

Kommunstyrelsen kallas härmed till sammanträde för behandling av ärenden enligt bifogat förslag till dagordning.

Tid: Tisdag den 2 december kl. 08:30, kommunkontoret

Gruppmöten: Måndag den 1 december kl. 18:00-20:00, kommunkontoret
Gruppmötet inleder med en gemensam genomgång av ärende 37
demografiutredning. Verksamheten deltar och svarar på frågor.

Ärenden: enligt bilagor

LEDAMÖTER

<i>Ordinarie</i>	<i>Tfn</i>	<i>Ersättare</i>	<i>Tfn</i>
Mikael Lindfors	070-356 46 13	Anders Björk	070-653 10 10
Linda Lidén	070-618 00 19	Carina Lidén	070-235 11 76
Magnus Eriksson	070-291 38 51	Ivan Harnesk	070-303 04 58
Astrid Nerdal	070-353 89 53	Malin Lindberg	072-211 50 50
Hans Klingstedt	070-556 88 06	Gunnar Broström	070-661 91 44
Håkan Jansson	070-220 99 61	Per Rud-Petersen	076-654 22 64
Charlotta J Enquist	070-337 92 79	Jennie Thorgren	070-354 03 36
Lars-Åke Holmgren	070-314 50 53	Andreas Landin	070-610 30 57
Beatrice Andersson	070-655 26 82	Annika Bäcklund	073-022 88 40

OBS! Frånvaro ska anmälas till Jonna Eriksson, tfn 0918-141 16.
Inkallande av ersättare sker i första hand från kansliet

Nr Ärende

1. Val av justerare
2. Godkännande av dagordning

Ärenden som ej behandlats i utskotten

3. Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden
4. Redovisning av delegeringsbeslut
5. Delgivningar
6. Kommunchefen informerar
7. Information - regionala samarbeten
8. Information – avvikelser på individ- och familjeomsorgen (IFO) *Kl. 9:00*
9. Delårsrapport 2025 – gemensam nämnd för drift av personalsystem
10. Budget och verksamhetsplan 2026 Norsjölägenheter AB
11. Information – Delårsrapport 2025 Partnerskap Inland, Akademi Norr
12. Granskning av Vattentjänstplan för Norsjö kommun
13. Information – NIS-2-direktivet *Kl. 10:00-12:00*

Allmänna utskottet

14. Ersättare i arbetsgrupp för Norsjö kommuns yttrande över bygdemedlens föreningsdel
15. Norsjö kommuns yttrande avseende fördelning av bygdemedel 2025 – föreningsdelen
16. Fastställande av regler och ersättningar för hemsändningsbidrag 2026
17. Remiss av Trafikverkets förslag till nationell plan för infrastrukturen 2026–2037
18. Medborgarförslag belysning ÅVS
19. Remiss – justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner

20. Återrapport – avtalssamverkan med andra kommuner/regioner
21. Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt
22. Redovisning av motioner som inte beretts färdigt
23. Informationsärende – beredskapsförråd
24. Arvodes- och ersättningsreglementet
25. Politisk organisation 2027–2030
26. Antal ledamöter i kommunfullmäktige under nästa mandatperiod
27. Revidering av regler och rutiner för partistöd
28. Behov av policy, handlingsplan och utbildningspaket avseende barnkonventionens innehåll i Norsjö kommun
29. Investeringsbudget för sopbil till fastighetsnära insamling av förpackningar

Ärenden som behandlats i båda utskotten

30. Ändring av verksamhetsområdestillhörighet – Arbetsmarknadsenheten
31. Detaljbudget 2026
32. Attest och utanordning
33. Återrapport – prognos av årets resultat för Norsjö kommun 2025

Utbildnings- och omsorgsutskottet

34. Revidering av riktlinjer för avvikelser inom SoL, LSS och HSL
35. Lokal handlingsplan för patientsäkerhet
36. Insatser utan individuell behovsprövning – Träffpunkt och Öppen Mötesplats
37. Demografiutredning med förslag till åtgärder för Bastuträsk och Norsjö kopplat till utbildnings organisation
38. Antagande av anbud – Skolskjuts 2026–2030

3.

Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Utbetalningsmånad – November 2025

Anställande av personal

Andersson Elin

Bergqvist Beatrice

Eriksson Jörgen

Fransson Sofi

Jakobsson Ann-Sofie

Laine Marita

Lidén Anette

Långström Emma

Mattsson Hanna

Åman Robert

Beviljande av ledighet med lön och utan lön

Bergqvist Beatrice

Eriksson Jörgen

Eriksson Maria

Jakobsson Ann-Sofie

Laine Marita

Lidén Anette

Lundgren Tina

Långström Emma

Signarsson Bobby

Wallin Maria

FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsens beslut

- Anmälan noteras.

4.

Redovisning av delegeringsbeslut**Bakgrund**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Kommunchefens investeringspott**Eleonore Hedman**

KS-25/01025

Investering servicebil fastighetsskötare

Magnus Eriksson

KS-25/01094

Placering på skyddat boende § 6 samt § 22:5 SoL – 4 st

Eleonore Hedman

KS-21/00758

Förnyelseavtal Abax, elektroniska körjournaler

KS-25/01066

Avtal Swedbank Pay inlösenavtal onlinebetalningar 2025

KS-25/01029

Avtal mobil reservkraft

Eric Karlsson

KS-25/00525

Avtal föreningsregister och bokningssystem 2025

Inger Selin

KS-25/00990

Yttrande angående en persons lämplighet att ingå i hemvärnet

Jonna Eriksson

KS-25/01072

Lotteritillstånd Norsjö Hockey Club

Beatrice Bergqvist

KS-25/01099

Överenskommelse av tömning av verksamhetsavfall

KS-25/00910

Avtal ung företagsamhet i Västerbotten och Norsjö kommun

KS-25/00973

Avtal kapacitetsanalyser

Camilla Hedlund

KS-25/01011

Avtal Microsoft utbildning

KS-25/00873

Inackorderingstillägg – 25 at

Emma Lindfors

KS-25/01038

Avropsanmälan Adda – Litteratur 2024

KS-25/01071

Nutritionspumpar med tillbehör

KS-25/01097

Avropsanmälan Adda – Digitala enheter fr arbetsplats och skola 2024

Robert Åman

KS-25/01048

Avtal pellets SCA

Adam Sundström

KS-25/01047

Bostadsanpassningsbidrag

KS-25/01023

”

KS-25/01205

”

