Björk (S) Håkan Jansson (M) Ann-Sofi Furmark (M)
Övriga deltagande	Jonna Eriksson, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Camilla Hedlund, verksamhetschef utbildning Hanna Mattsson, verksamhetschef omsorg Jennie Thorgren (L), ej tjänstgörande ersättare Carola Wall (C), ej tjänstgörande ersättare Jens Lidberg, IFO-chef § 104
Utses att justera	Håkan Jansson **Paragrafer:** 104–121
Justeringens tid och plats	Digitalt 2026-11-18 kl. 15:00
Underskrift	..... Jonna Eriksson, sekreterare ..... Beatrice Andersson, ordförande ..... Håkan Jansson, justerare

BEVIS OM ANSLAG

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2026-11-16

Anslaget uppsatt 2026-11-19 Anslaget nedtages 2026-12-11

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift .....
Jonna Eriksson

KS-26/01068 § 104

Informationsärenden – omsorg

- Öppning av avdelning 3
- Utredning av inflöde särskilt boende
- Brukarundersökning
- Nuläge
- Avvikelser
- Sjukfrånvaro
- Ekonomiska åtgärder barn och unga

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslutar att ajournera sammanträdet i 15 minuter för fika. Därefter beslutar utskottet att återuppta sammanträdet.

Beslutsunderlag
Bildspel, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut
- Informationen noteras.

KS-26/01051 § 105

Informationsärenden – utbildning

- Sjukfrånvaro
- Statistik frånvaro grundskola
- Information kommunalt aktivitetsansvar
- Ärende medborgarförslag

Beslutsunderlag
Bildspel, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut
- Informationen noteras.

KS-26/01069 § 106

Utskottsrapport

Vid sammanträdet redovisas den ekonomiska rapporten till och med oktober för verksamhetsområdet omsorg samt för verksamhetsområdet utbildning.

Beslutsunderlag
Utskottsrapport, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut
- Rapporten godkänns.

KS-26/01035 § 107

Lisa Lundmarkfonden 2027

Bakgrund
Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Norsjö kommun erhöll genom arv, medel som samlas i en fond. En gång per år får verksamheterna ansöka om medel till olika ändamål för att öka livskvalitén inom äldreomsorgen. Medlen bidrar till ökad livskvalité och bättre vardag för våra äldre i kommunen och bidrar till strategiområde hållbar kärnverksamhet, rik fritid och attraktiv arbetsgivare.

Medel beviljas normalt inte till sådant som bör kunna inrymmas i den ordinarie verksamhetsbudgeten. Det kan årligen beviljas medel ur fonden med max 100 000 kr vilket innebär att i vissa fall beviljas en lägre summa än vad som ansökts om.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv
20270101–20271231

Beslutsunderlag
Sammanställning med fördelningslista Lisa Lundmarkfonden, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut
- Fördelning ur Lisa Lundmarkfonden 2027 godkänns enligt bifogat förslag.
- Medel som inte förbrukats återgår till fonden.

Beslutet skickas till
Tina Lundgren
Hanna Mattsson

KS-26/01039 § 108

Ändring attestant Personligt ombud

Bakgrund
Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

En organisatorisk förändring inom omsorgen har genomförts där Personligt ombud nu ligger under enhetschef för Arbetsmarknad och personlig assistans. Därför behövs nytt beslut om attestant och ersättare för kostnadsställe 7173.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv
Från och med beslutsdatum

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut
- Till beslutsattestant och ersättare för kostnadsställe 7173 Personligt ombud utses Emma Långström med ersättare Katarina Wennersten.

