

Kommunstyrelsen kallas härmed till sammanträde för behandling av ärenden enligt bifogat förslag till dagordning.

Tid: Tisdag den 9 september kl. 08:30, kommunkontoret

Gruppmöten: Måndag den 8 september kl. 18:00-20:00, kommunkontoret

Ärenden: enligt bilagor

LEDAMÖTER

<i>Ordinarie</i>	<i>Tfn</i>	<i>Ersättare</i>	<i>Tfn</i>
Mikael Lindfors	070-356 46 13	Anders Björk	070-653 10 10
Linda Lidén	070-618 00 19	Carina Lidén	070-235 11 76
Magnus Eriksson	070-291 38 51	Ivan Harnesk	070-303 04 58
Astrid Nerdal	070-353 89 53	Malin Lindberg	072-211 50 50
Hans Klingstedt	070-556 88 06	Gunnar Broström	070-661 91 44
Håkan Jansson	070-220 99 61	Per Rud-Petersen	076-654 22 64
Charlotta J Enquist	070-337 92 79	Jennie Thorgren	070-354 03 36
Lars-Åke Holmgren	070-314 50 53	Andreas Landin	070-610 30 57
Beatrice Andersson	070-655 26 82	Annika Bäcklund	073-022 88 40

OBS! Frånvaro ska anmälas till Jonna Eriksson, tfn 0918-141 16.
Inkallande av ersättare sker i första hand från kansliet

Nr Ärende

1. Val av justerare – justering sker onsdag 10/9 kl. 15:00
2. Godkännande av dagordning

Ärenden som ej behandlats i utskotten

3. Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden
4. Redovisning av delegeringsbeslut
5. Delgivningar
6. Kommunchefen informerar
7. Information - regionala samarbeten
8. Information från Gold of Lapland *Kl. 9:30*
9. Information om project Move up North, Region 10 *Kl. 10:00*
10. Information om projekt Reggae *Kl. 10.30*
11. Antagande av anbud för framtagandet av Vindkraftsplan Norsjö och Malå
12. Information om nya socialtjänstlagen *Kl. 13:00-14:00*

Allmänna utskottet

13. Kulturskolans anslutning till Fritidskortets register 2025
14. Medverkan i projekt Träbransch Norr
15. Revision utifrån GDPR
16. Medborgarförslag – Förbättrad tillgång till ID-handlingar i vår kommun

Ärenden som behandlats i båda utskotten

17. Återrapport - prognos av årets resultat för Norsjö kommun 2025
-

Utbildnings- och omsorgsutskottet

18. Arbetsskor
19. Svar på motion – Revidering av riktlinjer för färdtjänst
20. Revidering av delgegeringsordning
21. Delårsrapport, kvalitetsarbete avvikelser SoL, LSS, HSL och granskningar
22. Verksamhetsplan utbildning 2025/2026
23. Plan – Vid kännedom eller misstanke om att ett barn far illa
24. Likabehandlingsplan del 1 och del 2
25. Budget och verksamhetsplan 2026 för kommunalförbundet Partnerskap Inland –
Akademi Norr

3

Redovisning av delegeringsbeslut – personalärenden

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskotten, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Utbetalningsmånad – juni, juli 2025

Anställande av personal

Andersson Elin
Eriksson Maria
Eriksson Åsa
Hedman Eleonore
Lidén Susanne
Laine Marita
Lidberg Jens
Lindmark Jenny
Långström Emma
Mattsson Hanna
Mattsson Sofie
Salomonsson Fredrik
Signarsson Bobby

Uppsägning av anställning

Fransson Sofi

Beviljande av ledighet utan lön och med lön

Eriksson Maria
Eriksson Åsa
Fransson Sofi
Jakobsson Ann-Sofie
Laine Marita
Långström Emma
Signarsson Bobby
Wallin Maria
Åman Robert

FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsens beslut

- Anmälan noteras.

4

Redovisning av delegeringsbeslut

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Mikael Lindfors

KS-24/01174

Ordförandebeslut – Förändrat arrendeområde till arrendeavtal

Magnus Eriksson

KS-25/00784

Ordförandebeslut – Beslut om förlängd jourplacering

Jens Lidberg

KS-25/00737

maj 2025
BoU Utredning 11 Kap 1 § SoL inleds ej – 3 st
BoU Vård utanför eget hem enligt 4 Kap 1 § SoL – 1 st
Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas utan insats – 2 st
Vux Utredning 11 Kap 1 § SoL inleds ej – 5 st