Jens Lidberg

KS-25/01108

september 2025

Utredning BoU inleds ej, 14:2 SoL – 11 st

Utredning avslutas utan insats, 14:2 SoL – 1 st

Utredning UV inleds ej, 14:2 SoL – 2 st

Utredning vux inleds ej, 14:2 SoL – 4 st

Glenn Lundgren

KS-25/01109

september 2025

Beslut om ekonomiskt bistånd – 1 st

Bifall försörjningsstöd 12 kap 1,7 §§ SoL - 7 st

Utredning inleds, 14:2 SoL – 1 st

Cindy Lindström

KS-25/01107

september 2025

Begärda handlingar utlämnade – 2 st

Felicia Jonsson

KS-25/01106

september 2025

Utredning BoU inleds ej, 14:2 SoL – 1 st

EK utredning inleds ej, 14:2 SoL – 2 st

Utredning inleds, 14:2 SoL – 1 st

Begärda handlingar utlämnade – 3 st

Caroline Bergmark

KS-25/01105

september 2025

Bifall korttidsboende 4:1 SoL – 11 st

Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 16 st

Bifall tillsyn via kamera, 4:1 SoL – 1 st

Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 3 st
Bifall särskilt boende, 4:1 SoL – 1 st
Bifall GPS-larm, 4:1 SoL – 1 st
Bifall växelvård, 4:1 SoL – 1 st

Emma Sundin

KS-25/01104

september 2025

Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 2st
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 15 st
Bifall tillsyn via kamera, 4:1 SoL – 1 st
Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 4 st
Bifall särskilt boende, 4:1 SoL – 1 st
Bifall trygghetsboende, 4:1 SoL – 1 st

Cecilia Långström

KS-25/01103

september 2025

Beslut om ekonomiskt bistånd – 2 st
Avslag försörjningsstöd 12 kap 1,7 §§ SoL – 3 st
Bifall försörjningsstöd 12 kap 1,7 §§ SoL – 8 st
Utredning inleds 14:2 SoL – 1 st
Bifall färdtjänst FTJ – 3 st

Maria Lundberg

KS-25/01200

oktober 2025

Bifall kontaktperson 9:4 LSS – 2 st
Bifall boendestöd 4:1 SoL – 3 st
Bifall hemtjänst 4:1 SoL – 2 st

Allmänna utskottet 2025-11-18

§ 154 Informationsärenden – kommunal utveckling
§ 155 Personalinformation
§ 156 Ajournering av sammanträdet
§ 157 Information – Folkets hus Norsjö
§ 158 Information – Folkets hus Bastuträsk
§ 159 Information om projekt SMALL
§ 160 Ajournering av sammanträdet
§ 161 Utskottsrapporter
§ 164 Remiss av EU-kommissionens förslag till Europaparlamentets och rådets förordningar för perioden 2028–2034
§ 165 Beslutsattestant och ersättare för P2559 Näringslivsutveckling för en hållbar framtid i Region 10
§ 166 Fastställande av ferielön 2026
§ 169 Remiss Förslag till åtgärder avseende kommande länsplan för transportinfrastruktur perioden 2026–2037

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-11-17

§ 102 Informationsärenden – omsorg

- § 103 Informationsärenden – utbildning
- § 104 Ajournering av sammanträdet
- § 105 Utskottsrapporter
- § 107 Motverka hemlöshet enligt metoden Bostad först 2026
- § 108 Främja familjehemsplacerade barns möjligheter till en meningsfull fritid 2025
- § 109 Beslutsattestant och ersättare för ”Socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap 2026”
- § 111 Informationsärende - stora IVO-granskningen avslutad
- § 112 Informationsärende - Förvaltningsrätten avslår yrkande från IVO
- § 113 Lisa Lundmarkfonden
- § 119 Problematisk skolfrånvaro

FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsens beslut

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

5.

Delgivningar**Gemensam nämnd för drift av personalsystem**

KS-25/01055 Protokoll 2025-10-16

KS-25/01058 Budget 2026

KS-25/01059 Internkontrollplan 2026

Gemensam överförmyndarnämnd

KS-25/01143 Protokoll 2025-11-05

KS-25/01045 Protokoll 2025-10-14

Partnerskap Inland – Akademi Norr

KS-25/01068 Protokoll 2025-10-16

Protokoll Hjälpmedelsrådet

KS-25/01017 Protokoll 2025-09-29

Trepartens renhållningsnämnd

KS-25/01196 Protokoll 2025-11-04

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

KS-25/01199 Protokoll 2025-11-20

Region Västerbotten

KS-25/01202 Protokoll delegationen för utbildning 2025-11-14

KS-25/01206 Protokoll primärkommunala delegationen
2025-11-14**FÖRSLAG TILL BESLUT****Kommunstyrelsens beslut**

- Delgivningarna läggs till handlingarna.

6.

Kommunchefen informerar

Kommunchef Eleonore Hedman informerar bland annat om:

- aktuella processer
- sjukfrånvaro

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

7.

Information – regionala samarbeten

Vid sammanträdet lämnas information om regionala samarbeten.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

8.

Information – avvikelser på individ- och familjeomsorgen (IFO)

Vid sammanträdet lämnar IFO-chef Jens Lidberg om avvikelser på IFO.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

9.

Delårsrapport 2025 – gemensam nämnd för drift av personalsystem

Bakgrund

Den gemensamma nämnden för drift av personalsystem har fastställt en delårsrapport för januari-augusti 2025.

Beslutsunderlag

Gemensam nämnd för drift av personalsystem 2025-10-16 § 20

Delårsrapport, aktilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Upprättad delårsrapport noteras.

10.

Budget och verksamhetsplan 2026 Norsjölägenheter AB

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Sara Andersson, Lars Grundberg

Norsjölägenheter AB ska årligen fastställa en budget för näst kommande år samt verksamhetsplan för de kommande tre åren. Utgångspunkt i verksamhetsplanen ska vara med perspektiven kundnytta, koncernnytta och fastställda mål, där relevanta mål fastställda av kommunfullmäktige för kommunen i största möjliga mån även ska gälla bolaget. Bolaget kan även fastställa egna mål. Ägardirektiven anger att verksamhetsplan och budget ska tillställas kommunstyrelsen innan november månads utgång året före budgetåret.

Budget 2026 visar 1 240 tkr före skatt, vilket är högre än ägardirektivets målsättning.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2026

Verksamhetsplanen har inte hunnits med på grund av förvärvet av Klockarens fastigheter och övergång till K3. Den kommer därför att presenteras vid ett senare tillfälle.

Beslutsunderlag

NLAB budget 2026, aktilaga

Förlag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

11.

Information – Delårsrapport 2025 Partnerskap Inland, Akademi Norr

Bakgrund

Direktionen för kommunalförbundet har fastställt delårsrapporten januari-augusti 2025.

Beslutsunderlag

Delårsrapport inklusive utlåtande från kommunrevisionen, aktbilaga

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

12.

Granskning av Vattentjänstplan för Norsjö kommun

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2023 att påbörja arbetet med vattentjänstplan enligt § 6 b lagen om allmänna vattentjänster (LAV). Syftet med vattentjänstplanen är att visa kommunens långsiktiga planering för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster. Med vattentjänster menas dricksvatten, spillvatten och dagvatten. En vattentjänstplan ska även innehålla en bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna Va-anläggningarna ska fungera vid ökad belastning på grund av skyfall.

