

KOMMUNFULLMÄKTIGE

i Norsjö kommun kallas härmed till sammanträde på Medborgarhuset i Norsjö **måndag den 23 juni kl. 18.00.**

Partigrupperna samlas måndag den 23 juni kl. 17.00 på Medborgarhuset.

Frånvaro ska anmälas till Ingela Lidström, tel. 0918-141 16. Inkallande av ersättare sker i första hand från kansliet.

Sammanträdet kommer att inledas med utdelning av gåvor till anställda som varit i kommunens tjänst i 25 år.

Ä r e n d e n:

1. Inledning och öppnande av sammanträdet
2. Upprop
3. Val av protokollsjusterare samt två justerarsättare. Justering sker onsdag den 25 juni kl. 15:00 på kommunkontoret
4. Arbetsordning
5. Utdelning av förtjänstgåvor
6. Lokalförsörjningsplan
KS § 140/25
7. Prognos av årets resultat 2025 för Norsjö kommun
KS § 141/25
8. Årsbudget 2026 jämte plan för 2027–2029
KS § 142/25
9. Delgivning – Medborgarförslag som behandlats i kommunstyrelsen
10. Verksamhetsberättelse miljö- och byggnämnden 2024
KS § 81/25
11. Redovisning av partistöd för verksamhetsåret 2024
KS § 90/25
12. Redovisning av partistöd för verksamhetsåret 2024 – Sverigedemokraterna
KS § 111/25

13. Valdistriktens indelning
KS § 107/25
14. Prognos av årets resultat 2025, Norsjölägenheter AB
KS § 108/25
15. Fastighetsförvärv Norsjölägenheter AB
KS § 109/25
16. Påbörja övergång till digitala vattenmätare
KS § 119/25
17. Riktlinjer för försäljning och arrende av Norsjö kommuns mark – Mark, tomtmark och exploatering – användning, klassificering och prissättning
KS § 120/25
18. Ändrad taxa – hämtningsavgift container för mat- och restavfall från verksamheter och flerbostadshus
KS § 122/25
19. Revidering av riktlinjer för uppvaktning av avgående förtroendevalda
KS § 124/25
20. Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt
KS § 125/25
21. Redovisning av motioner som inte beretts färdigt
KS § 126/25
22. Årsredovisning 2024 – Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum
KS § 127/25
23. Årsredovisning 2024 – Stiftelsen Dahlbergsgården
KS § 128/25
24. Kommunal skattesats år 2026 för Norsjö kommun
KS § 129/25
25. Policy för artificiell intelligens (AI)
KS § 131/25
26. Prövning av ansvarsfrihet för samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö
KS § 134/25
27. Fastställande av samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnämnd
KS § 135/25
28. Fastställande av reglemente för Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd
KS § 136/25

29. Taxa för beslut om tillstånd av gårdsförsäljning av alkohol
KS § 147/25
30. Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 1 2025
KS § 149/25
31. Ansvarsfrihet år 2024 för direktionen i Partnerskap Inland – Akademi Norr
KS § 152/25
32. Motion – Vikariepool
KS § 95/25
33. Motion – Barns behov av särskilt stöd
KS § 96/25
34. Motion – Servicegarantier för företag
KS § 121/25
35. Motion – Barnkonventionen
KS § 151/25
36. Övriga ärenden som utan laga hinder kan upptas till
behandling

Norsjö 25-06-16

Lars Israelsson

Kommunfullmäktiges ordförande

Lokalförsörjningsplan

Bakgrund

Beredande tjänstepersoner: Beatrice Bergqvist, Elin Andersson

Ledningsgruppen för kommunförvaltningen genomförde under hösten 2024 ett analysarbete för att identifiera större strukturella åtgärder och hinder som behöver undanröjas för att möjliggöra tillväxt mot målsättningarna för strategi 2050 och säkra befolkningsförsörjningen.