KS-25/00848

Utredning 11 Kap 1 § SoL inleds

KS-25/00849

BoU Pågående insats förlängs
Utredning 11 Kap 1 § SoL inleds

Hanna Mattsson

KS-25/00711

Avtal Habbie

Camilla Hedlund

KS-25/00847

Skolskjuts beviljat 2024-09-19 - 2025-06-18

KS-25/00846

Skolskjutsavslag 2024-10-01 - 2025-06-18

KS-25/00845

Elevresor beviljade 2024-10-01 - 2025-06-18

KS-25/00701

Avtal Atea Eventful

KS-25/00666

Avtal Unikum (Atea)

Emma Lindfors

KS-25/00798	Avropsanmälan AV och distansmöten via Kammarkollegiet
KS-25/00800	Anmälan avtal HBV, Eldrivna arbetsfordon
Eric Karlsson KS-25/00801	Avtal betalterminal för Fritidsgården
Susanne Lidén KS-25/00843	Antagna SFI 240801–250630
KS-25/00842	Antagna VUX 240801–250430
Sofi Fransson/Maria Eriksson KS-25/00841	Beviljad plats på sommarverksamhet 2025
KS-25/00840	Avslag OB-barnomsorg 2025-01-01-2025-06-30
KS-25/00839	Beviljad plats i förskola, pedagogisk omsorg 241001–250630
Maria Eriksson KS-25/00838	Anvisning av plats på fritidshem 240820–250618
Adam Sundström KS-25/00815	Bostadsanpassningsbidrag
KS-25/00816	Bostadsanpassningsbidrag
KS-25/00818	Bostadsanpassningsbidrag
KS-25/00837	Bostadsanpassningsbidrag
KS-25/00858	Bostadsanpassningsbidrag
Robert Åman KS-25/00817	Bostadsanpassningsbidrag
KS-25/00717	Bostadsanpassningsbidrag
Caroline Bergmark KS-25/00735	maj 2025 Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 15 st Bifall matabonnemang, 4:1 SoL – 3 st

Emma Sundin

KS-25/00736

Bifall korttidsboende 4:1, SoL – 7 st
Bifall trygghetslarm 4:1, SoL – 1 st

maj 2025

Avslag särskilt boende 4:1 SoL – 1 st
Bifall hemtjänst 4:1 SoL – 7st
Bifall matabonnemang 4:1 SoL – 1 st
Bifall korttidsboende 4:1 SoL – 8 st
Bifall trygghetslarm 4:1 SoL – 1 st
Bifall GPS-larm 4:1 SoL – 1 st

Felicia Jonsson

KS-25/00738

maj 2025

Bifall ek försörjningsstöd 4 kap 1, 3 §§ SoL – 1 st
Begärda handlingar utlämnade – 4 st

Glenn Lundgren

KS-25/00739

maj 2025

Ek Utredning 11 kap 1 § SoL inleds ej – 1 st

Cecilia Långström

KS-25/00740

maj 2025

Beslut om ekonomiskt bistånd – 2 st
Avslag försörjningsstöd 4:1 SoL – 2 st
Bifall försörjningsstöd 4:1 SoL – 17 st
Utredning inleds 11:1 SoL – 2 st

Maria Lundberg

KS-25/00719

maj 2025

Bifall kontaktperson, LSS – 1 st
Bifall korttidsvistelse, LSS – 1 st

KS-25/00718

maj 2025

Bifall boendestöd, 4:1 SoL – 6 st
Bifall kontaktperson, 4:1 SoL – 1 st
Bifall korttidsboende, 4:1 SoL – 1 st
Bifall hemtjänst, 4:1 SoL – 3 st
Bifall personligt utformat stöd, 4:1 SoL – 1 st

Allmänna utskottet 2025-08-26

- § 101 Informationsärenden – kommunal utveckling
- § 102 Personalinformation
- § 104 Information från studieförbundet Vuxenskolan
- § 105 Utskottsrapport
- § 106 Besök av Holmen
- § 107 Kulturstipendium 2025

- § 108 Vädjan från Dahlbergsgården 2025
- § 110 Remiss 2 – Energi- och klimatstrategi för Västerbotten
- § 111 Medverkan i projekt Träbransch Norr
- § 112 Inspel för att aktualisera den regionala utvecklingsstrategin för Västerbotten
- § 113 Beslutsattest och ersättare för kst 1185 och kst 1186
- § 114 Näringsliv 2025
- § 115 Återrapport: förändring linjetrafik på grund av lägre budgetanslag
- § 116 Remissvar – Kreditgarantier för lån till anordnande av nya bostäder i etablerings- och omställningskommuner
- § 117 Beslutsattestant och ersättare
- § 118 Beslutsattestant och ersättare för I2414 Offentliga måltider (investeringsstöd)

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-08-25

- § 71 Informationsärenden – omsorg
- § 72 Informationsärenden – utbildning
- § 73 Utskottsrapport
- § 76 Lisa Lundmarkfonden, översyn rutin

FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsens beslut

- Redovisning av delegeringsbesluten godkänns.