Vattentjänstplanen har tagits fram av konsult i samarbete med kommunens tekniska enhet samt miljö- och byggavdelningen. Planen har varit ute på samråd under perioden 2025-08-04 tom 2025-09-01. Efter samrådet har en samrådsredogörelse sammanställts samt en bedömning om planen kan antas medföra betydande miljöpåverkan gjorts.

Beslutsunderlag

Vattentjänstplan Norsjö kommun med bilagor
Samrådsredogörelse, bilaga

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Granskning gällande vattentjänstplanen ska ske under perioden 2025-12-15 tom 2026-01-23.

13.

Information - NIS2-direktivet

Bakgrund

NIS2-direktivet är EU:s uppdaterade regelverk som syftar till att höja den gemensamma säkerhetsnivån inom EU. Direktivet kommer att implementeras i Sverige genom en ny cybersäkerhetslag som förväntas träda i kraft 2026-01-15. Under sammanträdet deltar Hofsten & Hofsten, som är specialister inom informationssäkerhet och dataskydd, och informerar om direktivets hårdare krav på kommunens högsta ledning.

Utbildningen syftar till att ledningen ska få en förståelse för varför informationssäkerhet är viktigt, vad kraven i NIS2 innebär, vad ledningens ansvar är, hur ansvaret fördelas inom kommunen samt hur kommunen kan ta sig an arbetet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen noteras.

14.

Ersättare i arbetsgrupp för Norsjö kommuns yttrande över bygdemedlens föreningsdel

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Bygdemedlens föreningsdel till större projekt för investeringar söks hos Länsstyrelsen. Ansökningarna bereds av Länsstyrelsen och skickas sedan till Norsjö kommun för yttrande.

En politiskt tillsatt arbetsgrupp med två ordinarie ledamöter arbetar fram förslag till yttrande, det vill säga hur Norsjö kommun föreslår att inkomna ansökningar ska prioriteras. Till stöd i sitt arbete har arbetsgruppen den handlingsplan och de riktlinjer som fastställts för hur bygdemedel från vattenkraft ska användas i Norsjö kommun.

Arbetsgruppen är utsedd av kommunstyrelsen och den består av två av allmänna utskottets ordinarie ledamöter, Mikael Lindfors (S) och Lars-Åke Holmgren (KD).

Eftersom gruppen är så liten är den sårbar om en av ledamöterna exempelvis måste utgå på grund av jäv. Då blir endast en ledamot kvar att ta fram förslag till yttrande.

Arbetsgruppen för yttrande över bygdemedlens föreningsdel föreslås utökas med två ersättare som, i det fall en eller båda ordinarie ledamöter måste utgå på grund av jäv, kan kallas in för att utföra arbetsgruppens uppdrag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 162

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsen utser två namngivna ersättare till arbetsgruppen för yttrande över bygdemedlens föreningsdel.

15.

Norsjö kommuns yttrande avseende fördelning av bygdemedel 2025 - föreningsdelen

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Årets fördelning av bygdemedel för Norsjö kommun uppgår till totalt 1 940 978 kr. I handlingsplan för bygdemedel 2025 har kommunstyrelsen fastställt att 40% tilldelas främjande av kommunens föreningsliv i form av investeringsmedel som söks direkt hos Länsstyrelsen.

För 2025 innebär denna fördelning att 776 391 kr ska fördelas till föreningar. Summa sökt stöd i inkomna ansökningar från föreningar och organisationer uppgår till sammanlagt 2 664 084 kr.

För bygdemedlens föreningsdel gäller enligt handlingsplanen för 2025 följande prioriteringar:

- Tydlig koppling till fokusområde ”*Rik fritid*”
- Investeringar som främjar en ökad spännvidd i utbudet av fritidsaktiviteter
- Investeringar för fungerande mötesplatser, och infrastruktur för friluftsliv som bidrar till ett rikt utbud av aktiviteter
- Underlätta/tillgänglighetsanpassa så fler människor kan utöva fritidsintressen, finna sociala sammanhang och kreativa mötesplatser
- Investeringar som är av allmänintresse (tillgängligt för allmänheten) och är tydligt förankrade bland dem som bor på platsen där investeringen ska göras
- Medfinansiering till projekt där externa medel söks för investeringar enligt ovan

En politiskt tillsatt arbetsgrupp bestående av två av allmänna utskottets ordinarie ledamöter har arbetat fram förslag till fördelning.

Beslutsunderlag

Fördelning, bilaga

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 163

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Fördelning av bygdemedel överlämnas till Länsstyrelsen för beslut enligt kommunstyrelsens yttrande.

16.

Fastställande av regler och ersättningar för hemsändningsbidrag 2026

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Beatrice Bergqvist

Grundläggande service i glesbygden är en förutsättning för att människor ska kunna och vilja bo och verka där. I Norsjö kommun finns i dagsläget endast två affärsidkare som bedriver dagligvaruhandel utanför tätorten och många kommuninnevånare får därför svårt att tillgodose sin försörjning av dagligvaror och livsmedel.

Stöd kan lämnas för att det i glesbygd och landsbygd ska kunna upprätthållas en försörjning med dagligvaror och drivmedel som är till-fredsställande med hänsyn till geografiska och befolkningsmässiga förhållanden.

Kommunfullmäktige har att fastställa regler och ersättningar för hemsändningsstöd till butiker. I förordningen om stöd till kommersiell service framgår att kommunen har att planera varuförsörjningen på ett sådant sätt att behovet av stöd kan bedömas.

Inga förändringar föreslås från 2025 års regler och ersättningar för hemsändningsbidrag. Företag uppmanas att ansöka om stödet via Norsjö kommuns e-tjänst.

Ekonomi

Budget 2026 enligt detaljbudget 25 000 kr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Regler och ersättningar för hemsändningsbidrag gäller under 2026.

Beslutsunderlag

Regler och ersättning för hemsändningsbidrag 2026, bilaga
Allmänna utskottet 2025-11-18 § 168

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Regler för hemsändningsbidrag 2026 fastställs enligt bilaga.

17.

Remiss av Trafikverkets förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Norsjö kommun är remissinstans för Trafikverkets förslag till nationell plan för infrastrukturen 2026–2037.

Remissyttranden ska ha kommit in till Regeringskansliet (Landsbygds- och infrastrukturdepartementet) senast 2025-12-30.

Remissförslaget i sin helhet är omfattande och hålls tillgängliga på Trafikverkets webbplats.

Beslutsunderlag

Norsjö kommuns remissvar, bilaga

Missiv, bilaga

Förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen

2026–2037 - Planen i korthet, aktbilaga

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 170

Allmänna utskottet beslutade att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Remissvaret godkänns och skickas till Landsbygds- och infrastrukturdepartementet.

