

<b>Plats och tid</b>	Kommunkontoret tisdag den 9 juni kl. 08:30-13:35	
<b>Beslutande</b>	Mikael Lindfors (S), ordförande Linda Lidén (S) Magnus Eriksson (S) Astrid Nerdal (S) Hans Klingstedt (V) Håkan Jansson (M) Charlotta Jansson Enquist (M) Lars-Åke Holmgren (KD) Beatrice Andersson (KD)	
<b>Övriga deltagande</b>	Jonna Eriksson, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Ellen Karlberg, kommunikatör Gunnar Broström (V), ej tjänstgörande ersättare Filippa Giertha, Holmen Energi AB § 116 Hulda Pettersson, Holmen Energi AB § 116 Hanna Mattsson, verksamhetschef omsorg § 103 Tina Lundgren, ekonomichef §§ 130–131	
<b>Utses att justera</b>	Charlotta Jansson Enquist	<b>Paragrafer:</b> 98–141
<b>Justeringens tid och plats</b>	Kommunkontoret 2026-06-10 kl. 13:00	
<b>Underskrift</b>	..... Jonna Eriksson, sekreterare  ..... Mikael Lindfors, ordförande  ..... Charlotta Jansson Enquist, justerare	

---

### BEVIS OM ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2026-06-09

Anslaget uppsatt 2026-06-11 Anslaget nedtages 2026-07-03

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift .....  
Jonna Eriksson

§ 98

**Val av justerare samt ersättare**

**Kommunstyrelsens beslut**

- Till justerare utses Charlotta Jansson Enquist (M) med Håkan Jansson (M) som ersättare.

-----

KS-26/00444

§ 99

## Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden

### Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

### Utbetalningsmånad – April 2026

#### *Anställande av personal*

Eriksson Jörgen  
Eriksson Åsa  
Fransson Sofi  
Hjelte Isak  
Holmqvist Johnny  
Lidberg Jens  
Lidén Anette  
Långström Emma  
Mattsson Hanna  
Salomonsson Fredrik  
Åman Robert  
Wennersten Katarina

#### *Uppsägning av anställning*

Hedman Eleonore  
Holmqvist Johnny  
Jonsson Thomas  
Mattsson Hanna

#### *Beviljande av ledighet utan lön och med lön*

Eriksson Maria  
Jakobsson Ann-Sofie  
Johansson Inger  
Karlsson Eric  
Laine Marita  
Lidén Anette  
Lidén Susanne  
Långström Emma  
Mattsson Hanna  
Söderberg Joel

### Kommunstyrelsens beslut

- Anmälan noteras.

-----

§ 100

**Redovisning av delegeringsbeslut**

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

**Kommunchefens investeringspott**

**Eleonore Hedman**

KS-26/00328 Investering utbyte av grovdiskmaskin

---

**Eleonore Hedman**

KS-23/00352 Finansieringsavtal för förmånsyklar

**Camilla Hedlund**

KS-25/00873 Inackorderingstillägg

KS-26/00371 Samarbetsavtal teknik på turné

KS-26/00542 Leveransavtal integration med Skatteverket

**Emma Lindfors**

KS-26/00459 Avropsanmälan dryckesautomater 2022 – via ADDA

KS-26/00440 Avropsanmälan Adda – Yrkeskläder 2025

KS-26/00433 Avropsanmälan säkerhetsteknik – system och konsulter 23.3-3431-2026 via Kammarkollegiet

KS-26/00406 Avropsanmälan öppen källkod med tillhörande tjänster via Kammarkollegiet

**Fredrik Salomonsson**

KS-26/00428 Avtal Processkemikalier polymerer

KS-26/00422 Avtal avverkning del av 56:22

**Tina Lundgren**

KS-26/00427 Avtal Transformant

**Adam Sundström**

KS-26/00437 Bostadsanpassningsbidrag

§ 100 forts.

KS-26/00430

”

KS-26/00429

”

**Thomas Jonsson**

KS-26/00396

Avtal hbtq-certifiering RFSL Utbildning AB

**Felicia Jonsson**

KS-26/00411

mars 2026

Utredning inleds, 14:2 SoL – 2 st

Bifall vuxen öppenvård 11:1 SoL – 1 st

Begärda handlingar utlämnade – 1 st

**Caroline Bergmark**

KS-26/00412

mars 2026

Bifall korttidsvistelse, 11:1 SoL – 3 st

Bifall matabonnemang, 11:1 SoL – 3 st

Bifall hemtjänst, 11:1 SoL – 7 st

Bifall särskilt boende, 11:1 SoL – 3 st

Bifall trygghetslarm, 11:1 SoL – 2 st

Bifall GPS-larm, 11:1 SoL – 2 st

**Emma Sundin**

KS-26/00413

mars 2026

Bifall korttidsvistelse, 11:1 SoL – 4 st

Bifall matabonnemang, 11:1 SoL – 3 st

Bifall hemtjänst, 11:1 SoL – 11 st

Bifall särskilt boende, 11:1 SoL – 1 st

Bifall trygghetslarm, 11:1 SoL – 4 st

Avslag hemtjänst, 11:1 SoL – 1 st

**Maria Lundberg**

KS-26/00414

mars 2026

Bifall boendestöd, 11:1 SoL – 1 st

Bifall hemtjänst, 11:1 SoL – 3 st

Bifall korttidsboende, 11:1 SoL – 3 st

Bifall trygghetslarm, 11:1 SoL – 1 st

Bifall personligt utformat stöd, 11:1 SoL – 1 st

Bifall kontaktperson, 9:4 LSS – 1 st

Bifall särskilt boende, 11:1 SoL – 1 st

Bifall korttidsvistelse, 11:1 SoL – 1 st

**Jens Lidberg**

KS-26/00415

mars 2026

§ 100 forts.

Kostn. I samband med insats bou – 1 st  
Utredning bou inleds ej, 14:2 SoL – 11 st  
Beslut om ekonomiskt bistånd – 1 st  
Dödsbo, förvalta och avveckla dödsboet – 1 st  
Bifall ekonomiskt bistånd, 12:2 SoL – 10 st  
Utredning avslutas utan ändring, 14:2 SoL – 1 st  
Utredning vux inleds ej, 14:2 SoL – 3 st

#### **Allmänna utskottet 2026-05-26**

- § 58 Informationsärenden – kommunal utveckling
- § 59 Personalinformation
- § 60 Ajournering av sammanträdet
- § 61 Utskottsrapport
- § 62 Information från studieförbundet Vuxenskolan
- § 63 Miljörapporter 2025 för Norsjö avloppsreningsverk, Lustigkulla och Steninge slambehandlingsanläggningar
- § 64 Beslutsattestant och ersättare för P2662 Utredning Norsjön 2026.4–2027.11
- § 65 Årets by 2026
- § 66 Beslutsattestant och ersättare för P2665 HBTQI-certifiering 2026
- § 67 Information från studieförbundet ABF Mitt i Lappland
- § 70 Information från studieförbundet NBV
- § 71 Norsjö kommuns yttrande avseende fördelning av bygdemedel 2026 – föreningsdelen
- § 72 Linjetrafik – avtal för upphandling till 2028
- § 89 Rutin för registerkontroll
- § 91 Remiss av betänkandet Belägg för broms? – Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser (SOU: 2026:20)

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25**

- § 53 Informationsärenden – utbildning
- § 54 Informationsärenden – omsorg
- § 55 Utskottsrapport
- § 56 Statsbidrag till kommuner för att förebygga brottslighet
- § 57 Beslutsattestant och ersättare för kompetensförsörjning i hälso- och sjukvård
- § 58 Beslutsattestant och ersättare för insatser för att underlätta ungas etablering i arbets- och samhällslivet 2026
- § 59 Beslutsattestant och ersättare för statsbidrag för införandet av ett nytt socialdataregister 2026
- § 60 Beslutsattestant och ersättare för statsbidrag för förstärkt föräldraskapsstöd 2026

§ 100 forts.

- § 61 Beslutsattestant och ersättare för subventioner för placeringar 2026
- § 62 Beslutsattestant och ersättare för insatser för barn och unga att lämna kriminalitet 2026
- § 69 Information frånvaro på grundskolan
- § 70 Skapande skola – bidrag 26/27
- § 76 Ajournering av sammanträdet
- § 77 Kvalitetsdialog med omsorgens chefer

**Kommunstyrelsens beslut**

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

-----

§ 101

**Delgivningar**

**Gemensam överförmyndarnämnd**

KS-26/00518 Protokoll 2026-05-18

**Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd**

KS-26/00522 Protokoll 2026-05-12

KS-26/00521 Månadsuppföljning april

**Trepartens renhållningsnämnd**

KS-26/00526 Protokoll 2026-05-12

**Äldre- och funktionsnedsättningsrådet**

KS-26/00547 Protokoll 2026-05-26

**Region Västerbotten**

KS-26/00530 Sammanträdesplan för regionfullmäktige 2027

**Kommunstyrelsens beslut**

- Delgivningarna läggs till handlingarna.
- Domar där kommunstyrelsen står som motpart ska redovisas i utskott och kommunstyrelsen.

-----

§ 102

**Ajournering av sammanträdet**

Kommunstyrelsen ajournerar sig i 15 minuter för fika.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

-----

KS-26/00573

§ 103

### **Kommunchefen informerar**

Kommunchef Eleonore Hedman informerar bland annat om:

- aktuella processer
- sjukfrånvaro

Verksamhetschef omsorg Hanna Mattsson informerar om:

- hemtjänstindex 2025
- återrapport kvalitetsrapport

### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-26/00574

§ 104

### **Information – regionala samarbeten**

Vid sammanträdet lämnas information om regionala samarbeten.

#### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

#### **Kommunstyrelsens beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-26/00563

§ 105

## **Prognos av årets resultat 2026, Norsjölägenheter AB**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Sara Andersson och Lars Grundberg

För att direktiv om eventuella åtgärder ska kunna ges så tidigt som möjligt ska kommunstyrelsen och kommunfullmäktige få ekonomisk information om prognostiserat årsresultat per tertial 1. Samtidigt lämnas information om sjukfrånvaro för årets fyra första månader.

Beslutad resultatbudget för år 2026 är ett överskott med 985 tkr. Verksamheten har gjort en prognos för det ekonomiska utfallet på helårsbasis. Totalt förväntas verksamheten generera ett överskott i enlighet med budget på 985 tkr.

Sjukfrånvaro för årets fyra första månader uppgår till 5,04 % (år 2025: 11,51%) vilket är 6,47 procentenheter lägre än samma period i fjol.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

År 2026

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Informationen noteras.

-----

### **Beslutet skickas till**

Tina Lundgren  
Lars Grundberg  
Sara Andersson

KS-25/01191

§ 106

## **Verksamhetsplan Norsjölägenheter AB**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Lars Grundberg

Norsjölägenheter AB ska årligen fastställa en budget för nästkommande år samt verksamhetsplan för de kommande tre åren. Utgångspunkt i verksamhetsplanen ska vara med perspektiven kundnytta, koncernnytta och fastställda mål, där relevanta mål fastställda av kommunfullmäktige för kommunen i största möjliga mån även ska gälla bolaget. Bolaget kan även fastställa egna mål. Ägardirektiven anger att verksamhetsplan och budget ska tillställas kommunstyrelsen innan november månads utgång året före budgetåret.