5

Delgivningar

Samråd hälsa, vård och omsorg

KS-25/00794

Protokoll 2025-05-23

Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

KS-25/00702

Protokoll 2025-06-02

Gemensam överförmyndarnämnd

KS-25/00722

Protokoll 2025-06-11

Primärkommunala delegationen

KS-25/00744

Protokoll 2025-06-04

Äldre- och funktionsnedsättningsrådet

KS-25/00746

Protokoll 2025-06-11

Folkhälso- och Trygghetsrådet

KS-25/00865

Protokoll 2025-06-11

Malå kommun

KS-25/00791

KF 2025-06-30 § 54 - Fastställande av samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnämnd

KS-25/00792

KF 2025-06-30 § 55 - Fastställande av reglemente för Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd

Skellefteå kommun

KS-25/00827

KS 2025-08-12 § 240 Årsredovisning 2024
Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

FÖRSLAG TILL BESLUT

Kommunstyrelsens beslut

- Delgivningarna läggs till handlingarna.

6

Kommunchefen informerar

Kommunchef Eleonore Hedman informerar bland annat om:

- aktuella processer
- sjukfrånvaro

7

Information – regionala samarbeten

Vid sammanträdet lämnas information om regionala samarbeten.

8

Information från Gold of Lapland

Cecilia Wallinder från Gold of Lapland informerar om pågående projekt.

9

Information om projekt Move up North, Region 10

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Norsjö kommun medverkar i projektet Move up North, ett projekt som genomförs gemensamt av kommunerna i Region 10. Syftet är att skapa en mer hållbar kompetensförsörjning till privata och offentliga arbetsgivare i Region 10.

Sofie From, lokal projektledare i Norsjö kommun samt kommunikatör för projekt Move up North, medverkar vid kommunstyrelsens sammanträde och informerar om projektet och det pågående arbetet.

10

Information om projekt Reggae

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Norsjö kommun medverkar i projektet Reggae (Regenerative nature tourism). Projektet finansieras via IngerReg Aurora och har både svenska och finska partners. Gold of Lapland är projektägare. Projektet riktar sig till besöksnäringens företag som vill arbeta med hållbara lärande upplevelser riktade till besökare som vill bidra till platsen.

Projektledare Florianne Colonnier medverkar vid kommunstyrelsens sammanträde och informerar om projektet och det pågående arbetet.

11

Antagande av anbud för framtagandet av Vindkraftsplan Norsjö och Malå

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Nilsson

Malå och Norsjö kommuner har beslutat att revidera den gemensamma vindkraftsplanen. Revideringen har föranletts dels av hög exploateringsgrad i Malå kommun där befintliga verk närmar sig slutet av sin livslängd, dels för att storleken på verken tenderar att öka till över 150 meter.

Gällande vindkraftsplan har utgått från vindkraftverk med 150 meters totalhöjd medan det är upp emot 300 meters höjd som är aktuellt idag. Respektive kommuns styrgrupp för vindkraftsplanen har beslutat att endast redan utpekade lämpliga områden ska omfattas av revideringen och att höjden på verken ska utredas samt övriga riktlinjer ses över.

Norsjö kommun har även beslutat att områdena kompletteras med inriktningen att det ska vara 2 km till närmaste boende.

En förnyad konkurrensutsättning på ramavtal Tekniska konsulter UH-2021-374 område detaljplaneutredningar har gjorts för att ta fram översiktsplanehandlingar (samrådshandlingar, samrådsredogörelse, granskningshandlingar, granskningsredogörelse och antagandehandlingar) samt erforderliga undersökningar tillhörande framtagandet av planhandlingar och eventuella kartanalyser.

Avropet har varit samordnad med Malå kommun.

Tidsplanen är att Samrådshandling levereras senast 20/1 2026

Granskningshandling levereras senast 15/5 2026

Antagandehandling levereras senast 15/9 2026

5 anbud har inkommit.

Utvärdering av inkomna anbud har genomförts av Miljö- och byggavdelningen i samråd med Norsjö Kommuns upphandlingsfunktion. Utvärderingen har skett utifrån tilldelningsgrunden bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

Frågan lyfts i kommunstyrelsen då planarbetet görs på uppdrag av kommunstyrelsen – styrgruppen för vindkraft, och finansieringen därför kommer från kommunstyrelsen och inte Miljö- och byggnämnden.

Beslutsunderlag (sekretess eftersom tilldelningen inte är genomförd)

Anbudssammanställning och utvärderingsprotokoll presenteras vid sammanträdet.