Beslutet skickas till
Hanna Mattsson
Emma Långström
Katarina Wennersten
Tina Lundgren

KS-26/01037 § 109

Samarbetsavtal familjehemsgruppen Region 10

Bakgrund
Beredande tjänsteperson: Jens Lidberg

År 2015 beslutade styrgruppen för Region 10, bestående av socialchefer och IFO-chefer, att inleda ett gemensamt samarbete kring familjehemsvården. Därmed etablerades Familjehemsgruppen Region 10. Samarbetet omfattar familjehems- och jourhemsvård för barn och unga som placeras med stöd av socialtjänstlagen eller lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU). Syftet är att genom samverkan stärka kommunernas möjligheter att rekrytera, utreda, utbilda och stödja familjehem samt att erbjuda barn och unga trygga och väl matchade placeringar.

Inom ramen för samarbetet har kommunerna byggt upp en gemensam familjehemsbank och tagit fram gemensamma rutiner och riktlinjer för familjehemsvården. Kommunerna arbetar även utifrån en gemensam strategi för att säkerställa likvärdiga bedömningar och arbetssätt. Målsättningen är att familjehemmen ska vara likvärdigt utredda, utbildade och förberedda för sina uppdrag, samtidigt som barn och unga erbjuds likvärdiga förutsättningar oavsett placerande kommun.

Familjehemsgruppen har tillsammans utvecklat kompetensen inom området genom att utbilda utbildningsledare i Socialstyrelsens grundutbildning för familjehem, *Ett hem att växa i*. Genom detta arbetssätt har ett stort antal familjehem inom regionen utbildats och fått stöd i sitt uppdrag.
Samarbetet omfattar även gemensamma aktiviteter och stödinsatser för familjehemmen, bland annat familjehemsdagar, nätverksträffar, utbildningar, handledning och mentorskap. Kommunerna tillhandahåller dessutom en gemensam beredskapstelefon för familjehem utanför kontorstid samt har tillgång till ett gemensamt kontrakterat jourhem.

Genom den gemensamma familjehemsbanken ges kommunerna bättre förutsättningar att hitta lämpliga familjehem inom den egna regionen, vilket bidrar till att minska behovet av externa konsulentstödda placeringar. Detta bedöms stärka kvaliteten i familjehemsvården samtidigt som kostnaderna kan hållas nere.

Parterna delar kostnaderna för samarbetet utifrån respektive kommuns befolkningsmängd. Fördelningen revideras årligen och kostnadsnivån räknas upp med två procent per år.

§ 109 forts.

Ekonomi
Den gemensamma årsbudgeten för Familjehemsgruppen Region 10 uppgår till 425 000 kronor. Norsjö kommuns andel motsvarar 10,5 procent av den totala kostnaden.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv
Samarbetsavtalet gäller till och med 2028-08-31.

Beslutsunderlag
Samarbetsavtal, bilaga
Riktlinjer för samarbete och ansvarsfördelning, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen
- Norsjö kommun ingår i aktuellt samarbetsavtal för familjehem tillsammans med kommunerna i Region 10.

Beslutet skickas till
Hanna Mattsson
Jens Lidberg

KS-26/01038 § 110

Handlingsplan suicidprevention 2026–2030

Bakgrund
Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Suicid utgör ett betydande folkhälsoproblem och innebär stora konsekvenser för den enskilde, anhöriga och samhället i stort. Kommunen har genom sina verksamheter en viktig roll i arbetet med att främja psykisk hälsa, förebygga psykisk ohälsa och uppmärksamma personer som kan befinna sig i risk för suicid.
Regeringen beslutade 2025 om den nationella strategin för psykisk hälsa och suicidprevention 2025–2034, *Det handlar om livet*. Strategin betonar vikten av ett långsiktigt, kunskapsbaserat och sektorsövergripande arbete för att minska antalet suicid och suicidförsök. Kommuner och regioner har en central roll i genomförandet av strategin.

I Västerbotten har samtliga kommuner tillsammans med Västerbotten antagit en länsgemensam suicidpreventiv strategi för perioden 2025–2030. Den föreslagna handlingsplanen för Norsjö kommun är framtagen med utgångspunkt i den nationella och regionala strategin och syftar till att skapa en gemensam inriktning för kommunens suicidpreventiva arbete under perioden 2026–2030.