Verksamhetsplanen återremitterades av kommunstyrelsen 26-03-17 § 39 för redaktionella uppdateringar gällande bostadsförsörjningen. Dessa är genomförda och styrelsen har 26-04-20 godkänt den reviderade verksamhetsplanen som åter tillställs kommunstyrelsen/kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 26-03-17 § 39

Verksamhetsplan Norsjölägenheter AB 2026–2028, aktbilaga

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Informationen noteras.

-----

**Beslutet skickas till**  
Norsjölägenheter AB

KS-26/00523

§ 107

## **Drift av gästgiveri**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Lars Grundberg

Nuvarande hyresgäst som driver gästgiveriet på Hällan 2, gamla hotellet, kommer ej att fortsätta driva detta efter 2026-09-01. I och med att det kan finnas svårigheter i att hitta ny hyresgäst som fortsatt vill driva denna verksamhet har bolaget tittat på om Norsjölägenheter AB ska driva denna verksamhet i egen regi. Detta skulle då ske under en övergångsperiod till dess att vi har ny hyresgäst eller att andra beslut fattas om fastigheten. Då detta enligt ägardirektiven handlar om ”ny inriktning eller start av verksamhet inom nytt affärs- eller verksamhetsområde för bolaget” ska kommunfullmäktige få ta ställning innan sådana beslut fattas.

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Norsjölägenheter AB tillåts att under en övergångsperiod om sex månader bedriva gästgiveriet.

-----

**Beslutet skickas till**  
Norsjölägenheter AB

KS-25/01265

§ 108

## **Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen**

### **Bakgrund**

Under 2025 har alkohollagen ändrats så att gårdsförsäljning är tillåten. Norsjö kommunfullmäktige har antagit miljö- och byggnämndens reglemente där det framgår att miljö- och byggnämnden ska överta prövning och tillsyn enligt alkohollagen (serveringstillstånd) från och med 2026.

För att få enhetlig taxa i båda kommunerna och även inkludera avgift för prövning av gårdsförsäljning behöver taxan ses över.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2025-10-28 att föreslå respektive kommuns kommunfullmäktige att anta ny taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen. Malå kommunfullmäktige beslutade den 2026-03-16 att anta taxan. Norsjö kommunfullmäktige beslutade den 2026-03-30 att återremittera ärendet till miljö- och byggnämnden för att invänta riksdagens nya lagförslag.

### **Bedömning**

Riksdagen beslutade 2026-05-07 om ändring i alkohollagen gällande slopat matkrav för serveringstillstånd. Den beslutade lagändring innebär ingen större förändring av handläggningen av serveringstillstånden och påverkar således inte handläggningstiden.

Lagändringen föranleder därför inga ändringar i förslaget till taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen. Miljö- och byggavdelningens förslag till taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen redovisas i bilaga.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2026-05-12 att föreslå Norsjö kommunfullmäktige att anta taxan och att taxan ska börja gälla från och med 2026-07-01.

§ 108 forts.

**Beslutsunderlag**

Miljö- och byggnämnden 2025-10-28 § 78

Kommunstyrelsen 2026-02-03 § 13

Kommunfullmäktige 2026-03-30 § 8

Miljö- och byggnämnden 2026-05-12 § 34

Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, bilaga

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen antas enligt bilaga.
- Taxan gäller från och med 2026-07-01.

-----

**Beslutet skickas till**

Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd

Elin Nilsson

KS-26/00502

§ 109

**Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter, lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel**

**Bakgrund**

På grund av ny taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen behöver även taxan för tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter, lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel ses över.

**Bedömning**

Miljö- och byggavdelningen har tagit fram ett nytt förslag på taxa enligt bilaga.

**Beslutsunderlag**

Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter, lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel, bilaga

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Taxan för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter, lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel antas.
- Taxan gäller från och med 2026-07-01.

-----

**Beslutet skickas till**

Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd  
Elin Nilsson

KS-26/00274

§ 110

## **Kostpolitiskt program**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Norsjö kommuns kostpolitiska program upprättades år 2013 (KS-13/01092) och har sedan dess utgjort ett styrande dokument för kommunens måltidsverksamhet inom förskola, skola, äldreomsorg och funktionsnedsättningsomsorg. Programmet syftar till att säkerställa att måltider som serveras i kommunens verksamheter håller god kvalitet, är näringsriktiga och bidrar till hälsa och välbefinnande för kommunens invånare.

Sedan programmet antogs har utvecklingen inom såväl lagstiftning som nationella riktlinjer och kunskapsläge inom nutrition och offentliga måltider fortsatt. Samtidigt har nya krav på systematik, kvalitetssäkring och individanpassning av måltider vuxit fram inom kommunens verksamhetsområden. Även kommunens folkhälsoarbete och ambitioner att främja goda matvanor och jämlik hälsa har utvecklats över tid.

Mot denna bakgrund har kommunens ledningsgrupp beslutat att ge omsorgens nutritionsgrupp i uppdrag att revidera det kostpolitiska programmet för hela kommunen. Revideringen har genomförts i samverkan mellan berörda professioner och syftar till att uppdatera innehållet så att det motsvarar aktuella lagkrav, nationella riktlinjer samt verksamheternas behov.

Det reviderade kostpolitiska programmet tydliggör ansvarsfördelning, kvalitetskrav och målsättningar för kommunens måltidsverksamhet samt stärker förutsättningarna för en likvärdig och säker måltidshantering i hela kommunen. Programmet omfattar samtliga verksamheter där kommunen ansvarar för måltider och utgör ett viktigt verktyg i arbetet med att främja god hälsa, förebygga ohälsa och skapa god livskvalitet för kommunens invånare.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Gäller från beslutsdatum och tills vidare med uppföljning och utvärdering vart annat år.

§ 110 forts.

**Beslutsunderlag**

Kostpolitiskt program, bilaga

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Det kostpolitiska programmet för Norsjö kommun antas.
- Det reviderade programmet ersätter tidigare kostpolitiskt program antaget 2013 (KS-13/01092).

-----

**Beslutet skickas till**

Elin Andersson  
Camilla Hedlund  
Hanna Mattsson  
Eleonore Hedman

KS-26/00374

§ 111

## **Ansökan om medfinansiering av TV-produktion Fiskedestination**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Gold of Lapland ansöker om medfinansiering av TV-produktion ”Fiskedestination”. Norsjö kommun har medverkat i en tidigare produktion och nu finns planer på en ny satsning för att exponera Norsjö och Malå som fiskedestination. Programmet Fiskedestination ses av cirka 1 miljon tittare per avsnitt. Avsnitten sänds i Sverige, Finland, Italien, Nederländerna och Tyskland. Den nu aktuella produktionen kommer att innehålla ett gemensamt avsnitt för Norsjö och Malå.

Gold of Lapland beskriver att Fiskedestination och TV4-gruppen är en strategiskt bra marknadsföringsplattform för en besöksmålgrupp med god ekonomi och som tilltalas av naturen och fisket i Norsjöområdet. Idag är det svårt att hitta bra sportfiske i Mälarenregionen varför många svenskar söker sig norrut för sportfiske. Även antalet internationella fiskare har ökat de senaste åren och Gold of Lapland ser genom TV-produktionen ett bra tillfälle att återigen exponera Norsjö och Malå som fiskedestination.

Gold of Lapland kommer tillsammans med Fiskedestination att filma boenden, mat, kringaktiviteter samt givetvis fisket och lokala fiskeguider. Det kommer att exponeras så att tittarna sedan själva kan köpa fiskepaket eller genomföra samma fiskeresor som visas i TV.

### **Ekonomi**

Kostnaden för det avsnitt där Norsjö ingår är 75 000 kronor och gäller extern tjänst (filmproduktionsbolaget). Gold of Lapland medfinansierar därutöver produktionen med egen arbetstid.

Gold of Lapland ansöker om medfinansiering från Malå kommun med 40 000 kronor och från Norsjö kommun med 35 000 kronor.

Tillgängligt för beslut gällande 2026 är 108 349 kronor (bygdemedlens näringslivsfrämjande del).

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

TV-produktionen kommer filmas under juli/augusti 2026 i Norsjö och Malå kommuner

### **Verksamhetens yttrande**

I Norsjö kommun finns ett antal mindre företag som är väletablerade inom fiske, boende, mat och naturaktiviteter. Dessa stärks och exponeras

§ 111 forts.

genom Fiskedestinations produktion. Medverkan i produktionen kan förstärka en profil för Norsjöbygden som fokuserar på natur, friluftsliv och fiske. Produktionen kan kopplas till strategiområde Starkt näringsliv samt Rik fritid. Medverkan i profilerande produktioner kan ske om produktionen ligger i linje med vald inriktning för Norsjö kommuns kommunikation om Norsjöbygden inom ramen för Strategi 2050. För närvarande saknas kommunikationsstrategi som beskriver prioriteringar avseende kommunikationsinsatser.

Mot bakgrund av den sökta medfinansieringens omfattning föreslås finansiering kunna vara möjlig vid detta tillfälle i avvaktan på kommunikationsstrategi. Förslaget om medverkan motiveras med kopplingen till två strategiområden och att det rör sig om ett avgränsat tillfälle av engångskaraktär.

#### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Norsjö kommun medverkar i medfinansiering av TV-produktionen Fiskedestination.
- Medfinansiering sker med 35 000 kronor ur bygdemedlens näringslivsfrämjande del.
- Kostnaden påförs kostnadsställe P2499.

#### **Yrkande**

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar avslag till allmänna utskottets förslag.

Ordförande ställer proposition på allmänna utskottets förslag och Charlotta Jansson Enquists förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag.

#### **Beslutsunderlag**

Ansökan från Gold of Lapland, bilaga  
Allmänna utskottet 2026-05-26 § 68

#### **Kommunstyrelsens beslut**

- Norsjö kommun medverkar i medfinansiering av TV-produktionen Fiskedestination.
- Medfinansiering sker med 35 000 kronor ur bygdemedlens näringslivsfrämjande del.
- Kostnaden påförs kostnadsställe P2499.

-----

#### **Beslutet skickas till**

Gold of Lapland, Beatrice Bergqvist, Ingrid Ejderud Nygren, Tina Lundgren

KS-26/00487

§ 112

## **Fördelning av studieförbundsbidrag 2026**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Thomas Jonsson

Kommunstyrelsen har att besluta om förslag till fördelning av studieförbundsbidrag 2026.

### **Beslutsunderlag**

Fördelning av studieförbundsbidrag 2026, bilaga  
Allmänna utskottet 2026-05-26 § 69

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Studieförbundsbidrag fördelas enligt bilaga.

-----

### **Beslutet skickas till**

Thomas Jonsson

KS-25/01176

§ 113

## Medborgarförslag - Belysning ÅVS Kvarnåsen och Norsjövallen

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Ett medborgarförslag har inkommit angående belysning vid återvinningsstationen i Kvarnåsen.

Förslagsställaren framhåller att det upplevs mörkt och att det finns en otrygghetskänsla i Kvarnåsen att gå till återvinnningen på kvällen. Förslagsställaren påpekar också att det är lika mörkt vid ÅVS i Norsjövallen.

### Verksamhetens svar

I det pågående investeringsprojektet underjordsbehållare för lättillgängliga insamlingsplatser har belysning möjligt också varit en del av projektplanen och kommer genomföras i den mån det är tekniskt möjligt och ekonomiskt rimligt. Där det saknas möjlighet till elanslutning är det tänkt att testa och utvärdera lösningar med batteridrift och solceller för att ändå kunna förbättra belysningen vid sortering i mörker.