Den största strukturella utmaningen identifierades i kommunens verksamhetslokaler. Kommunen har många och små enheter vilket driver kostnader och är personalintensivt. Kommunen saknar även attraktiva bostäder för en ökad rörelse på bostadsmarknaden.

Norsjö kommuns befolkning blir äldre och äldre vilket ställer högre krav på bemanning och effektivitet inom omsorgen. Skolans lokaler är känsliga för förändring av elevantalet. Flertalet av kommunens verksamheter bedrivs i ej ändamålsenliga lokaler. Norsjö kommuns lokaler ska vara anpassade för leverans av god verksamhetskvalitet, vara yt- och resurseffektiva, skapa mervärde för brukare/elever och en god arbetsmiljö för personal.

Översynen tog avstamp i tidigare genomförda utredningar. 2021 genomfördes en konsultledd utredning av lokalerna för utbildning och 2021 togs även beslut om utredning av omsorgslokalerna. Lokalutredningen för omsorgen drog ut på tiden och slutfördes under våren 2024. Båda utredningarna har haft hög delaktighet från personal och chefsnivå genom bland annat SWOT-analyser.

Under hösten 2024 upphandlades ett konsultstöd för lokalöversynen av kommunens verksamhetslokaler i Norsjö samhälle. Utredningen finansierades av externa medel och förankring skedde internt i organisationen samt genom styrgruppen för Näringslivsklimat, bestående av politiker och näringslivsrepresentanter.

Syftet med den konsultledda delen var att få ytterligare underlag och samlat grepp för förslag till eventuella åtgärder.

Sammanfattad bakgrund för det förvaltningsövergripande uppdraget:

Utbildning:

Utgångspunkt för tidigare utredningar skola samt förskola.

- Behov av tre parallella klassrum per stadie.
- K-huset är stängt (Tranan och Duvan) och ersatt av modulhus till fritidshem tom 2026.12.31.

§

- Förskolan har många enheter fördelade i flera fastigheter, vilket leder till ökade kostnader och sämre förutsättningar till samverkan.
- Tidigare utredning visade på nybyggnation av 4-avdelning (med en extra avdelning). Nya förutsättningar.
- Minskat antal barn.

Måltider

- Kommunen har höga måltidskostnader trots besparingar.
- Högt bemanningsantal kökspersonal; Tillagningskök /Centralkök + Skolrestaurang.
- Leverans till enheter medför transporter.
- Centralkök placerat utanför skolverksamheten som ska bemannas med serveringspersonal.
- Fysisk arbetsmiljö och varumottagning för Norsjöskolans matsal.

Omsorg

Utgångspunkt i den verksamhetutförda utredningen.

- Svårt att bemanna effektivt på grund av många små enheter.
- Svårt att samplanera.
- Vissa delar i LSS inryms i lokaler som inte är ändamålsenliga och i grunden är hyresbostäder.

Bostäder

- Möjliggöra för attraktiva bostäder.

Process nuläge samt planering

Konsulternas rapport har varit underlag för en arbetsgrupp bestående av representanter från alla verksamhetsområden. Gruppen har bearbetat allt material och tagit fram en lokalförsörjningsplan.

Lokalförsörjningsplanen består av ett antal paket för genomförande. Paketerna har olika påverkan och skapar en rad kedjeeffekter i organisationen på kort och lång sikt.

Det finns viktiga faktorer som inte är utredda kopplat till att Norsjölägenheter äger fastigheten som omfattas av ombyggnationer i paket 1A. Det behöver utredas i samband med att projekteringen startar hur ägarförhållandet, ansvarsfördelningen och kostnader ska fördelas för att uppnå bästa koncernnytta.

Övergripande informationsinsatser för all personal gällande arbetet och den politiska processen kopplat till detta är inplanerade. Detta har även behandlats i CSG.