Handlingsplanen beskriver mål, ansvar och prioriterade utvecklingsområden för kommunens arbete. Till planen hör en aktivitetsplan som konkretiserar insatser och aktiviteter samt en uppföljningsmall som möjliggör systematisk uppföljning av genomförandet. Aktivitetsplanen och uppföljningsmallen bedöms behöva vidareutvecklas och konkretiseras i samverkan med berörda verksamheter. En workshop planeras därför att genomföras under kvartal 4 2026 och kvartal 1 2027. Eventuella revideringar av bilagorna kommer att genomföras inom ramen för handlingsplanens beslutade inriktning. Kommunstyrelsens beslut avser därför handlingsplanen.

Ekonomi
Handlingsplanen medför inga direkta kostnader utöver de resurser som krävs för samordning, utbildningsinsatser, samverkan och genomförande av aktiviteter inom respektive verksamhets ordinarie uppdrag och kan hanteras inom ram och genom statsbidrag.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv
Handlingsplanen gäller för perioden 2026–2030. Aktivitetsplan och uppföljningsmall följs upp årligen och kan vid behov revideras under planperioden.

§ 110 forts.

Beslutsunderlag
Handlingsplan för suicidprevention 2026–2030, bilaga
Suicidpreventiv aktivitetsplan Norsjö 2026–2030, aktbilaga
Suicidpreventiv uppföljning Norsjö 2026–2030, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen
- Suicidpreventiv handlingsplan Norsjö 2026–2030 antas.

Beslutet skickas till
Hanna Mattsson
Jens Lidberg

KS-26/01036 § 111

Tillfällig kapacitetsförstärkning vid Vinkelbo särskilda boende

Bakgrund
Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Kommunen har under en längre tid haft en hög beläggningsgrad inom samtliga särskilda boenden. Under perioden 2024–2026 har kapaciteten varit särskilt ansträngd vid Vinkelbo, där överbeläggningar periodvis har behövt användas för att möta behovet av platser. Samtidigt har omsättningen på platser varit låg till följd av låg utflyttning, vilket har begränsat möjligheterna att verkställa beslut om särskilt boende inom skälig tid.

Kapacitetsbristen påverkar även korttidsverksamheten, möjligheten att ta emot personer som skrivs ut från sjukhus samt kommunens samlade resursanvändning. För att möta det aktuella behovet och minska risken för ej verkställda beslut har arbete med att öppna en ytterligare avdelning vid Vinkelbo påbörjats under hösten 2026. Avdelningen är i dagsläget bäst lämpad för fem platser, med möjlighet till sju platser. Ytterligare platser kan tillskapas genom att återställa ytterligare del av lokalen.

Verksamhetens samlade bedömning är att en tillfällig kapacitetsförstärkning är nödvändig för att säkerställa tillgången till särskilt boende och skapa stabilitet i verksamheten.

Ekonomi
Den tillfälliga kapacitetsförstärkningen medför ökade kostnader för bemanning, lokaler och drift under perioden 2027-01-01 till 2027-06-30. Kostnaden beräknas bli **4017 tkr kronor** för att finansiera verksamheten under perioden. Kostnaden bedöms behöva vägas mot de ekonomiska risker som följer av fortsatt kapacitetsbrist, bland annat kostnader för utskrivningsklara patienter, risk för särskild avgift avseende ej verkställda beslut samt ökade kostnader för tillfälliga lösningar och längre vistelsetider inom korttidsverksamheten. Kostnaden bör dock i första hand vägas mot patientsäkerhet och brukares behov av insatser.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv
2027-01-01 till 2027-06-30.

§ 111 forts.

Beslutsunderlag
Fördjupat informationsunderlag med ekonomisk kalkyl avseende perioden 2027-01-01 till 2027-06-30, bilaga
Risk- och konsekvensanalyser, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen
- Verksamheten uppdras att genomföra och följa upp den tillfälliga kapacitetsförstärkningen.
- Kostnaden påföres befintlig budget.
- Kostnaden särredoredovisas på kst 7134 med aktivitet 4508.
- Redovisning av uppföljning och fortsatt behov ska lämnas inför ställningstagande till eventuell fortsatt kapacitetsutökning efter 2027-06-30.