Tidigare köpstopp och byte av entreprenörer inom både gatljus och el har fördröjt genomförandet något men är planen är att projektet återupptas nu under årets barmarkperioden.

Avfallsverksamheten uppskattar och tackar för den här typen av inspel från våra medborgare men blir också förvånad över att höra att det finns sådan känsla av otrygghet i byn Kvarnåsen.

Det finns belysning i form av vägbelysning i närheten och även om direkt belysning på själva ÅVS saknas borde det ändå kännas tryggt att röra sig i området. Belysningen vid ÅVS har primärt planerats för att underlätta vid sortering. Verksamheten ber förslagsställaren att fundera över om det finns någon tydlig grundorsak till otryggheten och hur den kan åtgärdas i grunden.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2025-11-18, aktbilaga  
Allmänna utskottet 2026-05-26 § 73

### Kommunstyrelsens beslut

- Medborgaren tackas för sitt förslag och detta anses härmed besvarat.

-----

### Beslutet skickas till

Förslagsställaren

KS-26/00065

§ 114

## Medborgarförslag - Båtrampers Norsjövallen

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Ett medborgarförslag har inkommit angående möjlighet att bredda och grusa båtnerfarterna i Norsjövallen. Förslagsskrivaren beskriver det som trångt och mjukt vilket gör att både bil och båtvagn sjunker ner och fastnar och önskar att det skulle vara lättare att ta ner och upp båtar.

Båtramperna som beskrivs i förslaget ligger på kommunal mark i närheten av Rännudden. Ramperna är nedfarter och inget byggnadsverk.

Verksamheten i sak inget mot en förstärkning av nedfarterna men åtgärden är inte prioriterad i verksamhetens budget. Det kan också krävas en anmälan eller en dispens för att utföra åtgärder eller vattenverksamhet inom strandskyddat område vilket gör det svårt för verksamheten att medge att någon annan skulle förbättringsåtgärder av båtredningsramper på kommunens mark.

Det finns också andra möjligheter till båtupptagning i Norsjön dit privata småbåtsägare kan vända sig, vilket i dagsläget kan anses tillräckligt.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2026-01-26, aktbilaga  
Allmänna utskottet 2026-05-26 § 74

### Kommunstyrelsens beslut

- Medborgarförslaget avslås.

-----

### Beslutet skickas till

Förslagsställaren

KS-26/00500

§ 115

## **Anslutning vatten Norsjö 2:35**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Fredrik Salomonsson

En fastighetsägare har inkommit med en ansökan om att ansluta fastigheten Norsjö 2:35 till kommunalt vatten utanför verksamhetsområde för vatten och avlopp. Om fastighet som ligger utanför verksamhetsområde ansluts till den allmänna VA-anläggningen, ska detta regleras genom ett avtal mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

Bestämmelserna i vattentjänstlagen, kommunala föreskrifterna och VA-taxan gäller inte om det inte framgår av avtalet. Däremot är det möjligt att i avtalet hänvisa till kommunens ”vid varje tillfälle gällande” föreskrifterna och VA-taxa.

VA-verksamheten har utrett anslutningen och inte kunnat se att det skulle kunna finnas några hinder för att upprätta avtal och medge en anslutning vid anslutningspunkt till huvudledningen som passerar invid fastigheten.

Den sökande behöver dock se till att det finns en godkänd avloppsanläggning innan anslutningen upprättas, sjön Norsjön är känslig och det är viktig att avloppsvatten tas om hand. Anläggande av enskild avloppsanläggning ska anmälas till miljö- och byggnämnden.

### **Ekonomi**

Detta innebär en ytterligare abonnent för VA-kollektivet. Anslutningen ska ha full kostnadstäckning av en överenskommen anslutningsavgift.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Anslutningen kan genomföras under september till november förutsatt att avloppslösning finns på plats.

### **Beslutsunderlag**

Avtalsförslag, bilaga

Allmänna utskottet 2026-05-26 § 75

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Anslutning utanför verksamhetsområdet medges.
- Avtalsförslaget godkänns.
- Fredrik Salomonsson ges i uppdrag att teckna avtal med fastighetsägaren enligt förslaget.

-----

### **Beslutet skickas till**

Fredrik Salomonsson

KS-25/00544

§ 116

### **Tillstyrkan/avstyrkan vindkraftsanläggning Torrberget-Tvärliden, Norsjö kommun**

#### **Bakgrund**

Holmen AB har ansökt om en vindkraftsanläggning på Torrberget-Tvärliden i Norsjö kommun. Länsstyrelsen har skickat ut ansökan till kommunen för tillstyrkan eller avstyrkan.

Den ansökta verksamheten omfattar tre alternativa utformningar:

- Layout A: 18 vindkraftverk med en totalhöjd om vardera högst 300 meter.
- Layout B: 21 vindkraftverk med en totalhöjd om vardera högst 230 meter.
- Layout C: 21 vindkraftverk med en totalhöjd om vardera högst 205 meter.

Den förväntade årsproduktionen förväntas uppgå till cirka 350–550 Gigawattimmar (GWh) beroende på val av utformning.

Miljö- och byggnämnden har granskat handlingarna och besvarat slutremissen utifrån miljöbalkens perspektiv.

Föreslagna villkor för verksamheten följer gängse normer och miljö- och byggnämnden har inget att erinra över dessa.

Det föreslagna villkoret för buller är: ”Den ekvivalenta ljudnivån från vindkraftverken får inte överstiga 40 dB(A) utomhus vid bostäder.” Miljö- och byggavdelningen har liksom Länsstyrelsen noterat att bullerberäkningarna visar på att den beräknade ljudnivån ligger precis på riktvärdet 40 dB(A) vid två bostäder. Med anledning av detta kan en nedreglering vara aktuell för att riktvärdet ska hållas. Bolaget har i kompletteringen svarat att ljudberäkningen har baserats på ett ”worst case” i form av källjud. Verkens positioner bedöms vara lämpliga då flyttmånstorna gör det möjligt att justera positionen något för att innehålla riktvärdena efter att turbinmodell är beslutad. Bolaget anger vidare att bullerberäkningar i samband med detaljprojektering kommer redogöra för om en nedreglering är nödvändig eller ej i slutändan.

Miljö- och byggnämnden har även noterat att, beroende på alternativ, kommer 5–6 bostäder att påverkas av skuggning mer än 8 timmar per år. Enligt föreslaget villkor får vindkraftverken inte ge upphov till rörliga skuggor överstigande åtta timmar per år på störningskänslig plats vid bostäder. Detta innebär att skyddsåtgärder behöver vidtas för att villkoret ska innehållas. Den skyddsåtgärd som föreslås i ansökan är: ”När

§ 116 forts.

vindkraftverken upphandlas och totalhöjden och positionerna slutligen bestämts genomförs nya skuggberäkningar, vilka redovisas för tillsynsmyndigheten.” Det framgår dock inte om berörda verk behöver stoppas vissa tider för att villkoret ska hållas.

Torrberget-Tvärliden har pekats ut som lämplig för vindkrafts-etablering i tidigare ej gällande vindkraftsplan.

Miljö- och byggnämnden lämnade följande synpunkter på ansökan:  
*Miljö- och byggnämnden önskar information om på vilket sätt skuggtiderna ska innehållas vid berörda bostäder. I övrigt har nämnden inga synpunkter på ansökan med kompletteringar utifrån miljöbalken.*

Vindkraftsplanen för Norsjö kommun upphävdes av kommunfullmäktige den 25 april 2025. I den upphävda planen var Torrberget Tvärliden utpekade som lämpligt för vindkraft. Vindkraftsplanen ska revideras, dock kommer enbart de områden som i tidigare plan ansågs som lämpliga att utredas. En av frågorna som ska behandlas är avstånd mellan vindkraftverk och bostäder, där politiken gett uttryck för inriktningen att avståndet utökas till 2 km.

Bolaget har fått en preliminär tidsplan från miljöprövnings-delegationen på Länsstyrelsen där beslut planeras den 28 juli. Kommunerna har nu fått rätt i Kammarrätten och har tecknat avtal och påbörjat arbetet med revideringen av vindkraftsplanen. Styrgruppsmöte planeras den 18 maj.

Området är noga utrett i och med ansökan om etablering. Den mest avgörande frågan för kommunen i ställningstagandet är därför vilket avstånd till närmsta bostadshus som ska gälla.

I samband med konsultation gällande vindkraftsplanen informerar Malå sameby om att en etablering i området Torrberget/Tvärliden kommer att påverka fria strövningsområden, flyttleder m.m. negativt och att de inte helt håller med den rennäringsanalys som tagits fram av bolaget i samband med ansökan.

Ett uteblivet svar från kommunen tolkas som en avstyrkan och miljöprövningsdelegationen (länsstyrelsen) kommer då att avslå ansökan.

Vid kommunstyrelsens sammanträde deltar representanter från Holmen Energi AB för att informera om sina planer.

§ 116 forts.

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

#### Kommunfullmäktiges beslut

- I väntan på upprättande av ny vindkraftsplan avvaktas tillstyrkan av etablering av vindkraft på Torrberget-Tvärliden.

#### Yrkande

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar att etablering av vindkraft på Torrberget-Tvärliden avstyrks.

Mikael Lindfors (S) yrkar följande ändring av allmänna utskottets förslag:

- I väntan på upprättande av ny vindkraftsplan avvaktas eventuell tillstyrkan av etablering av vindkraft på Torrberget-Tvärliden.

Ordförande ställer proposition på allmänna utskottets förslag och Charlotta Jansson Enquists förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag.

Ordförande ställer därefter proposition på Mikael Lindfors ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla ändringsyrkandet.

#### Beslutsunderlag

Remiss, bilaga

Ansökan om tillstånd, aktbilaga

Samrådsredogörelse, aktbilaga

Naturvärdesinventering, aktbilaga

Allmänna utskottet 2026-05-26 § 76

Bildspel Holmen Energi AB, aktbilaga

#### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- I väntan på upprättande av ny vindkraftsplan avvaktas eventuell tillstyrkan av etablering av vindkraft på Torrberget-Tvärliden.

-----

Mot beslutet reserverar sig samtliga ledamöter från Moderaterna.

#### Beslutet skickas till

Länsstyrelsen

§ 117

**Ajournering av sammanträdet**

Kommunstyrelsen ajournerar sig 1 timme för lunch.

Efter ajourneringen beslutar kommunstyrelsen att återuppta sammanträdet.

-----

KS-26/00288

§ 118

## **Överenskommelse om samverkan för regional utveckling 2027–2030**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Överenskommelsen om samverkan för regional utveckling syftar till att tydliggöra formerna för samverkan mellan länets kommuner och Region Västerbotten i frågor som gäller regional utveckling.

Ett förslag till överenskommelse om samverkan för regional utveckling 2027–2030 har tagits fram i syfte att skapa tydliga, långsiktiga och ändamålsenliga former för samverkan mellan parterna under kommande mandatperiod. Överenskommelsen ska utgöra en gemensam grund för arbetet med regional utveckling

Under hösten 2024 samt hösten 2025 genomfördes utvärderingar av den nu gällande överenskommelsen inom samverkansorganisationen. Dessa utvärderingar har utgjort ett centralt underlag i arbetet med att ta fram den nya överenskommelsen.