Yrkanden i kommunstyrelsen

Mikael Lindfors (S) yrkar följande:

- Verksamheten får i uppdrag att anställa en Lokalstrateg/projektchef. För 2025 tas medel ur tillgängliga likvida medel
- Lokalförsörjningsplanen antas.
- Projektering beslutas för paket 1 A samt paket 1 B.
- För paket 1A uppdras Norsjölägenheter AB att i samarbete med Norsjö kommun påbörja projektering utbyggnation av Solbacka till ett maximalt belopp om 6 mnkr.
- För paket 1B avsätts 1 mkr för projektering.
- Investeringsbudget motsvarande 1 mnkr i tilläggsanslag för paket 1B godkänns.
- 1 miljoner kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I2512, Projektering Ombyggnation Norsjöskolan.
- Till beslutsattestant utses lokalstrateg/projektchef med Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 331, Fastigheter.
- Tidigare investeringsbeslut "Ny fyraavdelningsförskola" upphävs med anledning av lokalförsörjningsplanen.
- Tidigare investeringsbeslut "Ny grundskolebyggnad" upphävs med anledning av lokalförsörjningsplanen.
- Lokalstrateg/projektchef får i uppdrag att integrera arbetet med projekt sim- och sporthall i fortsatta arbetet med lokalförsörjning.
- Projektens process och progression rapporteras i styrgrupp för investeringar.

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar att ärendet återremitteras enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Lokalförsörjningsplan, bilaga

Uppskattade kostnader och möjliga besparingar, aktbilaga

Bildspel, aktbilaga

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 77

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-05-26 § 70

Charlotta Jansson Enquists yrkande, bilaga

Bildspel, aktbilaga

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 140

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Verksamheten får i uppdrag att anställa en Lokalstrateg/projektchef. För 2025 tas medel ur tillgängliga likvida medel
- Lokalförsörjningsplanen antas.
- Projektering beslutas för paket 1 A samt paket 1 B.
- För paket 1A uppdras Norsjölägenheter AB att i samarbete med Norsjö kommun påbörja projektering utbyggnation av Solbacka till ett maximalt belopp om 6 mnkr.
- För paket 1B avsätts 1 mkr för projektering.
- Investeringsbudget motsvarande 1 mnkr i tilläggsanslag för paket 1B godkänns.
- 1 miljoner kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I2512, Projektering Ombyggnation Norsjöskolan.
- Till beslutsattestant utses lokalstrateg/projektchef med Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 331, Fastigheter.
- Tidigare investeringsbeslut "Ny fyraavdelningsförskola" upphävs med anledning av lokalförsörjningsplanen.
- Tidigare investeringsbeslut "Ny grundskolebyggnad" upphävs med anledning av lokalförsörjningsplanen.
- Lokalstrateg/projektchef får i uppdrag att integrera arbetet med projekt sim- och sporthall i fortsatta arbetet med lokalförsörjning.
- Projektens process och progression rapporteras i styrgrupp för investeringar.

Prognos av årets resultat 2025 för Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Tina Lundgren

För att direktiv om eventuella åtgärder ska kunna ges så tidigt som möjligt ska kommunstyrelsen och kommunfullmäktige få ekonomisk information om prognostiserat årsresultat per tertial 1. Samtidigt lämnas information om sjukfrånvaro för årets fyra första månader samt senast fastställda befolkningsutveckling från årsskiftet.

Prognos årets resultat

Beslutad resultatbudget för år 2025 uppgår till 10,4 mnkr. Inga tilläggsanslag på driften har beviljats under årets fyra första månader.

Aprilprognosen för preliminära skatteintäkter och statsbidrag är 11,5 mnkr högre än budgeterat. Skatteintäkterna förväntas ha ett positivt utfall på 3,8 mnkr inklusive positiv slutavräkning med 1,1 mnkr. De generella statsbidragen förväntas ha ett positivt utfall som är 7,7 mnkr högre än budgeterat. De stora budgetavvikelserna beror på kraftigt ökad befolkning under 2024. I budget 2025 var prognosen att det skulle vara 3 901 invånare den 2024-11-01 medan utfallet blev 3 981 invånare, en skillnad på 80 personer.