18.

Medborgarförslag belysning ÅVS

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Två olika medborgarförslag har inkommit angående belysning vid återvinningsstationen på Nygatan.

Båda förslagsställarna framhåller att det upplevs mörkt.

Verksamhetens svar

I det pågående investeringsprojektet underjordsbehållare för lättillgängliga insamlingsplatser har belysning i den mån det är tekniskt och ekonomiskt försvarbart också varit en del av projektplanen.

Tidigare köpstopp och byte av entreprenörer inom både gatljus och el har fördröjt genomförandet något.

Avfallsverksamheten tackar för den här typen av inspel från våra medborgare och kommer försöka prioritera de stationer där det är rapporterat den här typen av upplevelser. Vi uppmanar att i första hand använda kommunens e-tjänst för felanmälan för den här typen av önskemål för en snabbare och enklare hantering.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, aktbilaga

Medborgarförslag, aktbilaga

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 171

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Förslagsställarna tackas för sina förslag och båda medborgarförslagen bifalls.

19.

Remiss – justerad beräkning av administration i kostnadsutjämningen för kommuner

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

En remiss har inkommit med en promemoria från Finansdepartementet kring ändringar i tillägget för administration i kostnadsutjämningen för kommuner inom det kommunalekonomiska utjämningsystemet.

Förslaget innebär att tillägget i högre grad ska gå till de mest glesbefolkade kommunerna, samtidigt som befolkningsmässigt mindre kommuner även i fortsättningen ska få ersättning för merkostnader för administration. Syftet med förslaget är att låta modellen för tillägg för administration i kostnadsutjämningen även i fortsättningen vara enkel, samtidigt som den inte ska riskera att bidra till en kommunindelning som inte är hållbar på lång sikt.

Tillägg för administration föreslås utgå från en indelning av kommunerna i grupper utifrån folkmängd och invånardistans. I indelningen av kommuner i grupper införs ytterligare en gräns för invånardistans på 700 meter och den nedre gränsen för folkmängd höjs från 8 000 till 10 000 invånare. Vidare föreslås att ersättningsbeloppen ska justeras och anges i 2022 års prisnivå.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Ändringarna föreslås träda i kraft 2027-01-01.

Beslutsunderlag

Remissvar från Norsjö kommun, bilaga

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 174

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Remissvaret godkänns och skickas till Finansdepartementet.

20.

Återrapport - avtalssamverkan med andra kommuner/regioner

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Enligt 9 kap. 38 § KL ankommer det på styrelsen att årligen rapportera kommunens avtalssamverkan. Rapporteringsskyldigheten innebär att styrelsen årligen ska sammanställa befintliga och nya avtal som avser avtalssamverkan och rapportera dessa till fullmäktige.

Syftet med rapporteringen är att fullmäktige ska få en överblick över den samverkan som kommunen ingår i och avsikten är att fullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheten även om den utförs av en annan kommun eller en annan region.

Beslutsunderlag

Avtalssamverkan, bilaga

Utdrag ur diariet, bilaga

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 176

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Återrapporten godkänns.

21.

Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jonna Eriksson

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt.

KS-25/01027 – inkommen 2025-10-09

Anslagstavla utanför kommunhuset

Remiss skickad till kanslienheten

KS-25/01032 – inkommen 2025-10-10

Digital anslagstavla utanför kommunhuset

Remiss skickad till kanslienheten

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 177

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Informationen noteras.

22.

Redovisning av motioner som inte beretts färdigt

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jonna Eriksson

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt.

KS-25/00870 – inkommen 2025-08-28

Ansökan om medlemskap i Kvarkenrådet

Remiss skickad till kommunledningskontoret

KS-25/000869 – inkommen 2025-08-28

Fyra terminer för undersköterskeutbildningen i Norsjö

Remiss skickad till utbildning

KS-25/00867 – inkommen 2025-08-28

Kräv utdrag ur belastningsregistret vid rekrytering av omsorgspersonal

Remiss skickad till omsorgen och HR

KS-25/00983 – inkommen 2025-09-30

Tillsätt en extern och oberoende granskning av arbetsmiljön inom Norsjö kommun

Remiss skickad till personalenheten

KS-25/01043 – inkommen 2025-10-16

Införande av kombinationstjänster för sjuksköterskor i Norsjö kommun

Remiss skickad till omsorgen

KS-25/01073 – inkommen 2025-10-27

Utred förutsättningar för fjärrgymnasium med volleybollinriktning

Remiss skickad till utbildning

KS-25/01112 – inkommen 2025-11-04

Stärkt meddelandefrihet och motverkande av tystnadskultur inom äldreomsorgen

Remiss skickad till omsorgen

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 178

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Informationen noteras.

23.

Informationsärende - beredskapsförråd**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Inger Selin

Kommunen är ansvarig för verksamhet som måste fungera under kriser och höjd beredskap. Exempel på verksamheter är äldreomsorg, vattenförsörjning, räddningstjänst och skola. Enligt Lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser och höjd beredskap måste kommuner och regioner planera för hur de ska kunna minska risken för att något drabbar verksamheten, men också för att kunna hantera allvarliga störningar i verksamheten. Idag är utgångspunkten för planeringen av totalförsvaret att under minst tre månader kunna hantera en säkerhetspolitisk kris i Europa och i Sveriges närområde som innebär allvarliga störningar i samhällets funktionalitet samt krig under del av denna tid.

Kommunstyrelsen har beslutat att chef för fastighet och service samt beredskapsfunktion får i gemensamt uppdrag att utreda utbyggnad för ändamålet beredskapsförråd som på sikt ska rymma utrustning som hjälper kommunen vid störda förhållanden vid kris och höjd beredskap.

Med anledning av kommunstyrelsens beslut att avyttra tillänt fastighet och att både chef för fastighet och service och beredskapsfunktionen är nyttillträdda på sina tjänster, så måste ett omtag göras.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-05-28 § 85

Kommunstyrelsen 2024-06-11 § 120

Kommunstyrelsen 2024-12-03 § 248

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 92

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 132

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 179

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Verksamheten får i uppdrag att senast vid kommunstyrelsens andra sammanträde 2026 återkomma med ett förslag till beredskapsförråd.

24.

Arvodes- och ersättningsreglementet

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jonna Eriksson

Inför mandatperioden 2027–2030 ska en översyn av arvodes- och ersättningsreglementet för förtroendevalda ske. Kommunstyrelsen har att utse en arbetsgrupp för detta uppdrag.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Mandatperioden 2027–2030

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 180

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Arbetsgruppen ska bestå av fasta beredningen eller den person som partiet utser med ordförande som sammankallande.
- Fastställande av ersättningsreglemente för förtroendevalda ska ske vid fullmäktiges sammanträde i mars 2026.