Ekonomi

Kostnaden fördelas 50 % på Malå kommun och 50% på Norsjö kommun.

Verksamhetens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Avtal tecknas med X.
- Kostnaden fördelas 50 % på Malå kommun och 50% på Norsjö kommun.

12

Information om nya socialtjänstlagen

Monica Wahlström från FoU Socialtjänst informerar om den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft 2025-07-01.

Kulturskolans anslutning till Fritidskortets register 2025

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eric Karlsson

För att vårdnadshavare ska kunna använda Fritidskortet och betala för barnets fritidsaktiviteter behöver föreningen eller verksamheten vara ansluten till Fritidskortets register. Från den 1 augusti 2025 är registret öppet för ansökningar. Fritidskortet kommer att kunna användas till ledarledda aktiviteter inom bland annat idrottsföreningar, kommunal kulturskola och friluftorganisationer. Även aktiviteter som barn- och ungdomsorganisationer erbjuder kan vara en del av Fritidskortet.

Fritidskortet är ett ekonomiskt stöd till barn och ungdomar 8–16 år, och kan användas som betalning för organiserade fritidsaktiviteter inom idrott, friluftsliv, kultur och annat föreningsliv. Det är ett uppdrag från regeringen till Folkhälsomyndigheten, E-hälsomyndigheten, Försäkringskassan, Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF) och Kulturrådet. Samverkan sker också med bland andra Riksidrottsförbundet, Svenskt Friluftsliv och Sveriges kommuner och regioner (SKR).

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-08-26 § 109

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Kulturskolan ansluter sig till Fritidskortets register 2025.

Medverkan i projekt Träbransch Norr

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Träbransch Norr är en samägd verksamhet som arbetar för att främja träförädlingsföretagens intressen och utveckling. I styrelsen finns representanter från företag i Norsjöbygden.

Träindustrin i Västerbotten består av cirka 110 företag med ca 2 600 anställda och utgör en viktig sysselsättningsindustri i regionens samtliga 15 kommuner. Träindustrin är en basnäring för regionen och hela träbranschen omsätter ca 8,8 miljarder kronor varje år (inklusive ett antal kedjefaktureringar inom koncerner). Majoriteten av företagen, drygt 90%, är landsortsföretag som utgörs av små och medelstora företag (SMF). I regionen finns hela värdekedjan representerad från sågade trävaror till färdiga produkter. Denna bredd bidrar till en mångsidig företagsstruktur men innebär också varierande förutsättningar för att möta framtidens krav på hållbarhet, digitalisering och teknisk utveckling.

En genomförd förstudie visar att branschen står inför stora utmaningar kopplade till hållbarhet, kompetensförsörjning och cirkulär omställning. Företagen efterfrågar stöd för energieffektivisering, resurseffektiv produktion och utveckling av cirkulära affärsmodeller. Samtidigt präglas branschen av låg mångfald, där endast 20 % av de anställda är kvinnor och rekryteringsbasen är begränsad, vilket påverkar tillgången på ny kompetens.

Med förstudien som grund utformas ett projekt med ett sammanhållet paket av insatser som stärker träindustrins små- och medelstora företag. Projektet syftar till att stärka träindustrins förmåga att ställa om till en cirkulär ekonomi genom att implementera nya affärsmodeller, effektivisera resursanvändning och skapa samverkansstrukturer. Genom direkta insatser till företag, utveckling av stödstrukturer och uppbyggnad av nätverk och samverkansmiljöer kommer projektet att skapa långsiktiga förändringar hos målgruppen.

Träbransch Norr ansöker nu om medfinansiering för att genomföra projektet. En ansökan ska lämnas in till Tillväxtverket i mitten av september. Den slutliga kostnadsbudgeten och ansökan i sin helhet blir klar under augusti.

Ekonomi

Projektets beräknade totalkostnad är 8 miljoner kronor och medfinansiering söks från Tillväxtverket (Övre Norrland), Region Västerbotten samt kommunerna

Skellefteå, Umeå, Lycksele, Norsjö och Vindeln. Finansiering söks även från organisationen TMF (Trä- och möbelföretagen) och medverkande företag.

Norsjö kommuns andel av finansieringen är totalt 300 000 kronor.

	2026	2027	2028	Totalt
Sökt finansiering från Norsjö kommun	100 000	100 000	100 000	300 000
Tillgängliga medel				
Kst 1901	0	0	0	0
Bygdemedel, näringslivsfrämjande	87 563	170 176	198 596	456 335
S:a tillgängligt	87 563	170 176	198 596	456 335

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Projektet planeras pågå under perioden 2026 - 2028.