Pensionskostnaderna på finansieringen förväntas bli 390 tkr högre än budgeterat, vilket beror på inflation och värdesäkring av pensionsmedel.

Inom de finansiella posterna beräknas intäkter för borgensförbindelsen vara i nivå med vad som är budgeterat. Att prognosticera årsutfallet för kommunens orealiserade kortränteplaceringar är förenat med mycket stor osäkerhet. Då kommunen avyttrat stora delar av innehavet förväntas lägre fondutveckling än tidigare. Däremot har det högre ränteläget medfört att kommunen erhåller ränta på bankmedel. Totalt sett beräknas de resterande finansiella posterna motsvara en positiv budgetavvikelse med 200 tkr.

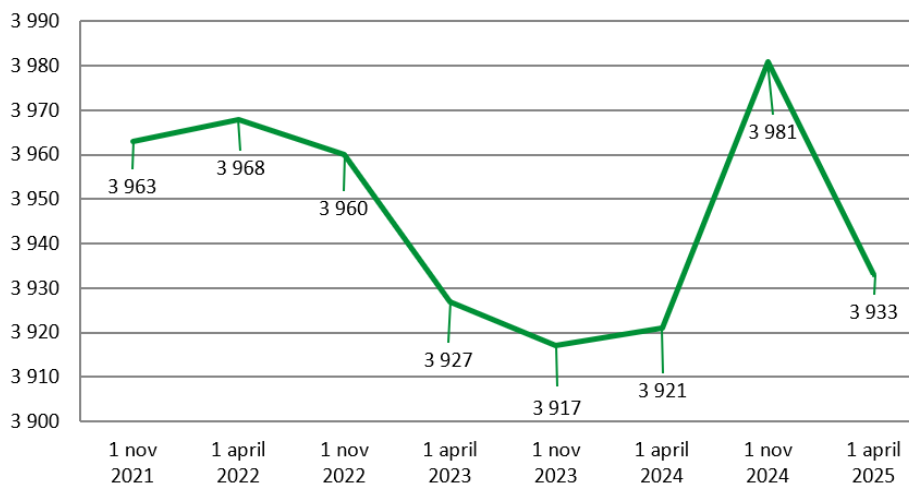
Utifrån ovanstående, innan verksamheternas budgetavvikelse, är prognosen för årets resultat ett överskott på 2 406 tkr.

Verksamheterna har gjort en prognos för det ekonomiska utfallet på helårsbasis. För kommunfullmäktige förväntas -50 tkr i underskott. Inom kommunstyrelsens verksamhetsområde förväntas ett underskott på -4,4 miljoner kronor. Inom de gemensamma nämnderna förväntas miljö- och byggnämnden generera ett överskott på 255 tkr. De övriga gemensamma nämnderna förväntas redovisa ett överskott på 20 tkr, vilket medför att det totala överskottet för de gemensamma nämnderna förväntas uppgå till 275 tkr.

Befolkningsstatistik

Vid årsskiftet 2024/2025 var 3 968 invånare bosatta i kommunen. Per 2025-04-01 var befolkningstalet 3 933 personer, vilket innebär att antalet invånare minskat med -48 personer sedan 2024-11-01 och med -35 personer under årets tre första månader. Sett till den senaste tolvmånadsperioden har invånarantalet däremot ökat med 12 personer.

Befolkningsutveckling, antal invånare



Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2025

Beslutsunderlag

Resultaträkning Norsjö kommun prognos 2025 (tkr), bilaga

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 88

Utbildnings- och omsorgsutskottet § 68

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 141

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunchefen får i uppdrag att vidta åtgärder för att komma tillrätta med kommunstyrelsens befarade underskott.
- Återrapport sker vid kommunstyrelsens sammanträde i september.