Beslutet skickas till
Hanna Mattsson
Jan Lindberg
Tina Lundgren

KS-26/00958 § 112

Reglemente för äldre- och funktionsnedsättningsrådet

Bakgrund
Beredande tjänsteperson: Lina Lundström

Inför den nya mandatperioden har reglementet för äldre- och funktionsnedsättningsrådet setts över. Ett utkast över de förändringar som föreslås har presenterats för rådet som har fått lämna synpunkter på förslaget.

Beslutsunderlag
Reglemente för äldre- och funktionsnedsättingsrådet, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut
- Reglemente för äldre- och funktionsnedsättingsrådet godkänns och gäller från och med 2027-01-01.

Beslutet skickas till
Lina Lundström
Äldre- och funktionsnedsättningsrådet

KS-26/00206 § 113

Motion - Införande av utbildningspremie (lönepåslag) för utbildade undersköterskor

Bakgrund
Beredande tjänstepersoner: Hanna Mattsson och Inger Johansson

Kristdemokraterna har inkommit med en motion där man föreslår att kommunstyrelsen får i uppdrag att:

1. Återinföra ett fastställt lönepåslag (utbildningspremie) för tillsvidareanställd vård- och omsorgspersonal som erhåller bevis om skyddad yrkestitel (undersköterska och till undersköterskor som erhåller studiebevis efter slutförd specialistutbildning inom områden relevanta för verksamheten omsorg (Till exempel inom demens, palliativ vård och psykiatri).
2. Att nivån ska vara marknadsmässigt relevant och harmonisera med kommunens lönebildningspolicy.
3. Att detta införs som en del i en långsiktig strategi för kompetensförsörjning inom vård- och omsorgsnämnden.

Som bakgrund anges att det råder stor brist på undersköterskor nationellt och lokalt, samt att det tidigare har funnits ett lönepåslag som nu upphört och att kommunen som arbetsgivare behöver uppmuntra till kompetensutveckling för att höja patientsäkerhet och kvalitet, stärka yrkesstatus, vara konkurrenskraftiga som arbetsgivare och minska kostnader på sikt.

Förvaltningen tackar för motionen och delar uppfattningen att kompetensutveckling är viktig för kommunens kompetensförsörjning. Det finns inget fastställt beslut om ett specifikt lönepåslag efter genomförd utbildning, och någon sådan generell modell har heller inte tidigare tillämpats även om det kan florera uppfattningar om sådant.

Norsjö kommun tillämpar individuell lönesättning enligt gällande kollektivavtal (HÖK) och kommunens lönepolicy. Lön bedöms utifrån flera faktorer, såsom utbildning, erfarenhet, arbetsuppgifter, ansvar, prestation och verksamhetens behov. Därför kan lönejusteringar efter utbildning variera mellan individer.

En analys av lönejusteringar i samband med avslutad utbildning till Undersköterska här i Norsjö under åren 2023–2026 indikerar en medelhöjning på drygt två tusen (2000) kronor. Detta är i paritet med vad Huvudöverenskommelser parterna emellan stipulerar som lägsta lön kontra

§ 113 forts.

lönesättning av personer som har eller erhåller yrkesförberedande utbildning.

Förvaltningen bedömer att ett generellt och automatiskt lönepåslag efter avslutad utbildning riskerar att påverka den lokala lönebilden och skapa obalanser i lönestrukturen, särskilt i förhållande till medarbetare med längre erfarenhet eller högre ansvar.

Sedan 2021 har löner för Undersköterskor stadigt höjt sin position gentemot övriga kommuner i Västerbotten. Den lokalpolitiska ambitionen har länge varit att inneha en position i mitten av listan av kommuner i regionen beträffande medianlöner. Under året 2022 genomfördes en generell satsning på Undersköterskor för att stimulera till den positioneringen inom länet. Läget bevakas varje år och analys av löneutveckling inom Kommunals områden följs noga.