Yttrande

Projektet faller väl in i Norsjö kommuns riktlinjer för medfinansiering av projekt genom att det stödjer arbetet i Strategi 2050, område Starkt näringsliv.

Allmänna utskottet beslutade 2025-08-26 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutsunderlag

Underlag projektansökan, bilaga
Allmänna utskottet 2025-08-26 § 111

Verksamhetens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Norsjö kommun medverkar i projektet.
- Norsjö kommun medfinansierar projektet med totalt 300 000 kronor fördelat på 100 000 kronor för 2026, 100 000 kronor för 2027 och 100 000 kronor för 2028.
- Medfinansiering sker genom nyttjande av bygdemedlens näringslivsfrämjande del samt medel från grundverksamhet.
- Kostnaden påförs för 2026 enligt följande KST1181 13 000 kr, P2499 87 000 kr. För 2027 enligt följande 100 000 kr P2499 samt för 2028 100 000kr P2499.

15

Revision utifrån GDPR

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ina Jeuthe

Den 2 juni 2025 genomförde kommunens dataskyddsombud en revision av Norsjö kommuns hantering av personuppgifter. Syftet var att säkerställa att kommunstyrelsen uppfyller de krav som ställs i dataskyddsförordningen (GDPR) och föreslå eventuella åtgärder vid behov. Utifrån denna revision har förslag på åtgärder lämnats.

Beslutsunderlag

Revision och handlingsplan dataskyddsförordningen Norsjö, bilaga
Allmänna utskottet 2025-08-26 § 120

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Informationen noteras.
- Verksamheten uppdras att beakta revisionens synpunkter.

16

Medborgarförslag – Förbättrad tillgång till ID-handlingar i vår kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Ett medborgarförslag har inkommit från trygghetsvärdinnan på NLAB som är undertecknat av ytterligare 34 personer. Förslaget föreslår en förbättring av tillgång till ID-handlingar i kommunen. Man önskar att:

- Passhandläggare/ID-handläggare besöker vår kommun minst två gånger per år, förslagsvis i en ID-buss eller i en godkänd lokal för att möjliggöra ansökan
- Att kommunen verkar för att det ska bli möjligt att hämta ut ID-handlingar på en lokal plats, exempelvis genom samarbete med närliggande myndighet, servicekontor eller kommunens egna resurser.

Verksamhetens yttrande

Pass och nationella id-kort utfärdas av polismyndigheten. Ett nationellt ID-kort är en giltig id-handling i hela Schengenområdet.

Skatteverket utfärdar id-kort som är en godkänd id-handling endast inom Sverige.

I Norsjö finns mycket riktigt varken tillgång till att ansöka om- eller att hämta ut pass eller ID-handlingar vare sig hos Polismyndighetens lokala kontor eller hos Skatteverket då det inte finns vare sig kontor för Skatteverket eller statligt servicekontor i kommunen.

Norsjö kommun delar förslagsgivarnas synpunkter och har både skriftligt och muntligt påtalat detta och mer generellt även konsekvenserna av avsaknad av i princip all statlig service i vår kommun vid upprepade tillfällen. Frågan är lyft både specifikt till chef för Polisregion Nord, till flertalet inrikesministrar och generaldirektör för Skatteverket – bland annat i samband med de årliga myndighetsdagarna. Frågan har även lyfts i samverkan med andra kommuner i Region10 vid olika tillfällen.

Från Polisen har kommunen fått höra att man tittar på en lösning för att förbättra servicen i inlandet och i mindre kommuner.

Norsjö kommun kommer att fortsätta att lyfta frågan om möjligheten att såväl kunna ansöka om ID-handlingar och/eller kunna hämta ut ID-handlingar i kommunen samt kommer att skicka vidare medborgarförslaget till såväl Polismyndighet Nord samt till Statens Servicecenter.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, bilaga

Allmänna utskottet 2025-08-26 § 121

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Medborgarförslaget anses vara besvarat.

Återrapport - prognos av årets resultat för Norsjö kommun 2025

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Prognos för årets resultat vid tertial 1 visar ett positivt resultat med 17,5 mnkr vilket innebär en positiv budgetavvikelse med budgetavvikelse med 7,1 mnkr. Anledningen är att intäkterna är 11,3 mnkr högre än budgeterat. Kommunstyrelsens verksamheter visar på en negativ budgetavvikelse med 4,4 mnkr, varför kommunchef uppdras att vidta åtgärder för att komma till rätta med detta underskott.