Årsbudget 2026 jämte plan för 2027–2029

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Årsbudget 2026 bygger i grunden på de budgetbelopp som budgetberedningen föreslagit utifrån framarbetade tekniska ramar samt effektiviseringar och prioriteringar i prislappsmodellen. Respektive verksamhetsområde under kommunstyrelsen har processat fram budgetförslaget. Budgetberedningen har därefter behandlat budgetförslagen.

De gemensamma nämnderna är

- ”Trepårtens renhållningsnämnd” (värdkommun Norsjö)
- ”Malå/Norsjö miljö och byggnämnd” (värdkommun Malå)
- ”Gemensam nämnd personalsystem” (värdkommun Skellefteå)
- ”Gemensam överförmyndarnämnd (värdkommun Skellefteå)

Budgeten är framtagen enligt SKR:s så kallade prislappsmodell. Modellen togs fram för att tydliggöra hur befolkningsförändringar direkt påverkar vilken verksamhet kommunen har möjlighet att finansiera utan att tära på ekonomin. Ett andra syfte är att tydliggöra vilket utrymme som finns för politiska prioriteringar och samtidigt hålla sig inom ramen för en ekonomi i balans.

Under budgetarbetets gång har förändrade prognoser på skatter och utjämningsbidrag beaktats. Den prognos som ligger till grund för budgetåret och planåren är den prognos som SKR presenterade i april 2025. Beträffande utjämnning av LSS-kostnader har det i budget 2026 preliminärt beräknats med en intäkt på 2 502 tkr, vilket är i överensstämmelse med SKR:s preliminära utfall. Beräkningarna grundar sig även på -62 invånare under kalenderåret 2025.

Samverkan budget VSG med de fackliga organisationerna genomförs i juni månad.

Yrkanden i kommunstyrelsen

Mikael Lindfors (S) yrkar enligt följande:

Allmänt

- Investeringsbudget för 2026 fastställs enligt bilaga.
- Upplåningsnivåer för investeringar fastställs per objekt enligt bilaga investeringsbudget 2026 och uppgår maximalt 9,7 mnkr.
- Resultatbudget 2026 jämte plan för 2027–2029 fastställs enligt bilaga.

§

- Fördelning av rambudget fastställs för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess verksamheter samt för var och en av de gemensamma nämnderna enligt följande:
 - Kommunfullmäktige 1 829 tkr
 - Kommunstyrelsen 332 912 tkr
 - Gemensamma nämnder:
 - Miljö- och byggnämnd 10 375 tkr
 - Trepårtens renh.nämnd 0 tkr
 - Drift av personalsystem 338 tkr
 - Överförmyndarnämnd 56 tkr
- Kommunstyrelsens får utifrån tilldelad rambudget i uppdrag att ta fram verksamhetsområdenas detaljbudget för 2026. Detaljbudgeten ska föreläggas kommunstyrelsen för beslut.

Taxor, avgifter och bidrag

- Mandatstödet till politiska partier fastställs för år 2026 till 8 000 kronor/mandat.
- Partistödet fastställs år 2026 till oförändrat 25 000 kr/parti.
- Taxor och avgifter år 2026 fastställs enligt bilaga.

Övrigt

- Upptagna resursbehov (budgetamar) för planperioden 2027–2029 ska inte betraktas som beslutade ramar utan dessa kan komma att justeras inför tilldelning under våren 2026.
- Kommunfullmäktiges egen detaljbudget inklusive ansvarsområde och ekonomisk ansvarig för 2026 fastställs enligt bilaga.
- Ekonomichef ges mandat att vid behov justera budget för Miljö- och byggnämnden inklusive räddningstjänst så budgeten i Norsjö kommun motsvarar budgetbeslutet som fullmäktige i Malå kommun beslutat. Justering sker i sådant fall via KS-förfogande. Om justering sker ska kommunstyrelsen informeras om detta. Ifall tillräckliga medel saknas inom KS-förfogande kommer budgeten skilja sig från Malås beslutade budget för Norsjö kommun.
- Ekonomichef ges mandat att omfördela prioriterade medel för lönepott på finansieringen till den/de verksamheter som under våren 2026 beslutas få ta del av lönepotten. Om omfördelning av lönepotten sker ska kommunstyrelsen informeras om detta.
- Ekonomichef ges mandat att omfördela prioriterade medel för kapitalkostnader på finansieringen till den/de verksamheter som slutaktiverar nya investeringar. Om omfördelning av kapitalkostnader sker ska kommunstyrelsen informeras om detta.