Arbetet med att formulera en överenskommelse om samverkan för perioden 2027–2030 påbörjades i slutet av 2025 och har skett i dialog inom samverkansorganisationens strukturer. Den föreslagna överenskommelsen avses ligga

### **Ekonomi**

Ersättning för 2026 är 229 379 kr.

Utgångspunkten för uppräknning av kommunala anslag efterföljande år är SKR:s prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Anslaget regleras inför 1 januari 2027 utifrån gällande befolkningssiffror november/december 2026.

Region Västerbotten fakturerar hela beloppet årligen i januari.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Tidsplanen för samverkansöverenskommelsen har utformats med målsättningen att kommunerna och regionen ska kunna fatta beslut om överenskommelsen under 2026 i nu sittande politiska organ. Därefter avses överenskommelsen signeras innan årsskiftet.

§ 118 forts.

**Beslutsunderlag**

Överenskommelse om samverkan för regional utveckling 2027–2030, bilaga  
Samverkansavtal för regional utveckling 2027–2030, bilaga  
Allmänna utskottet 2026-05-26 § 77

**Kommunstyrelsens beslut**

- Överenskommelse om samverkan för regional utveckling 2027–2030 med tillhörande samverkansavtal för regional utveckling antas.

-----

**Beslutet skickas till**

Eleonore Hedman  
regionalutveckling@regionvasterbotten.se med kopia till mona-  
lisa.fjellstrom@regionvasterbotten.se

§ 119

**Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt**

**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Jonna Eriksson

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt.

KS-26/00066 – inkommen 2026-01-26  
Återvinningscentral öppen dygnet runt  
Remiss skickad till kommunal utveckling

KS-26/00086 – inkommen 2026-02-02  
Klättervägg i sporthallen  
Remiss skickad till kommunal utveckling

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2026-05-26 § 78

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Informationen noteras.

-----

§ 120

**Redovisning av motioner som inte beretts färdigt**

**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Jonna Eriksson

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt.

KS-26/00053 – inkommen 2026-01-21

Åtgärder för att faktiskt korta nattfastan på särskilt boende  
Remiss skickad till omsorg

KS-26/00206 – inkommen 2026-02-05

Införande av utbildningspremie (lönepåslag) för utbildade undersköterskor  
Remiss skickad till omsorg

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2026-05-26 § 79

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Informationen noteras.

-----

KS-26/00481

§ 121

## **Kommunal skattesats år 2027 för Norsjö kommun**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Enligt kommunallagen ska kommunens skattesats fastställas av kommunfullmäktige före november månads utgång. Skattesatsen bör dock fastställas när budgeten fastställs. Definitiva driftbudgetramar för 2027 föreslås att beslutas i oktober månad eftersom val förrättas i hela landet, vilket medför att den kommunala skattesatsen för 2027 också bör fastställas i oktober.

För att kunna inleda detaljbudgetarbetet föreslår budgetberedningen att skattesatsen preliminärt lämnas oförändrad.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

År 2027

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2026-05-26 § 80

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Den primärkommunala skattesatsen för år 2027 föreslås att preliminärt fastställas till oförändrat till 23,35 öre per skattekrona.

-----

### **Beslutet skickas till**

Tina Lundgren

KS-26/00130

§ 122

## **Redovisning av partistöd för verksamhetsåret 2025**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Jonna Eriksson

Enligt kommunallagen (2017:725, 4 kap 29 §) får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd).

Partistödet delas upp i två delar:

Grundstöd – årsbaserat fast belopp (för 2026 är stödet 25 000 kr/parti)

Mandatstöd – årsbaserat fast belopp (för 2026 är stödet 8 000 kr/mandat)

Partistöd fördelas enbart till partier där det enligt länsstyrelsens sammanräkning efter kommunfullmäktigevalet finns en vald ledamot.

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning för perioden 1 januari – 31 december till fullmäktige.

Kommunfullmäktige har i sina regler och rutiner för partistöd beslutat att redovisning och granskningsintyg ska lämnas in senast den sista februari för utbetalning efter årets första kommunfullmäktige och senast den sista maj för utbetalning efter årets andra kommunfullmäktige.

Följande partier har inlämnat redovisningen:

Socialdemokraterna

Vänsterpartiet

Liberalerna

### **Beslutsunderlag**

Redovisningar, bilagor

Allmänna utskottet 2026-05-26 § 83

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Redovisade partistöd godkänns och utbetalning av stödet ska ske.

-----

### **Beslutet skickas till**

Tina Lundgren

Partiernas gruppledare

KS-26/00466

§ 123

### **Årsredovisning 2025 – Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum**

#### **Bakgrund**

Årsredovisning för Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum avseende 2025 har upprättats.

Allmänna utskottet beslutade 2026-05-26 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

#### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning, bilaga

Allmänna utskottet 2026-05-26 § 84

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Årsredovisningen för Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum godkänns.

-----

#### **Beslutet skickas till**

Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum

KS-26/00467

§ 124

### **Årsredovisning 2025 – Stiftelsen Dahlbergsgården**

#### **Bakgrund**

Årsredovisning för Stiftelsen Dahlbergsgården avseende 2025 har upprättats.

#### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2025, bilaga  
Allmänna utskottet 2026-05-26 § 85

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Årsredovisningen för Stiftelsen Dahlbergsgården godkänns.

-----

**Beslutet skickas till**  
Stiftelsen Dahlbergsgården

KS-26/00423

§ 125

## **Prövning av ansvarsfrihet för samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö**

### **Bakgrund**

Enligt Lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser ska förbundsmedlemmarna var för sig pröva frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning och räkenskaper.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning, revisionsberättelse, revisionsrapport och granskning, aktbilaga

Allmänna utskottet 2026-05-26 § 86

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Styrelsen för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö beviljas ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning och räkenskaper.

-----

**Beslutet skickas till**  
Samordningsförbundet

KS-26/00441

§ 126

## Information – gemensam förvaltning av e-arkiv 2027–2029

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jonna Eriksson

Den pågående digitaliseringen av kommunernas verksamheter medför att kommunen behöver säkerställa digital långtidsarkivering av handlingar i ett e-arkiv. Dorotea, Lycksele, Malå, Norsjö, Sorsele, Storuman, Vilhelmina och Åsele kommuner har sedan 2022 ett samarbete om e-arkiv. Samarbetet omfattar gemensam upphandling, införande och förvaltning av kommunernas e-arkiv. Samarbetet är formaliserat genom att varje kommun har ett samverkansavtal med kommunalförbundet Lystkom om systemförvaltning och kommunerna finansierar en heltidstjänst för systemförvaltning av e-arkiv.

En gemensam upphandling av e-arkiv genomfördes under 2022–2023 och e-arkiv infördes också i alla kommuner under 2024. När införandet var avslutat visade det sig att leverantören inte klarade av att leverera tjänster och support enligt avtalet och vid årsskiftet 2025–2026 var kommunerna överens med leverantören om att avsluta avtalet. Systemförvaltaren har därefter hjälpt till med avveckling av e-arkiven och återföring av levererat data. Kommunernas arkivansvariga är överens om att den gemensamma systemförvaltningen har fungerat bra och det är också tack vare systemförvaltaren som brister hos leverantören upptäckts och att avvecklingen gått så snabbt.

För närvarande pågår arbetet med en ny upphandling av e-arkiv. I upphandlingsgruppen ingår förbundschef i Lystkom, systemförvaltaren, Lycksele kommuns upphandlare samt två representanter från kommunerna. Målsättningen är att ha ett avtal om e-arkiv på plats i början av 2027.

Arkivansvariga önskar att kommunerna fortsätter dela på kostnaderna för systemförvaltning av e-arkiv. Det finns ett stort behov av kompetens, projektledning och utbildning på arkivområdet och i det arbetet har systemförvaltaren en tydlig och viktig roll.

Kommunernas nuvarande ekonomiska åtagande för den gemensamma systemförvaltaren gäller för år 2024–2026. I tabellen nedan redovisas kostnader för fortsatt samfinansiering av systemförvaltaren för år 2027–2029. Kostnaderna är fördelade utifrån invånarantal.

§ 126 forts.

Kommun	Kostnad år 2027 (tkr)	Kostnad år 2028 (tkr)	Kostnad år 2029 (tkr)	Total kostnad 3 år (tkr)
Dorotea	52	54	55	161
Lycksele	278	286	294	859
Malå	70	72	74	215
Norsjö	87	90	92	269
Sorsele	52	54	55	161
Storuman	131	134	138	403
Vilhelmina	139	143	147	430
Åsele	61	63	64	188
<b>Totalt</b>	<b>870</b>	<b>895</b>	<b>920</b>	<b>2 685</b>

### Bedömning

Respektive kommun behöver meddela Lystkom att man accepterar den föreslagna finansieringen av systemförvaltare för e-arkiv för 2027–2029.

Det är viktigt att kommunerna gör ett långsiktigt åtagande för att bibehålla kompetens inom e-arkiv. Det finns många exempel på kommuner som har upphandlat e-arkiv men där leveranserna till e-arkivet uteblivit. Om det skulle hända är e-arkivet inte en resurs utan en kostnad som inte ger något mervärde, varken för kommunens verksamhet eller för medborgarna.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-05-26 § 87

### Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

-----

### Beslutet skickas till

Lystkom

KS-26/00472

§ 127

## **Införande av digital justering av protokoll**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Jonna Eriksson

Enligt kommunallagen ska protokoll justeras av ordförande och utsedd justerare. Lagstiftningen reglerar att justering ska ske, men anger inte att underskriften måste vara fysisk. Elektroniska underskrifter är juridiskt giltiga och kan användas under förutsättning att tillräcklig säkerhet och spårbarhet säkerställs.

Flera kommuner har infört digital justering av protokoll, och det är idag en etablerad metod inom offentlig sektor. Ett införande skulle effektivisera processen och öka graden av digitalisering.

I den e-tjänsteplattform som Norsjö kommun har finns en funktion för digital signering som är möjlig att använda för justering av protokoll. Lösningen uppfyller också kraven för säkerhet och spårbarhet som ställs enligt EU-förordningen eIDAS.

### **Ekonomi**

Ingen extra kostnad tillkommer. Lösningen finns i befintligt system.

### **Beslutsunderlag**

Rutin och instruktion, bilaga

Allmänna utskottet 2026-05-26 § 88

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Digital justering av protokoll för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnder och utskott införs.
- Införandet sker från och med 2026-08-01.

-----

### **Beslutet skickas till**

Jonna Eriksson

Lina Lundström

Eric Karlsson

KS-26/00499

§ 128

## **OPF-KR 26 – bestämmelser om omställningsstöd, pension, och familjeskydd för förtroendevalda**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Inger Johansson

Sveriges Kommuners och Regioners styrelse har den 19 december 2025 antagit förslag till nya bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda – OPF-KR 26. Reglerna gäller för uppdrag som tillträds efter valet 2026 eller senare och är indelade i fyra kapitel: inledande bestämmelser, omställningsstöd, pensionsbestämmelser och familjeskydd.

*Följande förändringar införs:*

**Omställningsstöd:** En ny regel införs som utesluter omställningsstöd vid fängelsestraff på två år eller mer. Tid hos annan uppdragsgivare får räknas in i kvalifikationstid. Samordning med all inkomst redan från första året, med fribelopp motsvarande en tolfedel av prisbasbeloppet.