Åtgärder och kommentarer

Den största avvikelsen återfinns inom omsorgen. Där har verksamheten arbetat effektivt med att sänka underskottet för de första sex månaderna med ca. 15 mnkr i jämförelse med föregående år. Prognosen för helår innebär en förbättring med 23,9 mnkr mot föregående år om den förverkligas. Omsorgen har under hela första delen av 2025 haft en kraftig överbeläggning på kortbo, har blivit tvungna att bemanna sjuksköterskeorganisationen med hyrpersonal från maj och har kostnader för placeringar av barn och unga som är högre än budgeterat. Antalet kortbo-placeringar är ytterst svåra för verksamheten att påverka. Bemanning av sjuksköterskeorganisationen är något man arbetar permanent med utan att ha lyckats tillsätta all personal som krävs. Kostnader för placering av barn och unga var redan kända för politiken vid årets inledning och IFO-chef redovisar löpande till politiken vilka insatser som görs för att minska dessa.

En tillkommande fördyring är de nya regler som gäller i kollektivavtalet från 1 april – och som Kommunchef informerade om vid kommunstyrelsens sammanträde den 10 juni – vilka innebär en kraftig ökning av övertidskostnader för bemanningen.

Verksamheten arbetar på en rad olika nivåer för att ändå kunna hålla nere kostnaderna så mycket som möjligt för att klara en så liten avvikelse mot budget som möjligt.

Den andra avvikelsen återfinns inom utbildning. Där har verksamheten redan vid slutet av 2024 informerat utbildnings- och omsorgsutskottet om ändringar i verksamhet som ej kommer att inrymmas inom budget. Dessa är behov av öppethållande av förskoleavdelningen Filuren på grund av högre barnantal (merkostnad 305 tkr) samt behov av särskilt stöd inom förskolan för vissa barn med särskilda behov (merkostnad 805 tkr).

Verksamheten arbetar nu aktivt med att kunna sänka årets totalkostnader genom samplanering av verksamhet i Bastuträsk pga. kraftigt minskat barnantal.

Kommunal utveckling lämnar en helårsprognos som är nära noll trots att man tidigare signalerat kraftigt ökade kostnader för linjetrafik (nästan 800 tkr).

Även kommunledningskontoret ger en positiv prognos.

Verksamheterna kommer att fortsätta verka för att hålla sina respektive budgetar och där det är möjligt göra besparingar som till viss del eller helt kommer att kunna väga upp befärade underskott inom omsorgen och utbildning.

Att helt kunna hålla budgeten inom kommunstyrelsens område bedöms dock vara mycket svårt på grund av ovan nämnda anledningar. Det skulle innebära kraftiga inskränkningar av delar av kommunal verksamhet som är frivillig men som av uppsägningstider ändå inte skulle få effekt förrän tidigast efter sex månader.

Båda utskotten beslutade att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-08-26 § 119

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-08-25 § 79

Verksamhetens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- Rapporten godkänns.

18

Arbetsskor

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Verksamheten har fått medel till arbetsskor för kommunals medlemmar inom omsorgen och har tagit fram förslag till riktlinjer för arbetsskor inom omsorgens verksamheter.

Verksamheten föreslår att medel till arbetsskor ska användas till all tillsvidareanställd eller månadsavlönad personal som jobbar med brukarnära omsorg och som jobbar minst 40 procent och att riktlinje för arbetsskor antas.

Ekonomi

Verksamheten har fått en budget till arbetsskor på 150 000 kronor avseende år 2025.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från beslutsdatum och tills vidare.

Beslutsunderlag

Riktlinje arbetsskor, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-08-25 § 74

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Upprättat förslag på riktlinje för arbetsskor godkänns.

Svar på motion – Revidering av riktlinjer för färdtjänst

Moderaterna föreslår att:

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att revidera riktlinjerna för färdtjänst.

Inledning

Riktlinjerna för färdtjänst är reviderade 2020. Kontakt med Individ och familjeomsorgen har tagits i syfte att utreda behov av om riktlinjerna för färdtjänst är i behov av revidering eller inte. Kontakt för juridisk rådgivning har också skett.

De grundläggande kriterierna för att beviljas färdtjänst i Norsjö kommun är att personen är folkbokförd i Norsjö kommun, har ett varaktigt funktionshinder som gör att den enskilde har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller att resa med allmänna kommunikationsmedel samt att personen har en funktionsnedsättning som är varaktig i minst tre månader från ansökningstillfället. Att förflyttning eller resa inte kan genomföras obehindrat eller med vissa svårigheter berättigar inte till färdtjänst utan för att beviljas färdtjänst krävs att svårigheterna ska vara väsentliga (7 § lagen om färdtjänst). Färdtjänsttillståndet är i regel tidsbegränsat då situationen kan förändras, så att de grundläggande kriterierna inte längre uppfylls. Vid ny ansökan kan det då innebära att individen får avslag på grund av att den enskildes situation har förändrats eller till exempel att tidigare bedömning har gjorts på felaktig grund eller på otillräcklig information.