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar bifall till Moderaternas förslag.

Lars-Åke Holmgren (KD) yrkar bifall till Kristdemokraternas förslag.

Beslutsunderlag

Budget 2026 och plan 2027–2029, aktbilaga

Investeringsbudget 2026 samt plan 2027–2029, aktbilaga

Taxor och avgifter 2026, aktbilaga

Taxor och avgifter 2026, skillnader (M), aktbilaga

Övriga budgethandlingar, aktbilaga

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 89

Utbildnings- och omsorgsutskottet § 69

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 142

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**Allmänt**

- Investeringsbudget för 2026 fastställs enligt bilaga.
- Upplåningsnivåer för investeringar fastställs per objekt enligt bilaga investeringsbudget 2026 och uppgår maximalt 9,7 mnkr.
- Resultatbudget 2026 jämte plan för 2027–2029 fastställs enligt bilaga. Fördelning av rambudget fastställs för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess verksamheter samt för var och en av de gemensamma nämnderna enligt följande:

- Kommunfullmäktige	1 829 tkr
- Kommunstyrelsen	332 912 tkr
- Gemensamma nämnder:	
- Miljö- och byggnämnd	10 375 tkr
- Trepårtens renh.nämnd	0 tkr
- Drift av personalsystem	338 tkr
- Överförmyndarnämnd	56 tkr
- Kommunstyrelsens får utifrån tilldelad rambudget i uppdrag att ta fram verksamhetsområdenas detaljbudget för 2026. Detaljbudgeten ska föreläggas kommunstyrelsen för beslut.

Taxor, avgifter och bidrag

- Mandatstödet till politiska partier fastställs för år 2026 till 8 000 kronor/mandat.
- Partistödet fastställs år 2026 till oförändrat 25 000 kr/parti.
- Taxor och avgifter år 2026 fastställs enligt bilaga.

Övrigt

- Upptagna resursbehov (budgetramar) för planperioden 2027–2029 ska inte betraktas som beslutade ramar utan dessa kan komma att justeras inför tilldelning under våren 2026.
- Kommunfullmäktiges egen detaljbudget inklusive ansvarsområde och ekonomisk ansvarig för 2026 fastställs enligt bilaga.
- Ekonomichef ges mandat att vid behov justera budget för Miljö- och byggnämnden inklusive räddningstjänst så budgeten i Norsjö kommun motsvarar budgetbeslutet som fullmäktige i Malå kommun beslutat. Justering sker i sådant fall via KS-förfogande. Om justering sker ska kommunstyrelsen informeras om detta. Ifall tillräckliga medel saknas inom KS-förfogande kommer budgeten skilja sig från Malås beslutade budget för Norsjö kommun.
- Ekonomichef ges mandat att omfördela prioriterade medel för lönepott på finansieringen till den/de verksamheter som under våren 2026 beslutas få ta del av lönepotten. Om omfördelning av lönepotten sker ska kommunstyrelsen informeras om detta.
- Ekonomichef ges mandat att omfördela prioriterade medel för kapitalkostnader på finansieringen till den/de verksamheter som slutaktiverar nya investeringar. Om omfördelning av kapitalkostnader sker ska kommunstyrelsen informeras om detta.

Delgivning – Medborgarförslag som behandlats i kommunstyrelsen

Bakgrund

Kommunfullmäktige har beslutat att kommunstyrelsens beslut angående medborgarförslag ska delges kommunfullmäktige.