25.

Politisk organisation 2027–2030

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jonna Eriksson

Inför ny mandatperiod bör den politiska organisationen ses över när det gäller struktur, omfattning och innehåll. Kommunstyrelsen har att utse en arbetsgrupp för detta uppdrag.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Mandatperioden 2027–2030

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 181

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Arbetsgruppen ska bestå av fasta beredningen eller den person som partiet utser med ordförande som sammankallande.
- Fastställande av den politiska organisationen ska ske vid kommunfullmäktiges sammanträde i mars 2026.

26.

Antal ledamöter i kommunfullmäktige under nästa mandatperiod

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jonna Eriksson

Fasta beredningen har gett verksamheten i uppdrag att ta fram ett underlag med nuvarande mandatfördelning och utreda eventuella för- och nackdelar med en förändring av antalet ledamöter.

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om ändring av antal ledamöter i fullmäktige före utgången av februari månad valåret, vilket innebär att beslut måste tas senast vid fullmäktigesammanträdet i december. Vid en förändring ska fullmäktige också bestämma hur många ersättarna ska vara. Antalet ska utgöra en viss andel, dock högst hälften, av det antal platser som varje parti får i fullmäktige.

I Norsjö kommun är det ca 3 122 röstberättigade inför kommande valår. Kommunfullmäktige har möjlighet att reducera antalet ledamöter till minst 21. Antalet ska bestämmas till ett udda tal, varför 23 eller 25 ledamöter också är möjliga vid en reduktion av antal ledamöter.

Ekonomi

Budget 2026 för kommunfullmäktige är beräknad till 509 266 kronor, vilket innebär att varje ledamot kostar ca 18 862 kronor.

En reduktion från 27 till 21 ledamöter kan innebära ca 113 170 kronor/ år i reducerade kostnader, vilket blir en besparing på ca 452 681 kronor på fyra år.

Fasta beredningen föreslog 2025-09-26 att antalet ledamöter i kommunfullmäktige fortsatt ska vara 27 under nästa mandatperiod.

Beslutsunderlag

Fasta beredningen 2025-05-09 § 17

Fasta beredningen 2025-09-26 § 24

Mandatfördelningsmodell, bilaga

Jämförelse R10-kommuner, bilaga

Besparing ledamöter, bilaga

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 182

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Under mandatperioden 2027–2030 ska antalet ledamöter i kommunfullmäktige vara 27.

27.

Revidering av regler och rutiner för partistöd

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jonna Eriksson

I reglerna för partistöd föreslås att tre nya punkter tillkommer under rubriken ”Redovisningens innehåll”, punkt 8, 9 och 10.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2025-06-10 återremitterades ärendet för omformulering av punkt 8 i bilagan.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2025-10-14 återremitterades ärendet för förtydligande av punkt 10 i bilagan, översyn av texten i bilagan, samt möjlighet kring att dela upp utbetalningen på två gånger per år.

Punkt 10 i bilagan har ändrats så att det nu finns möjlighet till utbetalning av partistödet antingen efter kommunfullmäktiges första sammanträde för året eller efter det andra fullmäktigesammanträdet.

Efter översyn av texten har ett stycke strukits under rubriken ”lokala regler för partistöd” och två stycken strukits under rubriken ”redovisning och granskning”. I och med omformuleringen av punkt 8 blir punkt 9 överflödig och utgår därmed. Punkt 10 blir således ny punkt 9.

Frågan om möjlighet till två utbetalningar per år och parti har utretts och vid jämförelse med andra kommuner i Region 10 framkommer det att det endast är en kommun som betalar ut stödet halvårsvis. Verksamheten bedömer dessutom att en sådan hantering skulle medföra onödigt merarbete samt att medel då fortfarande riskerar att utbetalas på felaktiga grunder.

Beslutsunderlag

Partistöd, bilaga

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 81

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 123

Allmänna utskottet 2025-09-30 § 149

Kommunstyrelsen 2025-10-14 § 217

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 183

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Revideringen godkänns och gäller från och med redovisning av 2025 års användande av partistödet.
- Giltig bankfullmakt som visar att transaktioner ska vara dualitetskontrollerade lämnas senast i samband med redovisning av 2025 års kostnader. Dualitetskontrollen gäller för kostnader för 2026 och framgent.

28.

Behov av policy, handlingsplan och utbildningspaket avseende barnkonventionens innehåll i Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Anette Lindholm

En motion har inkommit från Kristdemokraterna angående att ta fram policy, handlingsplan samt utbildningspaket, som tar fasta på barnkonventionens innehåll.

Kommunchefen fick sedan i uppdrag att utreda behovet av policy, handlingsplan samt utbildningspaket avseende barnkonventionens innehåll och att utredningen med förslag till åtgärder ska presenteras vid årets sista kommunstyrelsemöte.

Beslutsunderlag

Utredning, bilaga

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 184

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Kommunchef får i uppdrag att utse samordnande funktion för arbetet med barnrättsfrågor.
- En struktur för att säkerställa att barnets bästa beaktats i arbets- och beslutsprocesser tas fram av den samordnande funktionen.
- Arbetet med att ta fram strukturen även ska omfatta andra perspektiv som minoriteter, jämställdhet, folkhälsa, ekonomi, miljö och andra perspektiv av relevans kopplat till kommunens mål och vision.
- Den samordnande funktionen får i uppdrag att införa skrivningar om barnkonventionen i samband med revidering eller framtagande av kommunens styrdokument.
- Arbetet ska återslagas till kommunstyrelsen om cirka 6 månader.

29.

Investeringsbudget för sopbil till fastighetsnära insamling av förpackningar

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

2025-10-27 § 78 beslutade kommunfullmäktige att investeringsbudget för ny sopbil till fastighetsnära insamling av förpackningar ska godkännas. Beslutet saknade vissa beslutsdelar samt att den för 2026 års investeringsbudget nyinrättade KS-ram glömdes bort. Därav behöver beslutet från 2025-10-27 upphävas och ny formulering antas.

Ekonomi

Investeringsbudgeten ökas från 3 500 000 kr till 4 600 000 kr. Kapitalkostnader ökar därmed, år ett från 590 000 kr till 775 000 kr. Lån kan upptas för investeringen.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Fr.o.m. år 2026

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2025-10-14 § 218

Kommunfullmäktige 2025-10-27 § 78

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 185

Allmänna utskottet beslutade att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Den ökande investeringsbudgeten på 1 100 000 kr för den nya sopbilen godkänns.
- Den ökande investeringsbudgeten på 1 100 000 kr omdisponeras från investeringsbudgetens KS-ram.
- Kostnaden påförs projektet I2604 Treparten sopbil för FNI 2027.
- Lån kan upptas för investeringen.
- Kommunstyrelsens beslut gäller under förutsättning att kommunfullmäktige upphäver beslutet från 2025-10-27 § 78.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktiges beslut 2025-10-27 § 78 upphävs.
- Investeringen belastar beslutad investeringsram för kommunstyrelsen 2026.