Förvaltningen anser att nuvarande system med individuell lönesättning bör behållas. Modellen ger möjlighet att värdera utbildning, kompetens, erfarenhet, ansvar och prestation utifrån den enskilda medarbetarens uppdrag och verksamhetens behov. Kompetens som svarar mot verksamhetens behov värderas redan inom ramen för kommunens lönebildning, där genomförd utbildning, förändrade arbetsuppgifter och utökat ansvar kan påverka löneutvecklingen.

Förvaltningen vill samtidigt betona vikten av individuella utvecklingsplaner och kontinuerlig kompetensutveckling som grund för en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning. Inom ramen för den årliga löneöversynen finns även möjlighet för kommunen att, genom politiska prioriteringar, genomföra riktade lönesatsningar mot yrkesgrupper där det bedöms finnas särskilda kompetensförsörjningsutmaningar.

Förvaltningen bedömer samtidigt att en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning bygger på flera samverkande faktorer, där lön utgör en viktig del men där även utvecklingsmöjligheter, arbetsmiljö och ett attraktivt arbetsinnehåll har stor betydelse. Mot bakgrund av detta bedömer förvaltningen att motionens intentioner redan kan tillgodoses inom nuvarande arbetssätt och styrning. Motionen bör därför anses besvarad.

Vid utbildnings- och omsorgsutskottets sammanträde 2026-09-28 återremitterades ärendet till verksamheten för att inhämta yttrande från personalenheten.

§ 113 forts.

Beslutsunderlag
Motion 2026-02-25, aktbilaga
Yttrande, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut
- Motionen anses besvarad.

Beslutet skickas till
Hanna Mattsson
Inger Johansson

KS-26/00053 § 114

Motion – Åtgärder för att faktiskt korta nattfastan på särskilt boende

Bakgrund
Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

En motion har inkommit från Moderaterna. Motionärerna lyfter vikten av att minska nattfastan inom särskilt boende och pekar på att kommunens uppföljningar under senare år visat att målet om högst 11 timmars nattfasta inte uppnåtts. Motionärerna framhåller de risker som lång nattfasta kan innebära för äldre personer och föreslår bland annat att en konkret åtgärdsplan tas fram, att ansvarsfördelningen tydliggörs samt att uppföljning sker regelbundet till utskottet.

Nattfasta är en viktig kvalitetsindikator och en del av arbetet med att förebygga undernäring och andra vårdskador. Samtidigt utgör nattfastan endast en del av en persons samlade nutritionssituation. För att minska risken för undernäring krävs ett bredare arbete som omfattar hela måltidsordningen, måltidernas näringsinnehåll, mellanmål, individuella behov, nutritionsbedömningar och uppföljning av den enskildes hälsotillstånd. Verksamhetens fokus behöver därför vara att stärka nutritionen som helhet, där nattfastan är en viktig men inte ensam indikator.

Vid tiden då motionen lämnades in pågick redan ett omfattande utvecklingsarbete inom området kost och nutrition. Arbetet har bedrivits tillsammans med verksamhetsledning, medicinskt ansvarig sjuksköterska, dietist och verksamheternas medarbetare. Flera konkreta åtgärder har genomförts, bland annat senare kvällsmål, nattmål vid behov, tidigare frukost, individuella uppföljningar, förbättrade mellanmål, utbildningsinsatser för personal samt särskilda förbättringsinsatser riktade mot kost och nutrition samt att kostpolitiskt program har antagits.

De uppföljningar som genomförts visar att utvecklingen går åt rätt håll. Flera enheter har förbättrat sina resultat och fler enheter når idag rekommendationen om en nattfasta under 11 timmar jämfört med tidigare mätningar. Samtidigt visar resultaten att utmaningar kvarstår på vissa enheter och att fortsatt arbete krävs för att skapa hållbara arbetssätt över tid.