Medborgarförslag

KS-24/01420

Jack- och skohylla i sporthallen

Beslut: Medborgarförslaget anses vara besvarat.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut

- Delgivningen läggs till handlingarna.

Verksamhetsberättelse miljö- och byggnämnden 2024

Bakgrund

Förslag till verksamhetsberättelse för miljö- och byggnämnden 2023 har upprättats. Verksamhetsberättelsen innehåller ekonomisk årsredovisning samt uppföljning av nämndens mål/styrkort.

Miljö- och byggavdelningen redovisar ett totalt överskott på 2 255 tkr.

Miljö- och byggverksamheten redovisar ett överskott på 1 428 tkr, vilket främst beror på långtidssjukfrånvaro, föräldraledighet samt sent tillsatta vikarier. En ytterligare bidragande faktor till överskottet är höga intäkter på bygg, ca 574 tkr över budget.

Räddningstjänsten går även med överskott motsvarande 827 tkr (Malå 463, Norsjö 364). Främst beror detta på att vidareutbildning av personal inte skett enligt plan vilket håller ner personalkostnaderna, samt att det är låga larmtal i Norsjö. Malå, som slår larmrekord med 116 händelser, har även höga intäkter, ca 180 tkr över budget. Bidragande faktor till detta är 61 debiterbara automatlarm.

Räddningstjänsten börjar även se resultat av investering och underhållsplan, rep och underhållskostnader börjar stagnera.

Driftredovisning	Budget 2024	Utfall 2024	Avvikelse 2024	Utfall 2023
Summa nämnden	19 192	16 937	2 255	17 108

Utfall per kommun	Malå			Norsjö		
	Budget	Utfall	Diff.	Budget	Utfall	Diff.
(tkr)						
Miljö- och bygg	2 654	2 193	460	2 763	1 766	968
Räddningstjänst	6 750	6 287	463	7 025	6 661	364
Totalt	9 404	8 480	924	9 788	8 457	1 331

Miljö- och byggnämnden beslutade 2025-02-25 att godkänna verksamhetsberättelsen samt överlämna den till kommunfullmäktige.

§

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse, aktbilaga

Miljö- och byggnämnden 2025-02-25 § 2

Kommunstyrelsen 2025-04-29 § 81

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

Redovisning av partistöd för verksamhetsåret 2024

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt kommunallagen (2017:725, 4 kap 29 §) får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd).

Partistödet delas upp i tre delar:

Grundstöd – årsbaserat fast belopp (för 2024 är stödet 25 000 kr/parti)

Mandatstöd – årsbaserat fast belopp (för 2024 är stödet 5 000 kr/mandat)

Utbildningsstöd – 50 % av mandatstödet kan utgöra utbildningsstöd

Partistöd fördelas enbart till partier där det enligt länsstyrelsens sammanräkning efter kommunfullmäktigevalet finns en vald ledamot.

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning för perioden 1 januari – 31 december till fullmäktige.

Kommunfullmäktige har i sina regler och rutiner för partistöd beslutat att redovisning och granskningsintyg ska vara kommunstyrelsen tillhanda enligt innevarande års beslutade sammanträdesdatum så att presentation kan göras till kommunfullmäktige innan den 30 juni.

Följande partier har inlämnat redovisningen:

Vänsterpartiet

Kristdemokraterna

Socialdemokraterna

Moderaterna

Liberalerna

Beslutsunderlag

Redovisningar, bilaga

Allmänna utskottet 2025-04-08 § 59

Kommunstyrelsen 2025-04-29 § 90

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Redovisade partistöd godkänns och utbetalning av stödet ska ske.

Redovisning av partistöd för verksamhetsåret 2024 – Sverigedemokraterna

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt kommunallagen (2017:725, 4 kap 29 §) får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd).