**Pension:** Ingen utbetalning av belopp under 250 kr per år. Kortare utbetalningstid (minst 10 år) möjlig. Tidigaste uttag vid 62 år, automatisk utbetalning vid 70 år. Sambobegreppet förtydligas.

**Familjeskydd:** Endast ett helt familjeskydd kan betalas ut, även vid flera uppdrag. Sambobegreppet klargörs.

En ny **försäkringsteknisk bilaga** med uppdaterade delningstal samt en reviderad **kommentar** som förtydligar och stärker dokumentets vägledande funktion är också antagna.

Den förtroendevalde är skyldig att följa de ändringar av och de tillägg till dessa bestämmelser som kommunen, regionen eller kommunalförbundet från tid till annan beslutar.

### **Allmänt om bestämmelserna**

Ett förtroendeuppdrag utgör en viktig del av den demokratiska strukturen och medför behov av anpassade villkor. Enligt 4 kap. 1 § kommunallagen (2017:725) avses med förtroendevald den som har valts till ett uppdrag av fullmäktige, nämnd eller annan kommunal myndighet.

Uppdraget utgör inte en anställning, och den förtroendevalde har därför inte ett anställningsförhållande med kommunen eller regionen. Arbetsrättslig lagstiftning som reglerar exempelvis arbetstid, semester och anställningskydd är därmed inte tillämplig. Eftersom ett anställningsförhållande inte föreligger kan den förtroendevalde inte omfattas av bestämmelserna om tjänstepension, då sådan pension enligt 28 kap. inkomstskattelagen (1999:1229) endast får tryggas inom ramen för ett anställningsförhållande.

§ 128 forts.

Förtroendeuppdraget innebär också att den förtroendevalde verkar i en miljö där olika samhällsintressen behöver balanseras. Det kan i vissa fall medföra en viss distans till den lokala arbetsmarknaden. Mot denna bakgrund innehåller OPF-KR 26 bestämmelser om omställningsstöd, pensionsbestämmelser och familjeskydd för förtroendevalda som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen.

Bestämmelserna antas lokalt av fullmäktige i kommun, region eller kommunalförbund och utgör ett samlat regelverk som tydliggör de förtroendevaldas villkor och trygghet under och efter tiden som förtroendevald.

#### *Övrigt*

En uppdaterad försäkringsteknisk bilaga med nya delningstal har införts och ersätter den tidigare från 2014. Bilagan har moderniserats och beskriver bland annat hur pensionsbehållningen ska räknas upp i högre åldrar.

#### **Lokal pensionsmyndighet**

I anslutning till att OPF-KR 26 antas ska en lokal pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR 26.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Ikraftträdande av antagna bestämmelser OPF-KR 26 är tidigast från 2026-10-15.

#### **Beslutsunderlag**

OPF-KR 26, aktbilaga  
Kommentar till OPF-KR 26, aktbilaga  
Delningstal OPF-KR 26, aktbilaga  
Allmänna utskottet 2026-05-26 § 90

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26), med tillhörande bilagor antas.
- Kommunstyrelsen i Norsjö utses till lokal pensionsmyndighet.

-----

#### **Beslutet skickas till**

Gruppledare för politiska partier  
Personalenheten

KS-26/00529

§ 129

## **Förslag förändring linjetrafik linje 243 från och med hösten 2026**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Beatrice Bergqvist, Mari Johansson

Linje 243 Tjärnliden – Norsjö förslås upphöra från och med 2026-08-15. Idag används linjen till 99,9% av skolelever. Linjen har 0,1 – 4,8 passagerare i genomsnitt på de olika turerna. Statistiken visar ett högre resandeantal än förväntat då flera av skoleleverna som är anvisade till linje 239 använder denna linje. Förslag om neddragning för 2027 finns i budgethandlingarna, men för att få maximal och tidigare effekt föreslår verksamheten en nedläggning redan från hösten 2026. De skolelever som är anvisade till linje 243 kommer att planeras om till kommunens egen skolskjutstrafik.

Linje 243 trafikeras av ett elfordon idag. Efter år 2 kommer maximalt avdrag (cirka 475 000 kr) att kunna avräknas från trafikkostnad. Återstående belopp att årsvis betala till avtalet slut kommer hamna på 76 673 - 96 166 kr. Detta beror på avtalets utformning.

Förvaltningsövergripande innebär detta en minskning mot budgetposten för linjetrafik och en ökning mot skolskjutstrafik.

Länstrafiken har getts ett förberedande uppdrag att utreda om elfordonet går att nyttja på annan av Norsjö kommuns inomkommunala linjer, detta med syfte att maximera besparing i trafikkostnad.

Trafikutövaren har inte delgetts information ännu och förhandling har därmed inte påbörjats.

### **Ekonomi**

Maximal besparing linjetrafik 475 tkr efter 2 år.  
Fördyring av skolskjutstrafik.

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottet 2026-05-26 § 92

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Förändring av linjetrafik linje 243 godkänns.

-----

### **Beslutet skickas till**

Beatrice Bergqvist, Mari Johansson, Camilla Hedlund, Helen Ask

KS-26/00482

§ 130

## Årsbudget 2027 jämte plan för 2028–2030

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Årsbudget 2027 bygger i grunden på de budgetbelopp som budgetberedningen föreslagit utifrån framarbetade tekniska ramar samt effektiviseringar och prioriteringar i prislappsmodellen. Respektive verksamhetsområde under kommunstyrelsen har processat fram budgetförslaget. Budgetberedningen har därefter behandlat budgetförslagen.

De gemensamma nämnderna är:

- ”Trepårtens renhållningsnämnd” (värdkommun Norsjö)
- ”Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd” (värdkommun Malå)
- ”Gemensam nämnd personalsystem” (värdkommun Skellefteå)
- ”Gemensam överförmyndarnämnd (värdkommun Skellefteå).

Budgeten är framtagen enligt SKR:s så kallade prislappsmodell. Modellen togs fram för att tydliggöra hur befolkningsförändringar direkt påverkar vilken verksamhet kommunen har möjlighet att finansiera utan att tära på ekonomin. Ett andra syfte är att tydliggöra vilket utrymme som finns för politiska prioriteringar och samtidigt hålla sig inom ramen för en ekonomi i balans.

Under budgetarbetets gång har förändrade prognoser på skatter och utjämningsbidrag beaktats. Den prognos som ligger till grund för budgetåret och planåren är den prognos som SKR presenterade i april 2026. Beträffande utjämning av LSS-kostnader har det i budget 2027 preliminärt beräknats med en intäkt på 3 890 tkr, vilket är i överensstämmelse med SKR:s preliminära utfall. Beräkningarna grundar sig även på en prognos om -77 invånare mellan 1 november 2025 och samma datum 2026.

Samverkan budget VSG med de fackliga organisationerna genomförs i juni månad.

Eftersom det är valår föreslås att preliminära ramar beslutas i juni och definitiva ramar, anslag, investeringar samt taxor, avgifter och bidrag beslutas i oktober månad av det efter valet nya kommunfullmäktige.

§ 130 forts.

### Yrkanden

Mikael Lindfors (S) yrkar enligt följande:

### Allmänt

- Investeringsbudget för 2027 fastställs preliminärt enligt bilaga.
- Upplåningsnivåer för investeringar fastställs preliminärt per objekt enligt bilaga investeringsbudget 2027 och uppgår maximalt 4,0 mnkr.
- Resultatbudget 2027 jämte plan för 2028–2030 fastställs preliminärt enligt bilaga.
- Fördelning av rambudget fastställs preliminärt för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess verksamheter samt för var och en av de gemensamma nämnderna enligt följande:
  - Kommunfullmäktige 1 774 tkr
  - Kommunstyrelsen 335 229 tkr
  - Gemensamma nämnder:
    - Miljö- och byggnämnd 10 762 tkr
    - Trepårtens renh.nämnd 0 tkr
    - Drift av personalsystem 337 tkr
    - Överförmyndarnämnd 25 tkr
- Kommunstyrelsens får utifrån preliminär tilldelad rambudget i uppdrag att ta fram verksamhetsområdenas detaljbudget för 2027. Detaljbudgeten ska föreläggas kommunstyrelsen för beslut.

### Taxor, avgifter och bidrag

- Mandatstödet till politiska partier fastställs preliminärt för år 2027 till 8 000 kronor/mandat.
- Partistödet fastställs preliminärt år 2027 till oförändrat 25 000 kr/parti.
- Taxor och avgifter år 2027 fastställs preliminärt enligt bilaga.

### Övrigt

- Upptagna resursbehov (budgetramar) för planperioden 2028–2030 ska inte betraktas som beslutade ramar utan dessa kan komma att justeras inför tilldelning under våren 2027.
- Kommunfullmäktiges egen detaljbudget inklusive ansvarsområde och ekonomisk ansvarig för 2027 fastställs preliminärt enligt bilaga.
- Ekonomichef ges mandat att vid behov justera budget för miljö- och byggnämnden inklusive räddningstjänst så budgeten i Norsjö kommun motsvarar budgetbeslutet som fullmäktige i Malå kommun beslutat. Justering sker i sådant fall via KS-förfogande. Om justering sker ska kommunstyrelsen informeras om detta. Ifall tillräckliga medel saknas inom KS-förfogande kommer budgeten skilja sig från Malås beslutade budget för Norsjö kommun.

-

§ 130 forts.

- Ekonomichef ges mandat att omfördela prioriterade medel för lönepott på finansieringen till den/de verksamheter som under våren 2027 beslutas få ta del av lönepotten. Om omfördelning av lönepotten sker ska kommunstyrelsen informeras om detta.
- Ekonomichef ges mandat att omfördela prioriterade medel för kapitalkostnader på finansieringen till den/de verksamheter som slutaktiverar nya investeringar. Om omfördelning av kapitalkostnader sker ska kommunstyrelsen informeras om detta.

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar bifall till Moderaternas förslag.

Ordförande ställer proposition på Mikael Lindfors förslag och Charlotta Jansson Enquists förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Mikael Lindfors förslag.

### **Beslutsunderlag**

Budget 2027 och plan 2028–2030, aktbilaga  
Konsekvensbeskrivning prioriteringar B2027, aktbilaga  
Investeringsbudget 2027 samt plan 2028–2030, aktbilaga  
Taxor och avgifter 2027, aktbilaga  
Taxor och avgifter 2027, skillnader M, aktbilaga  
Övriga budgethandlingar, aktbilaga  
Moderaternas budgetförslag, aktbilaga  
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25 § 67  
Allmänna utskottet 2026-05-26 § 81

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

#### **Allmänt**

- Investeringsbudget för 2027 fastställs preliminärt enligt bilaga.
- Upplåningsnivåer för investeringar fastställs preliminärt per objekt enligt bilaga investeringsbudget 2027 och uppgår maximalt 4,0 mnkr.
- Resultatbudget 2027 jämte plan för 2028–2030 fastställs preliminärt enligt bilaga.
- Fördelning av rambudget fastställs preliminärt för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess verksamheter samt för var och en av de gemensamma nämnderna enligt följande:
  - Kommunfullmäktige 1 774 tkr
  - Kommunstyrelsen 335 229 tkr
  - Gemensamma nämnder:
    - Miljö- och byggnämnd 10 762 tkr
    - Trepårtens renh.nämnd 0 tkr
    - Drift av personalsystem 337 tkr
    - Överförmyndarnämnd 25 tkr

§ 130 forts.