Förvaltningen delar motionärernas uppfattning om att arbetet med att minska långa nattfastor är viktigt. Bedömningen är dock att de åtgärder som efterfrågas i motionen redan har initierats och genomförs inom ramen för verksamhetens ordinarie kvalitets- och patientsäkerhetsarbete. Arbetet utgår från den enskildes samlade nutritionssituation och syftar till att säkerställa ett tillräckligt energi- och näringsintag över hela dygnet, där nattfastan utgör

§ 114 forts.

en viktig men inte ensam indikator. Uppföljning av nattfasta kommer därför även fortsättningsvis att kombineras med individuella bedömningar och ett brett arbete med kost och nutrition. Arbetet behöver bedrivas långsiktigt för att befästa hållbara arbetssätt och säkerställa en positiv utveckling över tid.

Beslutsunderlag
Motion 2026-01-21, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut
- Motionen anses besvarad.

Beslutet skickas till
Hanna Mattsson
Jan Lindberg

KS-26/01020 § 115

Detaljbudget 2027

Bakgrund
Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Kommunfullmäktige fastställde 2026-10-26 årsbudget 2027 jämte plan 2028–2030. Kommunstyrelsens nettobudgetanslag för budgetåret 2027 fastställdes till 333 005 tkr. Kommunstyrelsens verksamhetsområden fick i uppdrag att fördela anslaget till verksamhetsområdena inom kommunstyrelsen samt ta fram detaljbudget för 2026.

För budgetåret 2026 föreslås att kommunstyrelsens anslag fördelas enligt nedan.

Kommunstyrelse		**335 229**	**tkr**
varav	KS politisk verksamhet	3 161	tkr
	Kommunförvaltning	332 069	tkr

Kommunstyrelse		**335 229**	**tkr**
varav	Kommunledningskontor, inkl. KS politisk verksamhet	33 574	tkr
	Kommunal utveckling	27 076	tkr
	Omsorg	143 408	tkr
	Utbildning	131 172	tkr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv
År 2027

Beslutsunderlag
Detaljbudget 2027, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut
- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutet skickas till
Tina Lundgren

KS-26/01023 § 116

Attestlista och uppföljning attestreglemente

Bakgrund
Beredande tjänsteperson Tina Lundgren

Löpande under året beslutar utskotten om vem som utses som attestant för nya kostnadsställen och projekt samt vid omorganisation.
Kommunstyrelsen ska även årligen fastställa attestlistan i sin helhet.

Varje verksamhetsområde ska årligen planera och genomföra kontroller av efterlevandet av attestreglementet och skall vara en del av det interna kontrollarbetet. Resultatet av den genomförda kontrollen skall sedan rapporteras till kommunstyrelsen (KS-23/00273). Under hösten genomförde verksamheterna och revision kontroll av attestreglementets efterlevnad. När det gäller kostnadsställen har inga brister uppdagats, däremot har det under året förekommit en handfull brister för projekt där attestant har attesterat egna kostnader. Det aktuella attestreglementet är delvis förlegad i både textform och dess innehåll och bör därför omarbetas.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv
Fr.o.m. år 2027

Beslutsunderlag
Attestlista 2027, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut
- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutet skickas till
Tina Lundgren
Eleonore Hedman
Elin Andersson
Hanna Mattsson
Camilla Hedlund

KS-26/01047 § 117

Information frånvaro på grundskolan

Bakgrund
Beredande tjänsteperson: Anette Lidén

Utskottet har önskat en uppföljning av frånvaro på eleverna i grundskolan höst- och vårtermin.
Tabellen i bilagan visar frånvaro hösten 2026 samt för hösttermin 2025, 2024 och 2023.

Tabellen visar att elever med <35% frånvaro har minskat från 3,6% till 0,7 % i jämförelse med hösttermin 2024 och <20% har minskat från 6,0% till 2,6% samma tid i år.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv
Redovisning HT 2026

Beslutsunderlag
Tabell för frånvaro, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut
- Information noteras.