30.

Ändring av verksamhetsområdestillhörighet -Arbetsmarknadsenheten

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson och Hanna Mattsson

I budgetarbetet inför 2026 föreslogs en besparing på budgetram inom 610 Arbetsmarknadsenheten, besparingen föreslogs ett verkställande genom en resurseffektivisering. Resurseffektiviseringen består av en förflyttning av enheten till omsorgens verksamhetsområde där samordning mellan enheter kan ske på ett mer effektivt sätt än inom kommunal utveckling då enheterna har mer liknande karaktär. Inom kommunal utveckling bibehålls arbetet med ferieungdomar. Arbetsmarknadshandläggning och Knut´ns verksamhet övergår till omsorgen.

Ändringen innebär omkodning av P2558 samt kst 7172, samt avslut av kst 1140 och nytt kst 7174 enligt nedanstående ändringar.

Ändringar:

Projekt P2558 Strategisk samverkan i flerpart 2025-09-15--2026-09-14 Projekt P2558 flyttas från kommunal utveckling till omsorg.

Verksamhetsområdet ändras från kommunal utveckling till omsorg.

Ansvar ändras från 311 Arbetsmarknad till 401 Arbetsmarknad.

Kostnadsställe ändras från 3965 Projekt kommunal utveckling till 7989 Projekt omsorg.

Ändring av attestant och ersättare ändras från Beatrice Bergqvist och Elin Andersson till Hanna Mattsson och Eleonore Hedman.

Kst 1140 Arbetsmarknadsåtgärder inom kommunal utveckling avslutas

Kostnadsställe 1140 avslutas och ersätts med kst 7174 Arbetsmarknadsåtgärder

För kst 7174 fastställs Ansvar till 401 Arbetsmarknad

Till attestant utses Hanna Mattsson och till ersättare utses Eleonore Hedman.

Kst 7172 Knut´n öppen verksamhet

Kst 7172 flyttas från kommunal utveckling till omsorg

Verksamhetsområdet ändras från kommunal utveckling till omsorg

Ansvar ändras från 311 Arbetsmarknad till 431 Arbetsmarknadsåtgärder

Ändring av attestant och ersättare ändras från Beatrice Bergqvist och Elin Andersson till Emma Långström och Hanna Mattsson.

Ekonomi

Budget flyttas från kommunal utveckling till omsorg, vilket framgår i detaljbudget 2026.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från 2026-01-01 tills vidare

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 167

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-11-17 § 110

Båda utskotten beslutade att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Ansvar, attestanter och ersättare fastställs enligt ovanstående förslag till ändringar för P2558 samt kst 7172.
- Ansvar, attestant och ersättare fastställs enligt ovanstående förslag till nytt kst 7174.

31.

Detaljbudget 2026**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Kommunfullmäktige fastställde 2025-06-23 årsbudget 2026 jämte plan 2027–2029. Kommunstyrelsens nettobudgetanslag för budgetåret 2026 fastställdes till 333 005 tkr. Kommunstyrelsens verksamhetsområden fick i uppdrag att fördela anslaget till verksamhetsområdena inom kommunstyrelsen samt ta fram detaljbudget för 2026.

För budgetåret 2026 föreslås att kommunstyrelsens anslag fördelas enligt nedan.

Kommunstyrelse	333 005 tkr
varav KS politisk verksamhet	3 277 tkr
Kommunförvaltning	329 728 tkr

Kommunstyrelse	333 005 tkr
Kommunledningskontor, inkl. KS politisk	
varav verksamhet	21 832 tkr
Kommunal utveckling	35 295 tkr
Omsorg	146 397 tkr
Utbildning	129 481 tkr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2026

Beslutsunderlag

Detaljbudget 2026, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-11-17 § 116

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 172

Båda utskotten beslutade att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Förslag till beslut**Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsens nettobudgetanslag om 333 005 tkr fördelas enligt ovanstående tabeller.
- Investeringsbudget med dess ansvarsområden, attestanter och ersättare beslutas enligt sida 105 i bilagan.
- Ansvarsområden och ekonomiskt ansvariga beslutas enligt sida 107 i bilagan.
- Nya kostnadsställen, tillsammans med ansvarsområden, attestanter och ersättare, beslutas enligt sida 117 i bilagan.

32.

Attest och utanordning

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren

Löpande under året beslutar utskotten om vem som utses som attestant för nya kostnadsställen och projekt samt vid omorganisation. Kommunstyrelsen ska även årligen fastställa attestlistan i sin helhet (KS-23/00274).

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Fr.o.m. år 2026

Beslutsunderlag

Attestlista 2026, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-11-17 § 117

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 173

Båda utskotten beslutade att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Beslutsattestanter jämte ersättare för styrelsens budgeterade kostnadsställen utses i enlighet med bilagd förteckning.
- Beslutsattestanter för styrelsens budgeterade kostnadsställen har att fungera som anslagsförvaltare och inköpsberättigade för respektive kostnadsställe.
- Beslutsattestanter bemyndigas att sinsemellan träffa överenskommelse om att fördelning av kostnader mellan kommunens kostnadsställen får ske utan formellt attestförfarande.
- Vid byte av befattningshavare och vid längre ledigheter där vikarie utses, gäller den nya befattningshavaren alternativt vikarien som attestant/ersättare.

33.

Återrapport - prognos av årets resultat för Norsjö kommun 2025**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Prognos för årets resultat vid tertiäl 2 visar ett positivt resultat med 14,5 mnkr vilket innebär en positiv budgetavvikelse med budgetavvikelse med 4 mnkr. Anledningen är att intäkterna beräknas vara 10,8 mnkr högre än budgeterat samtidigt som verksamheterna visar på en negativ budgetavvikelse med 6,8 mnkr (varav kommunstyrelsens avvikelse beräknas till -8 mnkr), varför Kommunchef uppdras att vidta åtgärder för att komma till rätta med underskottet.

Åtgärder och kommentarerGenerell kommentar:

- Redan tidigare rapporterade åtgärder fortsätter och räknas därför inte upp igen.
- Förändringar i verksamheter genomförs i samverkan med facken i enlighet med fastställd samverkansmodell. Inför förändringar som direkt påverkar anställdas tjänster görs MBL-förhandlingar. I båda fallen genomförs risk- och konsekvensanalyser. Dessa redovisas inte här.
- Verksamheterna har hela tiden en förväntan att hålla sina respektive budgetar. Även om köpstopp upphävts råder fortsatt restriktivitet som innebär att man endast kan köpa det mest nödvändiga om man överskridit satt budget.
- Vid den senaste återrapporten i september godkände kommunstyrelsen följande *"Att helt kunna hålla budgeten inom kommunstyrelsens område bedöms dock vara mycket svårt på grund av ovan nämnda anledningar. Det skulle innebära kraftiga inskränkningar av delar av kommunal verksamhet som är frivillig men som av uppsägningstider ändå inte skulle få effekt förrän tidigast efter sex månader."*

Omsorgen.