- Kommunstyrelsens får utifrån preliminär tilldelad rambudget i uppdrag att ta fram verksamhetsområdenas detaljbudget för 2027. Detaljbudgeten ska föreläggas kommunstyrelsen för beslut.

#### **Taxor, avgifter och bidrag**

- Mandatstödet till politiska partier fastställs preliminärt för år 2027 till 8 000 kronor/mandat.
- Partistödet fastställs preliminärt år 2027 till oförändrat 25 000 kr/parti.
- Taxor och avgifter år 2027 fastställs preliminärt enligt bilaga.

#### **Övrigt**

- Upptagna resursbehov (budgetramar) för planperioden 2028–2030 ska inte betraktas som beslutade ramar utan dessa kan komma att justeras inför tilldelning under våren 2027.
- Kommunfullmäktiges egen detaljbudget inklusive ansvarsområde och ekonomisk ansvarig för 2027 fastställs preliminärt enligt bilaga.
- Ekonomichef ges mandat att vid behov justera budget för miljö- och byggnämnden inklusive räddningstjänst så budgeten i Norsjö kommun motsvarar budgetbeslutet som fullmäktige i Malå kommun beslutat. Justering sker i sådant fall via KS-förfogande. Om justering sker ska kommunstyrelsen informeras om detta. Ifall tillräckliga medel saknas inom KS-förfogande kommer budgeten skilja sig från Malås beslutade budget för Norsjö kommun.
- Ekonomichef ges mandat att omfördela prioriterade medel för lönepott på finansieringen till den/de verksamheter som under våren 2027 beslutas få ta del av lönepotten. Om omfördelning av lönepotten sker ska kommunstyrelsen informeras om detta.
- Ekonomichef ges mandat att omfördela prioriterade medel för kapitalkostnader på finansieringen till den/de verksamheter som slutaktiverar nya investeringar. Om omfördelning av kapitalkostnader sker ska kommunstyrelsen informeras om detta.

-----  
Mot beslutet reserverar sig samtliga ledamöter från Moderaterna.

#### **Beslutet skickas till**

Eleonore Hedman  
Tina Lundgren

KS-26/00486

§ 131

## Prognos av årets resultat 2026 för Norsjö kommun

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

För att direktiv om eventuella åtgärder ska kunna ges så tidigt som möjligt ska kommunstyrelsen och kommunfullmäktige få ekonomisk information om prognostiserat årsresultat per tertial 1. Samtidigt lämnas information om sjukfrånvaro för årets fyra första månader samt senast fastställda befolkningsutveckling från årsskiftet.

### Prognos årets resultat

Beslutad resultatbudget för år 2026 uppgår till 10,8 mnkr, vilket motsvarar 3 procent av budgeterade skatteintäkter och generella statsbidrag. Inga tilläggsanslag på driften har beviljats under årets fyra första månader.

Aprilprognosen för preliminära skatteintäkter och statsbidrag är -4,1 mnkr lägre än budgeterat. Skatteintäkterna förväntas ha ett negativt utfall på -5,2 mnkr inklusive negativ slutavräkning med -3,0 mnkr. De generella statsbidragen förväntas ha ett positivt utfall som är 1,0 mnkr högre än budgeterat. Budgetavvikelserna beror på kraftigt minskad befolkning under 2025. I budget 2026 var prognosen att det skulle vara 3 906 invånare den 1 november 2025 medan utfallet blev 3 828 invånare, en skillnad på -78 personer.

Pensionskostnaderna på finansieringen förväntas bli 1,5 mnkr högre än budgeterat. På den sista budgetberedningen i maj 2025 flaggades för högre pensionskostnader än tidigare prognostiserat, men ingen justering av verksamheternas anslag gjordes för att täcka det befarade underskottet.

Inom de finansiella posterna beräknas intäkter för borgensförbindelsen vara i nivå med vad som är budgeterat. Att prognosticera årsutfallet för kommunens orealiserade kortränteplaceringar är förenat med mycket stor osäkerhet. Då kommunen avyttrat stora delar av innehavet förväntas lägre fondutveckling än tidigare. Däremot har det högre ränteläget medfört att kommunen erhåller ränta på bankmedel. Totalt sett beräknas de resterande finansiella posterna motsvara en positiv budgetavvikelse med 200 tkr.

Utifrån ovanstående, innan verksamheternas budgetavvikelse, är prognosen för årets resultat ett överskott på 6,4 mnkr, vilket är -4,4 mnkr lägre än budgeterat resultat.

Verksamheterna har gjort en prognos för det ekonomiska utfallet på helårsbasis. Kommunfullmäktige förväntas redovisa ett utfall som

§ 131 forts.

motsvarar budget. Inom kommunstyrelsens verksamhetsområde förväntas ett underskott på –1,6 mnkr. Inom de gemensamma nämnderna förväntas miljö- och byggnämnden generera ett överskott på 632 tkr. Överförmyndarnämnden och personalnämnden förväntas vardera redovisa ett överskott på 50 tkr, vilket medför att det totala överskottet för de gemensamma nämnderna förväntas uppgå till 732 tkr.

Det prognostiserade årsresultatet visar ett överskott på 5,5 mnkr, vilket motsvarar 1,5 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. Prognosticerat resultat innefattar användande av vindkraftsmedel med 810 tkr.

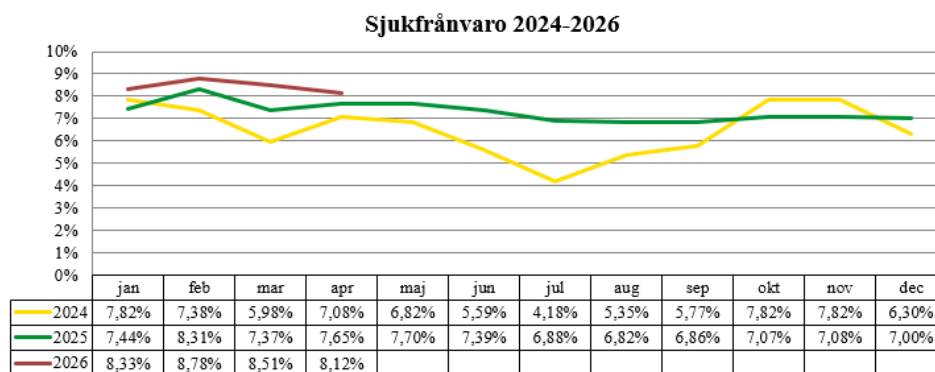
<b>Prognos årets resultat 2026</b>	<b>tkr</b>
Budgeterat årsresultat	10 789
Tilläggsanslag drift	0
<b>Justerad budget</b>	<b>10 789</b>

Budgetavvikelse Skatter och bidrag	-4 141
Budgetavvikelse Pensionsavsättning finansiering	-1 515
Budgetavvikelse Resterande finansiella poster	1 239
<b>Prognos årsresultat exkl. verksamheternas budgetavvikelse</b>	<b>6 371</b>

Budgetavvikelse Kommunfullmäktige	0
Budgetavvikelse Kommunstyrelse	-1 615
varav budgetavvikelse Kommunledningskontor	2 421
budgetavvikelse Kommunal utveckling	290
budgetavvikelse Omsorg	-6 723
budgetavvikelse Utbildning	2 397
Budgetavvikelse Gemensamma nämnder	732
varav budgetavvikelse Miljö och Bygg (Norsjös del)	632
<b>Verksamheternas budgetavvikelser</b>	<b>-883</b>
<b>Prognos årets resultat 2026</b>	<b>5 488</b>

**Sjukfrånvarostatistik**

Den genomsnittliga sjukfrånvaron för årets fyra första månader uppgår till 8,44 procent, vilket är 0,79 procent högre än vid samma tidpunkt förra året.

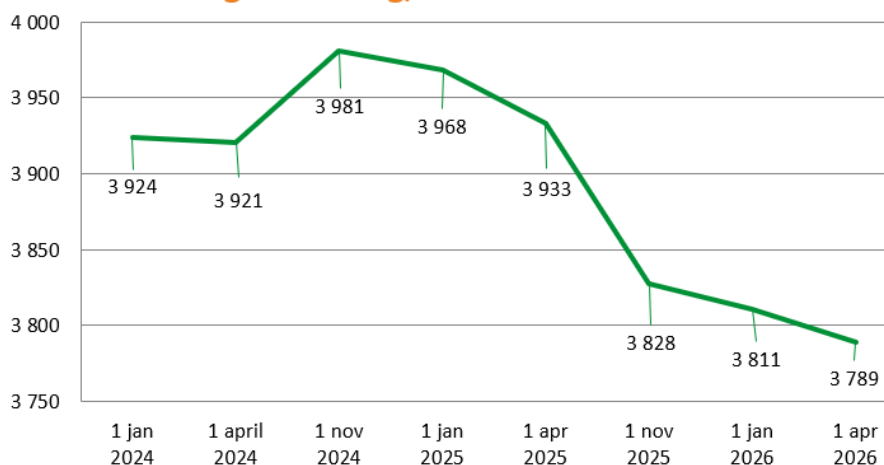


§ 131 forts.

### Befolkningsstatistik

Vid årsskiftet 2025/2026 var 3 811 invånare bosatta i kommunen. Under årets tre första månader har antalet invånare minskat med 22 invånare. Mellan den 1 november 2025 och 1 april 2026 har befolkningen minskat med 39 invånare. Sett till den senaste tolv månadsperioden har invånarantalet minskat med 144 personer, vilket motsvarar 3,7 procent.

### Befolkningsutveckling, antal invånare



### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2026

### Beslutsunderlag

Resultaträkning Norsjö kommun prognos 2026 (tkr), bilaga  
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25 § 68  
Allmänna utskottet 2026-05-26 § 82

### Kommunstyrelsens beslut

- Kommunchefen får i uppdrag att redovisa förslag till åtgärder för att komma till rätta med befarat budgetunderskott.
- Återrapport sker vid kommunstyrelsens sammanträde i september.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Tertialredovisningen godkänns.
- Kommunstyrelsen får i uppdrag att vidta åtgärder för att komma till rätta med befarat budgetunderskott.

-----

### Beslutet skickas till

Eleonore Hedman  
Tina Lundgren

KS-26/00365

§ 132

## **Riktlinjer för seniorbostad med gemensamhetslokal**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Norsjö kommuns riktlinjer för seniorbostad med gemensamhetslokal (trygghetsboende) är i behov av revidering, då angivet driftsbidrag som fastighetsägare kan ansöka om upphör gälla 2026-12-31. Nivåer för driftsbidrag beslutas för en treårsperiod.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2026-04-28 återremitterades ärendet för omformuleringar. Riktlinjerna har nu uppdaterats med aktuellt driftsbidrag med utgångsläge 2027 samt mindre förtydliganden.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Driftsbidrag gäller från och med 2027-01-01 till och med 2029-12-31. Riktlinjerna revideras i övrigt vid behov.

### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer för seniorbostad, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-04-13 § 52

Kommunstyrelsen 2026-04-28 § 94

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25 § 63

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Revidering av riktlinjer för seniorbostad antas, och beslutas gälla 2027–2029.

-----

### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson

Tina Lundgren

KS-26/00146

§ 133

## Revidering av riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2026-03-17 återremitterades ärendet. Verksamheten fick i uppdrag att pröva möjligheten att införa förtydliganden i riktlinjerna avseende längre beslutsperioder vid varaktig funktionsnedsättning samt att beakta tillgång till kollektivtrafik och förutsättningar i glesbygd, med följande formuleringar:

- Vid kronisk eller varaktig funktionsnedsättning där förbättring inte förväntas kan färdtjänst beviljas för längre beslutsperiod eller tills vidare.
- Vid bedömning av färdtjänst ska även tillgången till kollektivtrafik och de faktiska möjligheterna att genomföra resor i glesbygd beaktas.”