Att kollektivtrafik inte finns är inte ett kriterium för att bevilja färdtjänsttillstånd, där är lagen tydlig. Bedömningen görs endast utifrån de grundläggande kriterierna.

Lagstiftning och riktlinje

När kommunstyrelsen fattar beslut om riktlinjer för färdtjänst är det förutsättningar i färdtjänstlagen som utgör grunden. Riktlinjerna kan vara mer generösa än lagstiftningen i detta fall, då färdtjänstlagen är en ramlag. Färdtjänstlagen omfattar alla som omfattas av de grundläggande kriterierna. Enligt kommunallagen gäller att alla kommunmedborgare ska behandlas lika, om det inte finns saklig grund för annat. För att vissa kommunmedborgare ska få förmån som andra inte har rätt till, krävs att man "hittar" objektiv grund och urval för rätten, som är försvarbar. Att till exempel särskilt gynna en viss grupp inom riktlinjerna för färdtjänst är en inte helt okomplicerad väg att gå.

Om kommunstyrelsen ska anpassa riktlinjerna att till exempel även ta hänsyn till utbudet av allmän kommunikation bör de därför gälla för samtliga kommunmedborgare som ansöker om färdtjänst. Det skulle innebära att

individer som förvisso kan ha vissa (men inte väsentliga) svårigheter att förflytta sig på egen hand, skulle kunna resa med allmän kommunikation, beviljas färdtjänst. Det

skulle i sin tur innebära en stor merkostnad och kräva en tydlig prioritering till budget.

Redan idag finns möjlighet att ansöka om rätt till resor eller ledsagning utöver färdtjänstlagen, enligt annan lagstiftning som kan utgöra stöd för beslut, till exempel 11 kap. 1 § respektive 12.kap. 1-2 §§ Socialtjänstlagen. I bland annat prejudikat HFD (Regeringsrätten) 96 ref. 41 klargörs att resor till och från en insats enligt LSS inte ingår i insatsen. I prejudikat HFD 2011 ref. 8 påminner HFD om att kommunerna har möjlighet att pröva bistånd enligt 4 kap 2 § Socialtjänstlagen (paragrafen är från "gamla" socialtjänstlagen och finns inte kvar i "nya" socialtjänstlagen).

LSS har som mål att personer med funktionsnedsättning inte ska ha sämre levnadsvillkor än personer utan funktionsnedsättning i motsvarande ålder i sin omgivning. LSS slår fast att begreppet goda levnadsvillkor är ett kvalitetskrav på de insatser som beviljas enligt lagen. Det är då ytterst en verkställighetsfråga att de individer som beviljats insatser inom LSS ska uppnå en god levnadsnivå. Det i sin tur innebär inte att verksamheten ska ersätta färdtjänst men att verksamheten ser över vilken omfattning det är rimligt att anordna till exempel aktiviteter och följeslagare vid resor för att upprätthålla en god levnadsnivå.

Sammanfattning

Lagstiftningen är densamma som tidigare. Eftersom riktlinjerna för färdtjänst inte reviderats sedan 2020 bedömer verksamheten att det är rimligt att de ses över och revideras under 2025. Till exempel kan det vid avslag inom färdtjänstlagen förtydligas att handläggaren ska informera om möjligheten att ansöka om till exempel ledsagning enligt socialtjänstlagen. Utifrån att verksamheten ser behovet av att säkerställa att en god levnadsnivå kan upprätthållas ses rutiner för resor och möjlighet till att få ledsagarservice för personer som bor i bostad med särskild service för vuxna enligt 9 § 9 lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS över.

Verksamhetens förslag till beslut

- Motionen anses vara besvarad.

Yrkanden i utbildnings- och omsorgsutskottet

Håkan Jansson (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Magnus Eriksson (S) yrkar att motionen ska anses vara besvarad.

Beslutsunderlag

Motion, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-08-25 § 75

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen anses vara besvarad.

20

Revidering av delegeringsordning

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Ny socialtjänstlag trädde i kraft den 1 juli 2025 (prop. 2004/25:89). Den nya lagen har en ny struktur och nya paragrafnumreringar.

Uppföljning efter avslutad utredning fanns inte med vid revidering av delegeringsordningen som beslutades 2025-06-10.

Detta innebär att delegeringsordningen behöver ändras, enligt bifogat förslag.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med beslutsdatum och tills vidare.

Beslutsunderlag

Förslag till ändringar i delegeringsordning, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-08-25 § 77

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Delegeringsordningen ändras enligt förslag.

