

<b>Plats och tid</b>	Kommunkontoret måndag den 13 april kl. 08:30-10:40	
<b>Beslutande</b>	Anders Björk (S) Malin Lindberg (S), ersättare för Magnus Eriksson (S) Linda Lidén (S) Beatrice Andersson (KD) Håkan Jansson (M)	
<b>Övriga deltagande</b>	Jonna Eriksson, sekreterare Eleonore Hedman, kommunchef Camilla Hedlund, verksamhetschef utbildning Hanna Mattsson, verksamhetschef omsorg Jennie Thorgren (L), ej tjänstgörande ersättare Jens Lidberg, IFO-chef § 41 Sladjana Mijatovic, strateg utbildning § 43	
<b>Utses att justera</b>	Håkan Jansson	<b>Paragrafer:</b> 41–52
<b>Justeringens tid och plats</b>	Kommunkontoret 2026-04-15 kl. 09:00	
<b>Underskrift</b>	..... Jonna Eriksson, sekreterare	
	..... Anders Björk, ordförande	
	..... Håkan Jansson, justerare	

---

#### BEVIS OM ANSLAG

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2026-04-13

Anslaget uppsatt 2026-04-16 Anslaget nedtages 2026-05-08

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift .....  
Jonna Eriksson

KS-26/00350

§ 41

### **Informationsärenden – omsorg**

- Uppföljning satsning på viss högskoleutbildad personal
- Nuläge omsorgen
- Sjuktal

### **Ekonomiska åtgärder**

Barn och unga

### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

§ 42

**Ajournering av sammanträde**

Utbildnings- och omsorgsutskottet ajournerar sig 15 minuter för fika.

Efter ajourneringen beslutar utskottet att återuppta sammanträdet.

-----

KS-26/00351

§ 43

### **Informationsärenden – utbildning**

- Skolskjuts och elevresor
- Ärende rutiner SFI
- Professionsprogrammet
- Resultat marknadsföring lärcentrum - Akademi norr

### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-26/00356

§ 44

### **Utskottsrapport**

Vid sammanträdet redovisas den ekonomiska rapporten till och med mars för verksamhetsområdet omsorg samt för verksamhetsområdet utbildning.

### **Beslutsunderlag**

Utskottsrapporter, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Rapporten godkänns.

-----

KS-26/00329

§ 45

## **Ändring attest och ansvar avdelningschef äldre- och funktionsnedsättningsomsorgen**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Då tjänsten avdelningschef för omsorgen tillsatts behöver ändring av attester ske. Det avser kostnadsställena 7040–7045 chefer inom äldre- och funktionsnedsättningsomsorgen, samt 7103 utskrivningsklara där attest ändras till avdelningschef Jan Lindberg med verksamhetschef Hanna Mattsson som ersättare.

När kommunstyrelsen 2025-12-02 § 266 beslutade om detaljbudget för 2026 var ÄFO-chefen ännu inte tillsatt. Nu när den tjänsten har tillsatts bör ekonomiskt ansvarig person för 420 vård och omsorg enligt SoL, samt 430 HSL vård och omsorg enligt LSS och SFB ändras.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Från och med beslutsdatum

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Till beslutsattestant för kostnadsställe:
  - 7040 Enhetschef HSL
  - 7041 Enhetschef Hemtjänst Norsjö
  - 7042 Enhetschef Vinkelbo och Bäckgården
  - 7043 Enhetschef Solbacka
  - 7044 Enhetschef LSS gruppboenden
  - 7045 Enhetschef LSS och Pers.ass
  - 7103 Utskrivningsklara

utes avdelningschef för äldre- och funktionsnedsättningsomsorgen Jan Lindberg och till ersättare utses verksamhetschef för omsorgen Hanna Mattsson.

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Ekonomiskt ansvarig person i budget 2026 för ansvarsområde 420 Vård och omsorg enligt SOL och HSL, samt 430 Vård och omsorg enligt LSS och SFB, ändras från Hanna Mattsson till Jan Lindberg.

-----

### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson  
Jan Lindberg  
Tina Lundgren

KS-26/00330

§ 46

## **Investering buss daglig verksamhet**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Enhetschef för personlig assistans har initierat ärendet. Behov finns att köpa in ny eller bättre begagnad buss till daglig verksamhet då nuvarande buss har för stort underhållsbehov för att vara fungerande. Bussen behöver ha ramp och rullstolsplats och Daglig verksamhet nyttjar den dagligen under vardagar så behovet är stort.

### **Ekonomi**

Enligt bifogad offert, buss som uppfyller verksamhetens krav, max 525 000 kronor exklusive moms

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Inköp under 2026

### **Bilagor**

Offert, kostnadsförslag, bilaga

Investeringsblankett, bilaga

Sammanställning investeringsbudget 2026, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Investeringsbudgeten på 525 000 kr för buss daglig verksamhet godkänns.
- Investeringsbudgeten på 525 000 kr omdisponeras från investeringsbudgetens KS-ram.
- Kostnaden påförs projektet I2610, buss daglig verksamhet.
- Till beslutsattestant utses Emma Långström med Hanna Mattsson som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 430, Vård och omsorg enligt LSS och SFB

### **Beslutet skickas till**

Jan Lindberg

Emma Långström

Katarina Wennersten

Tina Lundgren

KS-26/00309

§ 47

## Information angående Lex Maria-anmälan felmedicinering

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Carin Östlund

Ärendet initierades genom en vårdskaderapport och utredning av Lex Maria har skett på delegation.