Det bedöms vara förenligt med gällande lagstiftning att i riktlinjerna ange att färdtjänst kan beviljas för längre period eller tills vidare vid kronisk eller varaktig funktionsnedsättning där förbättring inte förväntas. Färdtjänstlagen utgår från varaktiga funktionshinder, och det är etablerad praxis att beslutsperiodens längd kan anpassas utifrån funktionsnedsättningens karaktär. Ett sådant förtydligande bedöms stärka rättssäkerheten och bidra till en mer likvärdig handläggning. Det är dock av vikt att riktlinjerna fortsatt tydliggör att individuell prövning ska göras i varje enskilt ärende.

Verksamheten föreslår därför formuleringen:

- Vid kronisk eller varaktig funktionsnedsättning där förbättring inte förväntas kan färdtjänst, efter individuell prövning, beviljas för längre beslutsperiod eller tills vidare.

Det bedöms vara möjligt att införa ett förtydligande om att den enskildes faktiska möjligheter att använda allmänna kommunikationer ska beaktas vid prövning av färdtjänst. Samtidigt anges i nuvarande riktlinjer att avsaknad av eller begränsad kollektivtrafik i sig inte utgör grund för färdtjänst-tillstånd. Detta är i linje med gällande rätt, där prövningen ska utgå från den enskildes funktionsnedsättning. För att säkerställa rättssäkerhet bör ett sådant tillägg utformas så att det tydligt framgår att:

- bedömningen fortsatt ska baseras på den enskildes funktionsnedsättning, och
- att tillgången till kollektivtrafik endast beaktas i relation till den enskildes faktiska möjligheter att använda den.

§ 133 forts.

Verksamheten föreslår därför att lägga till formuleringen:  
Vid bedömningen ska dock den enskildes faktiska möjligheter att använda allmänna kommunikationer beaktas i relation till funktionsnedsättningen

Ett förtydligande med denna innebörd bedöms inte ändra lagens tillämpning, men kan bidra till en mer nyanserad och verklighetsnära bedömning, särskilt i en glesbygdskommun.

Verksamheten har gjort en förnyad bedömning av tidigare föreslagen formulering om handläggningstid, där beslut vid komplett ansökan angavs kunna fattas inom två veckor. Med hänsyn till verksamhetens sårbarhet, där handläggning i huvudsak utförs av en funktion och där variationer i ärendemängd samt frånvaro kan påverka handläggningstiden, bedöms en sådan formulering innebära en risk att kommunen inte kan leva upp till den angivna tidsramen. För att säkerställa en realistisk och hållbar tillämpning föreslås att riktlinjerna i stället anger en normal handläggningstid om fyra veckor vid komplett ansökan. Den föreslagna tidsramen bedöms ligga i linje med förvaltningslagens krav på skyndsamt handläggning och ger samtidigt utrymme att hantera variationer i verksamheten utan att rättssäkerheten påverkas.

I övrigt föreslås inga förändringar från tidigare förslag.

### **Ekonomi**

Förenklingarna bedöms ha marginell ekonomisk påverkan som kan inrymmas inom budget.

Förändringarna kan innebära en viss ökad kostnad för taxi utan byte inom 10 mil för 85+ vid riksfärdtjänst.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Gäller från och med beslutsdatum 2026-06-09

### **Beslutsunderlag**

Reviderade riktlinjer för färdtjänst, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-03-02 § 27

Kommunstyrelsen 2026-03-17 § 64

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25 § 64

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Reviderade riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst fastställs enligt bilagt dokument.
- Riktlinjerna börjar gälla från och med 2026-06-09.

-----

### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson, Jens Lidberg

KS-26/00496

§ 134

## Satsning viss högskoleutbildad personal

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Omsorgen har genomfört en satsning på viss högskoleutbildad personal under åren 2021 till och med år 2026. Syftet med satsningen har varit att enklare kunna rekrytera och behålla personal med viss kompetens:

- Legitimerad sjuksköterska, arbetar som sjuksköterska
- Legitimerad fysioterapeut, arbetar som fysioterapeut
- Legitimerad arbetsterapeut, arbetar som arbetsterapeut
- Socionom, arbetar som socialsekreterare, kurator, socialsekreterare  
Omsorg/LSS Omsorg, socialpedagog

Satsningen har genomförts i form av bonustrappor med 4 spår, där bonus utbetalas under en femårsperiod vid tre tillfällen. En högre bonus utbetalas för boende i kommunen (spår 2) jämfört med boende utanför kommunen som pendlar (spår 1). De som väljer att flytta till kommunen kan kombinera Spår 1 med spår 3, en flyttbonus. Spår 4 var ett spår för de som valde att påbörja studier, och kunde under en förlängd tid delta i satsningen för att hinna ta del av erbjudandet.

Uppföljning av satsningen visar att totalt 40 personer har ansökt till satsningen. Ingen har deltagit i utbildningsspåret. Knappt 75 % har efter satsningen jobbat kvar i 5 år eller längre och tagit del av satsningen fullt ut och antalet avgångar per år har minskat för båda stora grupperna – sjuksköterskor och socialsekreterare; 2018–2021: 42 st, 2022–2025: 15 st. I de mindre grupperna har omsättningen inte varit särskilt hög, varken före eller efter satsningen. Cheferna uppger att det har varit enklare att rekrytera när man kunnat erbjuda bonus efter anställningstid.

Kostnaden för satsningen har totalt varit 1 469 tkr. År 1–3 var kostnaden högre, år 4 och 5 har kostnaden landat på cirka 93 tkr per år. Kostnaden var högre initialt eftersom redan anställd personal kunde ta del av satsningen. Det kan jämföras med kostnad för en inhyrd sjuksköterska eller socionom som kan kosta omkring 40 tkr per vecka, exklusive Ob-ersättning.

Verksamheten bedömer att satsningen ger god effekt till en relativt låg kostnad och önskar därför att satsningen kan permanentas med en uppföljning och utvärdering vart tredje år. Förslaget har samverkats i VSG där samtliga fackförbund ställer sig positiva till fortsättning. Verksamheten föreslår samtidigt att spår 4 upphör, dels för att intresset varit lågt, dels för att med en permanent

§ 134 forts.

satsning kan den som väljer att utbilda sig och sedan får anställning i kommunen ta del av satsningen oavsett.

#### **Ekonomi**

Beräknad kostnad cirka 93 tkr per år som fördelas på respektive anställande enhet.

#### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Tills vidare

#### **Beslutsunderlag**

Uppföljning satsning viss högskoleutbildad personal, bilaga

Förslag till fortsatt satsning, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25 § 65

#### **Kommunstyrelsens beslut**

- Satsningen på viss högskoleutbildad personal förlängs, med uppföljning och utvärdering vart tredje år.
- Kostnaden påföres befintlig budget.
- Upprättat förslag till satsning på legitimerade omsorgsyrken godkänns.
- De uppkomna kostnaderna särredovisas i verksamheterna.
- Kostnaden för satsningen på legitimerade omsorgsyrken belastar årsresultatet.
- Eventuellt underskott på kommunens årsresultat kopplat till satsningen på legitimerade omsorgsyrken återförs ej i balanskravet.

-----

#### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson

Jens Lidberg

Åsa Eriksson

KS-26/00404

§ 135

## Läkemedel – delegera läkemedelshantering

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund

Socialstyrelsen har ett regeringsuppdrag att främja, stödja och följa upp omställningen i hälso- och sjukvården till en god och nära vård. Inom ramen för uppdraget har Socialstyrelsen gjort en översyn av

- Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 1997:14) om delegering av arbetsuppgifter inom hälso- och sjukvård och tandvård
- Socialstyrelsens föreskrifter (SOSFS 2002:12) om delegering inom tandvården och
- 9 kap. Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2017:37) om ordination och hantering av läkemedel i hälso- och sjukvården.

Från 2026-01-01 samlas alla regler som rör delegering av läkemedelshantering i de ändrade föreskrifterna, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2017:37) om ordination och hantering av läkemedel i hälso- och sjukvården.

Syftet är att tydliggöra vårdgivarens ansvar och stärka patientsäkerheten.

*”Läkemedelshantering är ett av de mest riskfyllda områdena i hälso- och sjukvården. Genom att förtydliga vårdgivarens ansvar och samla reglerna vill vi bidra till att läkemedelshanteringen kan ske på ett säkert sätt, säger Charlotta George, sakkunnig i patientsäkerhet på Socialstyrelsen.”*

De övergripande ändringarna innebär i korthet:

- I och med att SOSFS 1997:14 upphör att gälla har Socialstyrelsen föreskrifter om hur delegering ska gå till endast gäller vid delegering av iordningställande, administrering och överlämnande av läkemedel.
- Det blir möjligt att delegera läkemedelshantering inom alla verksamheter som omfattas av hälso- och sjukvårdslagen och tandvårdslagen.
- Vårdgivaren får ett tydligare ansvar för delegering av läkemedelshantering i verksamheten vilken ska vara en del av vårdgivarens systematiska kvalitets- och patientsäkerhetsarbete.
- Det förtydligas hur ansvaret för en god och säker vård vid delegering av läkemedelshantering är fördelat mellan vårdgivaren, den som delegerar och den som tar emot en delegering.

### För vårdgivaren innebär det följande:

#### *Ledningssystem*

- Att varje vårdgivare ansvarar för att det finns de processer och rutiner som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet.

§ 135 forts.

*Analysera risker med delegering*

- Vårdgivaren ska fortlöpande bedöma om det finns risk för att händelser skulle kunna inträffa som kan medföra brister i verksamhetens kvalitet och patientsäkerhet. I HSLF-FS 2017:37 finns ett uttryckligt krav på att det i en vårdgivares riskanalys ska ingå att bedöma riskerna med att delegera läkemedelshantering i verksamheten. Resultatet från riskanalysen ska vara utgångspunkten när vårdgivaren tar fram rutiner för delegering av läkemedelshantering i verksamheten.

*Rutiner för ordination och hantering av läkemedel*

- Vårdgivaren ska fastställa rutiner för ordination och hantering av läkemedel i verksamheten.

*Kvalitetsgranskning*

- Vårdgivaren ska som ett led i egenkontrollen enligt 5 kap. 2 § Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete säkerställa att hanteringen av läkemedel i verksamheten regelbundet genomgår en extern kvalitetsgranskning. Den externa kvalitetsgranskningen bör utföras minst en gång per år.

-Vårdgivaren ansvarar för uppföljning av beslut om delegering vilket ska göras minst en gång per år. Det finns ett krav i föreskriften om att det i uppföljningen alltid ska ingå att kontrollera att mottagarens kunskaper är aktuella.

Vilken eller vilka funktioner som är bäst lämpade för uppgiften får vårdgivaren/nämnden ta ställning till. Det kan till exempel vara verksamhetschef, medicinskt ansvarig sjuksköterska eller annan funktion.