Ytterligare åtgärd som vidtagits sedan T2-rapporten är stängning av HVB-boendet Snäckan från mitten av oktober. Besparingen för 2026 beräknas till 2 395 tkr. Besparingen under hösten 2025 blir marginell då personalkostnader kvarstår men förhoppningen är att kunna minska vikariebehovet.

Kommunal utveckling

Från och med november levereras varm mat till skolan och förskolan i Bastuträsk i stället för att tillaga maten på plats. Besparingen beräknas till ca 240 tkr per helår i minskade personalkostnader, som slutligen fördelas mot utbildnings verksamhet. Förändringen infördes från och med november och beräknas därför ge en marginell besparing 2025. Inköp av en ny diskmaskin har också behövts göras i samband med förändringen.

I det nya avtalet för kollektivtrafik hade ett antal mindre el-bussar upphandlats, dessa har inte kommit i trafik ännu på grund av leveransförseningar, detta kommer att medföra en återbetalning om ca 300 tkr då äldre fordon har använts i stället. Detta var inte känt vid tiden för prognosen.

I övrigt har verksamhetsområdet haft en än högre vakansgrad än planerat/önskat, och verksamhetsområdets sjuktal är högre än någonsin vilket också bidrar till ett större överskott i personalkostnader än vad som var beräknat i prognosen då många tjänster saknar möjlighet till att ta in vikarier.

Utbildning

Samplanering av verksamhet i Bastuträsk pga. minskat barnantal med måltidsverksamheten.

Förskolan ser över sina extra tillsatta resurser kopplat till barn med särskilda behov löpande. Har ej minskat i dagsläget på totalen men omfördelats mellan enheter. De minskade intäkter inom vuxenutbildningen är svåra att förutse och ingen besparingsåtgärd mer än generell restriktivitet är genomförd.

KLK

Översyn och uppsägning av IT-system samt omförhandling av avtal för att där det är möjligt att sänka kostnader och för att parera för andra utgifter som ökar mer än befintlig kostnadstäckning.

Minimala vikariekostnader.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-11-17 § 118

Allmänna utskottet 2025-11-18 § 175

Båda utskotten beslutade att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Återrapporten godkänns.

34.

Revidering av riktlinjer för avvikelser inom SoL, LSS och HSL**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Verksamhet inom vård och omsorg ska vara av god kvalitet och kvaliteten ska fortlöpande utvecklas och säkras. Detta är reglerat i de lagar och föreskrifter som styr vården och omsorgen.

Verksamheten ska arbeta systematiskt med förbättringar. I förbättringsarbetet är förebyggande åtgärder mycket viktiga, som exempelvis riskanalyser för att förhindra att vårdskador, missförhållanden och andra avvikelser inträffar. De avvikelser som inträffar i verksamheten ska utredas, sammanställas och analyseras för att säkerställa kvaliteten.

Genom att rapportera och följa upp inträffade avvikelser inom hälso- och sjukvård och socialtjänst kan verksamheten dra lärdom av det som hänt och vidta förebyggande insatser för att förhindra upprepning. Avvikelseerna ger också den som ansvarar för verksamheten en indikation på om fastställda krav och mål för verksamheten uppnås. Riktlinjer för avvikelser inom HSL, SoL och LSS fastställdes 2021-02-02 för att tydliggöra ansvar för rapportering, systematisk uppföljning och åtgärder av avvikelser. Revidering av riktlinje genomfördes 2024-09-10, 2025-02-04 och nu sker ytterligare revidering men nu endast förändring av text där det tidigare stod hänvisning till gamla socialtjänstlagen (2001:453), nu ändring till den nya socialtjänstlagen (2025:400).

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller från beslutsdatum och tills vidare. Riktlinjerna revideras årligen och vid behov.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för avvikelser inom HSL, SoL och LSS, bilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-11-17 § 106

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Revidering av riktlinjer för avvikelser inom HSL, SoL och LSS antas och gäller från och med beslutsdatum.

35.

Lokal handlingsplan för patientsäkerhet

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Sofie Lindström och Carin Östlund

Patientsäkerhet innebär skydd mot vårdskada, dvs verksamhetens förmåga att förebygga vårdskador, tidigt upptäcka risker och mildra konsekvenserna när en vårdskada väl inträffat. Med vårdskada menas lidande, kroppslig eller psykisk skada eller sjukdom samt dödsfall som hade kunnat undvikas om adekvata åtgärder hade vidtagits vid patientens kontakt med hälso- och sjukvården. Med allvarliga vårdskador menas sådana vårdskador som ger upphov till betydande men, väsentligt ökat vårdbehov eller som leder till att patienten avlider.

Syftet med en lokal handlingsplan för patientsäkerhet är att utifrån omsorgens bedömningar av nuläget och behov av utveckling identifiera gemensamma mål, områden för aktiviteter samt hitta viktiga principer som ska vägleda verksamheten i att kunna fatta viktiga beslut.

2023-10-10 togs beslut i kommunstyrelsen: "Lokal handlingsplan för ökad patientsäkerhet inom omsorg utarbetas".

Ekonomi

Genomfört i befintlig budget.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller från och med 2025 till och med 2027-12-31

Beslutsunderlag

Lokal handlingsplan för ökad patientsäkerhet, bilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-11-17 § 114

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Handlingsplanen antas.

36.

Insatser utan individuell behovsprövning - Träffpunkt och Öppen Mötesplats

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Socialnämnden har möjlighet att erbjuda insatser på två sätt: efter individuell behovsprövning och utan individuell behovsprövning. Insatserna delas upp i två delar: insatser för ekonomiska behov samt insatser för personliga behov. Insatser för personliga behov kan ges med eller utan individuell behovsprövning medan det alltid krävs en individuell behovsprövning när det gäller insatser för ekonomiska behov. Insatser som ges utan individuell behovsprövning kan vara öppna för alla eller riktade mot specifika målgrupper eller en viss problematik.

Enligt nya socialtjänstlagen ska nämnden fatta beslut om vilka insatser socialtjänsten får ge utan behovsprövning. Då det sedan en tid tillbaka saknas en plats för personer med psykisk ohälsa och de som upplever ensamhet, social isolering, har individ- och familjeomsorgen nu tagit fram ett förslag på upplägg för att främja psykisk hälsa för medborgare i Norsjö kommun. Nämnden behöver fatta beslut om att dessa insatser ska ges utan behovsprövning.