KS-26/01049 § 118

Inköp av läromedel – bidrag 26/27

Bakgrund
Norsjö kommun har fått en bidragsram från Skolverket för statsbidraget ”Inköp av läroböcker och lärarhandledningar”.
Projektet P2667 avser: stärka elevernas tillgång till läromedel och lärarnas tillgång till lärarhandledningar.

Ekonomi
Totalt erhålls 208 279 kr från Skolverket. Bidraget lämnas för kalenderåret 2026.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv
Projektet P2667 ska löpa till 2027-06-10.

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut
- Projektet P2667, inköp av läroböcker och lärarhandledningar läsåret 26/27, godkänns.
- Till attestant utses Sladjana Mijatovic med Camilla Hedlund som ersättare.
- Ansvarsområde fastställs till 523.

Beslutet skickas till
Tina Lundgren, Camilla Hedlund, Sladjana Mijatovic

KS-26/01050 § 119

Skolsociala teamet – bidrag 2026

Bakgrund
Norsjö kommun har fått en bidragsram från Skolverket för Statsbidraget ”Skolsociala teamet”.
Projektet P2668 avser: arbete för att förebygga och minska skolfrånvaro, ges stöd till elever i riskzonen och främja en trygg skolmiljö.

Ekonomi
Totalt erhålls 316 944 kr från Skolverket. Bidraget lämnas för kalenderåret 2026.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv
Projektet P2668 ska löpa till 2026-12-31.

Utbildnings– och omsorgsutskottets beslut
- Projektet P2668, Skolsociala teamet Läsåret 2026, godkänns.
- Till attestant utses Sladjana Mijatovic med Camilla Hedlund som ersättare.
- Ansvarsområde fastställs till 523.

Beslutet skickas till
Tina Lundgren, Camilla Hedlund, Sladjana Mijatovic

KS-26/01048 § 120

Ändring av delegeringsordning

Bakgrund
Med anledning av ändringar i skollagen behöver delegeringsordningen inom verksamhetsområdet utbildning ses över och anpassas till den nya regleringen.
Förändringarna i lagstiftningen medför behov av att justera flera delar av delegeringsordningen. Nedan redovisas de punkter där ändringar behöver göras samt vad respektive förändring innebär.

- Punkt 14.4 Ändring i skrivelse från årligt upprättande av plan mot kränkande behandling till årligt upprättande av plan för demokrati och värdegrundsarbete samt krisplanen med hänvisning till kap. 5 i skollagen.
- Punkt 14.66 och 14.67 slås ihop, befintlig text tas bort och ändras till: Avstängning av elev i grundskolan, gymnasieskolan, Komvux, Särskild utbildning för Vux, SFI med hänvisning till kap. 5 i skollagen.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen
- Delegeringsordningen ändras enligt förslag.

Beslutet skickas till
Camilla Hedlund
Sladjana Mijatovic

KS-26/00784 § 121

Medborgarförslag - cykelparkering vid förskolor

Bakgrund
Förslaget anger att kommunen ska återanvända återvinningsstationerna, de små gröna/blåa skjulen som finns utplacerade i Norsjö, till cykelparkering vid förskolorna och arbetsplatser.

Beslutsunderlag
Medborgarförslag, aktbilaga
Remissvar, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen
- Medborgarförslaget anses besvarat.

Beslutet skickas till
Camilla Hedlund
Elin Andersson

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ingrid Beatrice Andersson
Datum: 2026-11-19 09:17
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
A27D6C86001862190CB6BE18913B25379D7C6E92B9AA7A11D8C1E5BCE410236D

Namn: Håkan Klaus Jansson
Datum: 2026-11-17 20:16
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
A27D6C86001862190CB6BE18913B25379D7C6E92B9AA7A11D8C1E5BCE410236D

Namn: Jonna Sofia Emelia Eriksson
Datum: 2026-11-18 15:12
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
A27D6C86001862190CB6BE18913B25379D7C6E92B9AA7A11D8C1E5BCE410236D