**Verksamhetschefen**

Verksamhetschefen ska säkerställa att patienternas behov av trygghet, kontinuitet, samordning och säkerhet i vården tillgodoses. I den tidigare regleringen i HSLF-FS 2017:37 ansvarade verksamhetschefen för att beslut om delegering var förenliga med en god och säker vård och att de omprövades i nödvändig omfattning. Från och med 2026-01-01 har verksamhetschefen dock inte något särskilt utpekat ansvar för delegering av läkemedelshantering. Det innebär att det är vårdgivaren som bestämmer om verksamhetschefen ska ha särskilda uppgifter eller ansvar när det gäller delegering av läkemedelshantering.

**Medicinskt ansvarig sjuksköterska i kommunen**

I den hälso- och sjukvårdsverksamhet som kommunen ansvarar för ska det finnas en medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). MAS ansvarar för att det finns ändamålsenliga och väl fungerande rutiner för läkemedelshantering och att beslut om delegering är förenliga med patientsäkerheten.

§ 135 forts.

**Ekonomi**

Inom befintlig ram.

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Genomfört under 2026.

**Beslutsunderlag**

Meddelandeblad Nr 15/2025 Föreskrifter om delegering upphävs och ändras, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25 § 66

**Kommunstyrelsens beslut**

- En riskanalys där det ska ingå att bedöma riskerna med att delegera läkemedelshantering i verksamheten ska genomföras. Detta delegeras till verksamhetschef omsorg som sammankallar berörd personal till riskanalys.
- *Riktlinje och arbetsordning för läkemedelshantering inom kommunal hälso- och sjukvård* ska revideras. Uppdraget delegeras till medicinskt ansvarig sjuksköterska.
- Kvalitetsgranskning ska genomföras en gång per år av extern granskare. Uppdrag att det se till att det genomförs delegeras till medicinskt ansvarig sjuksköterska
- Uppföljning av delegeringar ska redovisas i patientsäkerhetsberättelsen årligen. Uppdraget ges till medicinskt ansvarig sjuksköterska.

-----

**Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson

Jan Lindberg

Åsa Eriksson

Carin Östlund

KS-26/00508

§ 136

## **Återcertifiering av vård- och omsorgscollege och praktikplatsen.se för perioden 2027–2031**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Camilla Hedlund

Under perioden 2009–2026 har kommunerna i Västerbottens län tillsammans med Region Västerbotten, hälso- och sjukvård, genom certifiering i vård- och omsorgscollege, samverkat kring kvalitetssäkrad utbildning som motsvarar branschens behov både till innehåll och upplägg.

2020–2022 implementerades ett nytt digitalt arbetssätt för praktiksamordning via praktikplatsen.se.

För att fortsätta vara en del av VO-College krävs en återcertifiering vart femte år, och Västerbottens nuvarande certifiering sträcker sig till och med 2026-12-31.

Nu är det dags att förnya certifieringen för ytterligare en period om fem år, 2027–2031. För att återcertifieringen ska kunna genomföras krävs ett beslut kring finansiering av fortsatt medverkan i VO-College samt fortsatt gemensam digital praktiksamordning.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Giltig from 2027-01-01 till och med 2030-12-31

### **Beslutsunderlag**

Kostnadsfördelning voc, bilaga

PM återcertifiering av vård- och omsorgscollege, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25 § 71

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Norsjö kommun finansierar årligen sin andel av kostnaden för vård- och omsorgscollege i Västerbotten och Praktikplatsen.se under perioden 2027–2031.

-----

### **Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund

Region Västerbotten – Lena Lundqvist

KS-26/00503

§ 137

## **Revidering av riktlinjer för taxor och avgifter inom förskola, fritidshem och pedagogisk verksamhet**

### **Bakgrund**

Norsjö kommuns riktlinjer för taxor och avgifter inom förskola, fritidshem och pedagogisk verksamhet har reviderats.

Revideringen innebär inga förändringar av avgiftsnivåer utan syftar till att förtydliga befintliga delar och kompletterats med hur kommunen hanterar ärenden vid utebliven betalning.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Den reviderade versionen gäller från och med 2026-08-01 och tills vidare

### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer för taxor och avgifter inom förskola, fritidshem och pedagogisk verksamhet, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25 § 72

### **Kommunstyrelsens beslut**

- De reviderade riktlinjerna antas.

-----

### **Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund

Helén Ask

KS-26/00504

§ 138

## **Revidering av riktlinjer för förskola och annan pedagogisk verksamhet**

### **Bakgrund**

Riktlinjerna för förskola och pedagogisk omsorg i Norsjö kommun har setts över och reviderats.

Förändringarna består av omstrukturering av rubriker till kronologisk ordning. Platserbjudande till vårdnadshavare – Vårdnadshavare måste tacka ja eller nej till erbjuden plats.

Vd barns sjukdom – folkhälsomyndighetens rekommendation.

Tillägg om försäkring för barn.

Förtydligande kring sommarverksamhet, OB-barnomsorg och uppsägning av plats.

Innehållet i riktlinjerna bedöms inte innebära någon förändring i verksamheten.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Den reviderade versionen gäller tills vidare

### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer för förskola och annan pedagogisk verksamhet, bilaga Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25 § 73

### **Kommunstyrelsens beslut**

- De reviderade riktlinjerna antas.

-----

### **Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund

Helén Ask

KS-26/00505

§ 139

## **Revidering av riktlinjer för fritidshem och annan pedagogisk verksamhet**

### **Bakgrund**

Riktlinjerna för fritidshem och pedagogisk omsorg i Norsjö kommun har setts över och reviderats.

Förändringarna består av omstrukturering av rubriker till kronologisk ordning. Borttagande av avsnitt om fridagar.

Tillägg om försäkring för elever.

Förtydligande kring sommarverksamhet, OB-barnomsorg och uppsägning av plats.

Innehållet i riktlinjerna bedöms inte innebära någon förändring i verksamheten.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Den reviderade versionen gäller tills vidare

### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer för förskola och annan pedagogisk verksamhet, bilaga, Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25 § 74

### **Kommunstyrelsens beslut**

- De reviderade riktlinjerna antas.

-----

### **Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund

Helén Ask

KS-26/00368

§ 140

## **Ansvarsfrihet år 2025 för direktionen i Partnerskap Inland – Akademi Norr**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Årsredovisningen för kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr avseende år 2025 fastställdes av direktionen 2026-02-26.

Eftersom Partnerskap Inland – Akademi Norr är ett kommunalförbund med direktion ska frågan om ansvarsfrihet prövas i varje medlemskommuns fullmäktige.

Av upprättad revisionsberättelse framgår att revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma för år 2025.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning för Partnerskap Inland – Akademi Norr 2025, aktbilaga

Revisionsberättelse för år 2025, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2026-05-25 § 75

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Direktionen för kommunalförbundet, samt de enskilda ledamöterna, beviljas ansvarsfrihet för 2025 års verksamhet.

-----

### **Beslutet skickas till**

Kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr

KS-26/00569

§ 141

## Användning av statlig vindkraftsersättning

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

För att kompensera kommuner som har vindkraft inom sina gränser och skapa incitament till nya etableringar har staten via Energimyndigheten ett ekonomiskt stöd. Fördelningen beräknas genom att medlen för 2025 och 2026 delas med det totala antalet megawatt installerad effekt vindkraft som var i drift i samtliga landets kommuner under 2025. Ersättningen är avsedd att vara långsiktig men det finns i nuläget inget beslut om medel efter 2026. Det finns inga statliga riktlinjer för hur kommunerna ska använda medlen utan det kan varje kommun själv besluta om.

För Norsjö kommuns del rör det sig om 2 643 tkr för 2025 och 2026.

Det finns inget krav på att medlen ska förbrukas inom en viss tid eller krav på återrapportering. Norsjö kommun har i nuläget inte fattat något beslut om hur eller om dessa medel ska användas. Bland Västerbottens kommuner förekommer ett flertal olika inriktningar för användning. Om medlen INTE används till något specifikt ändamål bidrar de till att stärka kommunens resultat vid årets slut.

### Ekonomi

Hittills erhållna medel uppgår till 2 643 tkr. Medlen ligger för närvarande inom KS på särskilt kostnadsställe inom kommunledningskontoret, KKK.

### Verksamhetens yttrande

Verksamheten bedömer att det kan finnas flera sätt att hantera medlen och lämnar följande tre förslag.

- Resultatstärkande
- Räntefonder
- Begränsad användning - bygdemedel

Den årsprognos som verksamheterna lämnat vid tertial 1 är under förutsättning att vindkraftsmedlen inte används. Trots detta visar årsprognosen på ett budgetunderskott på 4,5 mnkr. Detta tillsammans med att kommunen står inför stora investeringsbehov för att på sikt sänka kostnaderna talar för att vindkraftspengarna bör beslutas behållas och därmed förstärka årets resultat och återinvesteras i kommunen, vilket kan göras via placering i räntefonder alternativt placeras på räntebärande bankkonto.

§ 141 forts.

Placering i räntefonder innebär en förväntad men inte säkerställd avkastning. Placering på räntebärande konto innebär en säkerställd avkastning av ränteintäkter. På lång sikt har det historiskt varit högre avkastning på räntefonder. Medlen kan förvaltas och återinvesteras på längre sikt till olika åtgärder som på sikt ska sänka kommunens kostnader.

Kommunstyrelsen kan även besluta att använda hela eller delar av vindkraftspengarna till olika riktade insatser, till exempel begränsad användning för att täcka upp pga. otillräckliga bygdemedel för 2026 års ansökningar. En begränsad summa, exempelvis 800 tkr, kan avsättas för att kunna bevilja redan inlämnade ansökningar som uppfyller de kriterier som är satta för bygdemedlen. Resterande del av medlen kan nyttjas till att stärka resultatet alternativt till placering i räntefonder.

#### **Yrkanden**

Mikael Lindfors (S) yrkar enligt följande:

- Alternativ 3, begränsat nyttjande till bygdeavgiftsmedelsansökningar, antas.
- Maximalt får 809 046 kr användas för att kunna bevilja redan inlämnade ansökningar som uppfyller de kriterier som är satta för bygdemedel.
- Kostnaden för lämnade bidrag påføres P2666, Vindkraftsmedel till bygdemedelsanvändning.
- Till attestant för P2666 utses Eleonore Hedman med Eric Karlsson som ersättare.
- Ansvarsområde för P2666 fastslås till 210 Kommunledningskontor.
- Resterande erhållna vindkraftsmedel, 1 834 405 kr, placeras i räntefonder.

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar att hela summan ska placeras i räntefonder.

Ordförande ställer proposition på Mikael Lindfors förslag och Charlotta Jansson Enquists förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Mikael Lindfors förslag.

§ 141 forts.

**Beslutsunderlag**  
Kriterier för stöd, bilaga

**Kommunstyrelsens beslut**

- Alternativ 3, begränsat nyttjande till bygdeavgiftsmedelsansökningar, antas.
- Maximalt får 809 046 kr användas för att kunna bevilja redan inlämnade ansökningar som uppfyller de kriterier som är satta för bygdemedel.
- Kostnaden för lämnade bidrag påföres P2666, Vindkraftsmedel till bygdemedelsanvändning.
- Till attestant för P2666 utses Eleonore Hedman med Eric Karlsson som ersättare.
- Ansvarsområde för P2666 fastslås till 210 Kommunledningskontor.
- Resterande erhållna vindkraftsmedel, 1 834 405 kr, placeras i räntefonder.

-----

Mot beslutet reserverar sig samtliga ledamöter från Moderaterna.

**Beslutet skickas till**  
Eleonore Hedman  
Tina Lundgren