Det har blivit givet fel insulinsort till patient. På kvällen gavs korttidsverkande insulin i stället för långtidsverkande. Den dosering som gavs var för långtidsverkande. Detta ledde till extra tillsyn och extra mat och dryck samt extra blodsockerkontroller i väntan på ambulanstransport till akuten för läkarbedömning. Det blev inga men utöver de extra åtgärderna för patienten. Brist har skett vid administrering av insulin, läkemedelshanteringsrutin har inte följts.

Åtgärder är:

- Tydliggöra märkning av de olika medicinsorterna och förvaring.
- Samtal med berörd personal.
- Information om utredningen till hälso- och sjukvårdspersonalen samt boendets personal.
- Lex Maria-anmälan är inskickad 2026-03-25.

### Ekonomi

Ingen kostnad

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från 2026-03-10 till och med 2026-03-25

### Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Informationen noteras.

-----

### Beslutet skickas till

Hanna Mattsson  
Carin Östlund  
Katarina Wennersten  
Åsa Eriksson

KS-26/00308

§ 48

## **Information angående Lex Maria-anmälan gällande trycksår**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Sofie Lindström, Carin Östlund

Ärendet initierades genom en vårdskaderapport och utredning av Lex Maria har skett på delegation.

Patient har drabbats av trycksår efter hemkomst från sjukhusvistelse. Utredning visar på brister i verksamheten och åtgärder är insatta för att förhindra försämring hos patienten, samt att liknande händelser inte ska inträffa igen inom organisationen. Patienten har fått ett trycksår bedömt som grad 3 som lett till ökade smärtor och försvårande av rehabilitering samt utföra dagliga aktiviteter.

Såret har förbättrats men har ännu inte läkt helt. Omvårdnadspersonalen har tagit till sig information och instruktioner och det har skett en förbättring i vård och omsorg.

Information har getts till boendets personal om trycksår, vad omvårdnadspersonalen behöver göra för att förebygga trycksår, samt vilka åtgärder som ska sättas in och rapporteras till legitimerad personal om omvårdnadspersonal upptäcker rodnader.

Lex Maria-anmälan görs.

### **Ekonomi**

Ingen kostnad

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Från 2026-01-09 till och med 2026-03- 25

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Informationen noteras.

-----

### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson  
Sofie Lindström  
Carin Östlund  
Jörgen Eriksson  
Åsa Eriksson

KS-26/00331

§ 49

## **Norsjö kommuns rutiner gällande skärpta nationella krav inom SFI**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Sladjana Mijatovic

Riksdagen har beslutat om nya regler för kommunal utbildning i svenska för invandrare, skärpta krav i kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare (sfi) 2025/26:10. Ändringarna trädde i kraft 2026-01-01. En central förändring är att rätten att studera sfi ska gälla i tre år från det att eleven tas emot till utbildningen, med möjlighet till förlängning. Kommunen är i samband med det nya regelverket skyldig att upprätta rutiner för insatser som når och motiverar personer med rätt till sfi.

I Norsjö kommuns rutiner beskrivs hur kommunen ska arbeta utifrån det nya regelverket. Det handlar bland annat om hur det uppsökande arbetet ska bedrivas, informationsinsatser och kartläggning. Se vidare i bilaga 1, Norsjö kommuns rutiner gällande skärpta krav inom sfi.

Beslutet om handlingsplan för sfi bedöms inte ha några särskilda konsekvenser för perspektiven barn, funktionsrätt, jämställdhet eller klimat.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Gäller år 2026

### **Beslutsunderlag**

Norsjö kommuns rutiner gällande skärpta nationella krav inom SFI, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

### **Beslutet skickas till**

Sladjana Mijatovic  
Camilla Hedlund

KS-26/00332

§ 50

## **Revidering riktlinjer skolskjuts för förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Helen Ask, Camilla Hedlund

Skolskjuts regleras huvudsakligen i Skollagen (2010:800). Kommunen är enligt skollagen skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts för elever i grundskola inklusive förskoleklass, anpassad grundskola och anpassa gymnasieskola.

Riktlinjerna har genomlysts och reviderats med förtydliganden och tillägg kring när ansökan ska ske i olika årskurser. Röd text är tillägg och/eller revidering.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Giltig from 2026-06-01 till och med 2030-12-31

### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer skolskjuts för förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Reviderade riktlinjer för skolskjuts antas.

-----

### **Beslutet skickas till**

Helen Ask  
Camilla Hedlund

KS-26/00333

§ 51

## **Riktlinjer för elevresor gymnasieskola**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Helen Ask, Camilla Hedlund

Elever i gymnasieskolan har inte rätt till skolskjuts, men har under vissa förutsättningar rätt till stöd till dagliga resor mellan bostaden och gymnasieskolan. Kommunens skyldigheter regleras i lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor och förordning (1991:1120) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor.

Verksamheten har i dessa riktlinjer tydliggjort utifrån vilka riktlinjer som beslut tas kring elevresor och i vilka fall dessa godkänns av kommunen.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Giltig from 2026-06-01 till och med 2030-12-31

### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer för elevresor gymnasieskola, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Riktlinjer för elevresor gymnasieskola antas.

-----

### **Beslutet skickas till**

Helen Ask  
Camilla Hedlund

KS-26/00365

§ 52

## **Riktlinjer för seniorbostad med gemensamhetslokal**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

Norsjö kommuns riktlinjer för seniorbostad med gemensamhetslokal (trygghetsboende) är i behov av revidering, då angivet driftsbidrag som fastighetsägare kan ansöka om upphör gälla 2026-12-31. Nivåer för driftsbidrag beslutas för en treårsperiod.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Driftsbidrag gäller från och med 2027-01-01 till och med 2029-12-31. Riktlinjerna revideras i övrigt vid behov.

### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer för seniorbostad, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

- Revidering av riktlinjer för seniorbostad antas, och beslutas gälla 2027–2029.

-----

### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson  
Tina Lundgren