För att insatser utan behovsprövning ska få ske utan dokumentation efter 2025-07-01 behöver nämnden också göra en bedömning och fatta beslut om att det finns särskilda skäl att göra undantag från dokumentationsplikten. Insatsernas syfte och karaktär ska vägas mot behovet av att kunna följa upp insatsen på individnivå. Uppgifter som behövs för att kunna följa upp verksamhet och effekter av en insats ska dokumenteras. Skyldigheten att dokumentera gäller inte enskildas personliga förhållanden vid rådgivning.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med 2025-12-02 och tills vidare.

Beslutsunderlag

Insatser utan individuell behovsprövning inom individ- och familjeomsorgen, bilaga

Insatser som omsorgen i Norsjö kommun ger utan behovsprövning, tillägg av två insatser, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-11-17 § 115

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Från och med 2025-12-02 och tills vidare får individ- och familjeomsorgen tillhandahålla insatserna i bilagan utan individuell behovsprövning.
- Uppgifter som kan röja den enskildes identitet ska inte dokumenteras vid genomförandet av insatserna i bilagan.

37.

Demografiutredning med förslag till åtgärder för Bastuträsk och Norsjö kopplat till utbildnings organisation**Bakgrund**

Norsjö kommun står inför en fortsatt minskning av antalet barn och unga, vilket påverkar behovet av skol- och förskoleplatser i hela kommunen. Under 2025 har befolkningsminskningen varit större än beräknat och särskilt märkbar i Bastuträsk, där elev- och barnantalet minskat kraftigt.

Verksamheten har därför gjort en utredning för att analysera konsekvenserna av de demografiska förändringarna och föreslå nödvändiga anpassningar i utbildningsorganisationen från och med budgetåret 2026.

Utredningen visar att antalet elever i Bastuträsk grundskola har minskat till 10 elever, med prognos om fortsatt lågt elevantal de kommande åren. Kostnaden per elev uppgår till cirka 327 000 kronor, motsvarande kostnad för elever i Norsjö grundskola uppgår till cirka 137 000 kronor. Elevgruppen i Bastuträsk uppfyller inte längre kriterierna för en likvärdig utbildningsmiljö avseende kamratlärande, ämnesbehörighet och kompetensförsörjning. Trots återkommande annonsering har kommunen inte kunnat rekrytera legitimerade lärare till skolan, vilket ytterligare påverkar kvalitet och långsiktig hållbarhet.

Förskolan i Bastuträsk uppvisar även den stora variationer i barnantal och står inför en kraftig minskning från 11 till 6 barn läsåret 2026/2027. Fritidshemmet omfattar idag 6 barn, men antalet varierar i takt med skolans elevutveckling. För att säkerställa fortsatt närvaro av barnomsorg i Bastuträsk föreslås en organisatorisk förändring där förskola och fritids samordnas.

Utredningen föreslår att Bastuträsk grundskola avvecklas inför läsåret 2026/2027 och att eleverna erbjuds plats vid Norsjö grundskola. Analysen visar att elevernas rätt till likvärdig utbildning säkerställs, samtidigt som kommunen uppnår effektiv resursanvändning. En barnkonsekvensanalys har genomförts och visar att en flytt kan genomföras med beaktande av barnens bästa, under förutsättning att förberedelser och elev- och vårdnadshavardialog prioriteras.

Sammanfattningsvis bedöms förslagen nödvändiga för att möta den demografiska utvecklingen och skapa en långsiktigt hållbar och likvärdig utbildningsorganisation i Norsjö kommun, i linje med både barnkonventionen och kommunens ekonomiska förutsättningar.

Ekonomi

Förslaget innebär en beräknad besparing med cirka 580 000 kr för budgetår 2026. Besparingen avser höstterminen 2026 och inkluderar inte eventuell besparing för måltider, städ eller driftskostnader lokaler.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Bastuträsk grundskola stängs från och med höstterminen 2026.

Yrkanden i utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-11-17

Håkan Jansson (M) yrkar att ärendet ska överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Magnus Eriksson (S) yrkar att utskottet ska besluta enligt verksamhetens förslag:

- Bastuträsk skola stängs i enlighet med utredningen från och med höstterminen 2026.
- Uppföljning av genomförd flytt av elever redovisas till utskottet vårterminen 2027.
- Förskola och fritidshem i Bastuträsk bibehålls. Verksamheten utbildning får i uppdrag att fortsätta utreda omorganisation av dessa och att sedan genomföra den förändring verksamheten anser är mest lämplig.
- Verksamhet utbildning får i uppdrag att gemensamt med måltidsenheten och fastighet utreda ytterligare anpassningar utifrån omorganiseringen.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-09-29 § 92

Kommunstyrelsen 2025-10-14 § 227

Utredning "Förändringar inom verksamhetsområdet utbildning utifrån demografiska förändringar i Norsjö kommun 2025", aktbilaga (ny efter utskottet)

Enkät till vårdnadshavare, aktbilaga

Skrivelse från samhällsrådet i Bastuträsk, aktbilaga

Förtydligande av synpunkter och förslag från samhällsrådet i Bastuträsk, bilaga VSG-protokoll, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-11-17 § 120

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**Kommunfullmäktiges beslut**

- Bastuträsk skola stängs i enlighet med utredningen från och med höstterminen 2026.
- Uppföljning av genomförd flytt av elever redovisas till utskottet vårterminen 2027.
- Förskola och fritidshem i Bastuträsk bibehålls. Verksamheten utbildning får i uppdrag att fortsätta utreda omorganisation av dessa och att sedan genomföra den förändring verksamheten anser är mest lämplig.
- Verksamhet utbildning får i uppdrag att gemensamt med måltidsenheten och fastighet utreda ytterligare anpassningar utifrån omorganiseringen.

38.

Antagande av anbud – Skolskjuts 2026–2030

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari Johansson

Upphandling av kommunens skolskjuts med taxi har genomförts. Upphandlingen har inte varit samordnad med någon annan myndighet utan Norsjö kommun har genomfört den i egen regi.

Avtalsperiod är 2026-08-01 – 2028-07-31 med möjlighet till förlängning i 1+1 år.

Två (2) anbud har inkommit.

Utvärdering av anbuden har skett av verksamhetsområdet utbildning i samråd med upphandlare. Utvärderingsunderlaget visar vilka anbud som uppfyller ställda krav till bästa pris.

Ekonomi

Utfall skolskjuts med taxi har varit:

2022: 3 251 000 kr

2023: 2 684 941 kr

2024: 2 131 416 kr

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2026-08-01 till 2030-07-31

Beslutsunderlag

Utvärderingsprotokoll (vid sittande möte på grund av sekretess)

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-11-17 § 121

Utbildnings- och omsorgsutskottet beslutade att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Avtal tecknas med XX.
- Avtalsperiod för avtalet är 2026-08-01 till 2030-07-31.