21

Delårsrapport, kvalitetsarbete avvikelser SoL, LSS, HSL och granskningar 2025

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Enligt riktlinje ska kvalitetsledningsgruppen sammanställa, analysera och redovisa omsorgens samtliga områdens avvikelser och genomföra förbättringsarbete utifrån enhetschefernas redovisningar i halvårsuppföljning.

I april 2025 beslutades att de systematiska loggkontrollerna ska ske en gång per år, det var tidigare två gånger per år. Loggkontroller kommer att ske under hösten 2025.

Aktgranskning på biståndshandläggningen har genomförts i maj 2025.

I mars 2025 genomfördes granskning av genomförandeplaner och levnadsberättelser på alla särskilda boenden för äldre samt korttidsboendet.

Personalkontinuitet har mätts inom hemtjänsten i Norsjö och på särskilda boendet Solbacka.

Senior Alert är ett nationellt kvalitetsregister i Sverige som används inom vård och omsorg för att förebygga hälsorisker hos äldre personer och mätning har skett på några enheter.

Kvalitetsarbetet inom omsorgen präglas av ett kontinuerligt lärande och en ständig strävan efter förbättring. Även om verksamheten under perioden haft begränsade möjligheter att genomföra fördjupade analyser av inkomna avvikelser, sker löpande uppföljning och reflektion i det dagliga arbetet. Detta säkerställer att vi kan identifiera mönster, vidta åtgärder och utveckla insatser som stärker kvaliteten över tid.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Delårsrapport avvikelser perioden 250101–250630.

Beslutsunderlag

Sammanställning vårdskador perioden 250101–250630, bilaga

Sammanställning 250101–250630 SoL, LSS perioden 250101–250630, bilaga

Sammanställning loggkontroller och aktgranskning biståndshandläggning, aktbilaga

Granskning antal genomförandeplaner, GP och levnadsberättelser i Lifecare februari-mars 2025, aktbilaga

Personalkontinuitet Hemtjänsten Norsjö vecka 11–12, aktbilaga
Personalkontinuitet Solbacka, särskilt boende 2025, aktbilaga
Senior alert sammanställning första halvåret 2025, aktbilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-08-25 § 78

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Informationen noteras.

22

Verksamhetsplan utbildning 2025/2026

Bakgrund

Utifrån de i kommunfullmäktige beslutade målen för Norsjö kommun har varje verksamhetsområde ett arbete att göra. Inom verksamhetsområdet utbildning kopplas detta samman med systematiskt kvalitetsarbete.

Här följer en verksamhetsplan som beskriver det tänkta arbetet som ska ske för att nå så hög måluppfyllelse som möjligt.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Planen gäller för läsåret 2025/2026

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-08-25 § 80

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Verksamhetsplanen antas.

23

Plan - Vid kännedom eller misstanke om att ett barn far illa

Bakgrund

Revidering av planen görs en gång per år.

I detta dokument är det bara namn, telefonnummer och länkar som inte fungerat som har reviderats.

Förslag är att planen revideras vart annat år i stället för varje om det inte sker ändringar i lagar.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Börjar gälla från och med 2025-09-01

Beslutsunderlag

Plan för Vid misstanke eller kännedom om att barn far illa, aktnbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-08-25 § 81

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Planen godkänns.

24

Likabehandlingsplan del 1 och del 2

Bakgrund

Inga större ändringar än uppdateringar av länkar har gjorts, samt en ändring på ett ställe från särskola till anpassad grundskola.
Fortsättningsvis revideras planen vart 3 år eller om det sker ändringar i lagtexten.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Börjar gälla från och med 2025-09-31

Beslutsunderlag

Likabehandlingsplan, aktbilaga
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-08-25 § 82

Utbildnings- och omsorgsutskottets till kommunstyrelsen

- Planen godkänns.

25

Budget och verksamhetsplan 2026 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Kommunalförbundets budgetprocess ska tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas.

Direktionen ska arbeta fram ett förslag till budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret.

Direktionen ska samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 september. Direktionen ska fastställa budgeten under oktober månad.

Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen. Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna ska erlagga till förbundet.

Direktionens budgetförslag för kommunalförbundet 2026 finns redovisat i bilaga.

Förslag på budget för 2026 ligger på 2 710 000 kronor. Det är en höjning på 3,1 % jämfört med budget 2025 och enligt PKV (Prisindex för kommunal verksamhet) för 2026.

Beslutsunderlag

Budget och verksamhetsplan AN 2026, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-08-25 § 83

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Förslag till budget och verksamhetsplan godkänns.
- För 2025 godtas medlemsavgiften på 108 400 för Norsjö kommun. Kostnaden tas ur befintlig budget.