Partistödet delas upp i tre delar:

Grundstöd – årsbaserat fast belopp (för 2024 är stödet 25 000 kr/parti)

Mandatstöd – årsbaserat fast belopp (för 2024 är stödet 5 000 kr/mandat)

Utbildningsstöd – 50 % av mandatstödet kan utgöra utbildningsstöd

Partistöd fördelas enbart till partier där det enligt länsstyrelsens sammanräkning efter kommunfullmäktigevalet finns en vald ledamot.

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning för perioden 1 januari – 31 december till fullmäktige.

Kommunfullmäktige har i sina regler och rutiner för partistöd beslutat att redovisning och granskningsintyg ska vara kommunstyrelsen tillhanda enligt innevarande års beslutade sammanträdesdatum så att presentation kan göras till kommunfullmäktige innan den 30 juni.

Sverigedemokraterna har inkommit med sin redovisning. Övriga partiers redovisning behandlades vid kommunstyrelsens sammanträde 2025-04-08.

Beslutsunderlag

Redovisning, bilaga

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 111

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Ansökan om partistöd avslås med hänvisning till fastställda riktlinjer (Parti- och mandatstöd får enbart användas för politisk verksamhet i lokalförening i Norsjö kommun och är inte avsett att sändas vidare till regional eller nationell nivå inom respektive parti).

Valdistriktens indelning

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt 4 kap 17 § vallagen ska ett valdistrikt omfatta mellan 1 000 och 2 000 röstberättigade. Ett valdistrikt får ligga utanför detta intervall endast om det finns särskilda skäl.

Bastuträsk valdistrikt har minskat något sedan valet 2022 och antalet röstberättigade är betydligt lägre än vad som sägs i vallagen.

Förslaget är att Bastuträsk distrikt delas så att hälften av de röstberättigade tillhör Norsjö Norra och hälften Norsjö Södra. Gränsen blir då väg 791 från Norsjö samhälle fram till kommungränsen mot Skellefteå.

2025-03-01 var antalet röstberättiga i samtliga valdistrikt följande:

Norsjö Norra	1 263
Norsjö Södra	1 299
Bastuträsk	560

En förändring av valdistrikten skulle innebära följande fördelningen av de röstberättigade:

Norsjö Norra	$1\,263 + 245 \text{ (Bastuträsk)} = 1\,508$
Norsjö Södra	$1\,299 + 315 \text{ (Bastuträsk)} = 1\,614$

Länsstyrelsen avgör senast 2025-12-01, efter kommunfullmäktiges förslag, hur valdistrikten ska indelas.

Beslutsunderlag

Valnämnden 2025-05-05 § 1

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 107

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Länsstyrelsen föreslås besluta att Bastuträsk valdistrikt upphör.
- Distriktet delas upp så att området norr om väg 791 ingår i Norsjö Norra och området söder om väg 791 ingår i Norsjö Södra.

Prognos av årets resultat 2025, Norsjölägenheter AB**Bakgrund**

Beredande tjänstepersoner: Ebba Bjursell samt VD Lars Grundberg

För att direktiv om eventuella åtgärder ska kunna ges så tidigt som möjligt ska kommunstyrelsen och kommunfullmäktige få ekonomisk information om prognostiserat årsresultat per tertial 1. Samtidigt lämnas information om sjukfrånvaro för årets fyra första månader.

Beslutad resultatbudget för år 2025 är ett överskott med 1 591 tkr. Verksamheten har gjort en prognos för det ekonomiska utfallet på helårsbasis. Totalt förväntas verksamheterna generera ett överskott på 1 200 tkr. Intäkterna förväntas bli 391 tkr lägre än budgeterat, vilket beror på en ökad vakansgrad.

Sjukfrånvaro för årets fyra första månader uppgår till 11,51 % (år 2024: 8,89 %) vilket är 2,62 % högre än samma period i fjol.

Notera att föregående års siffror reviderats på grund av fel i rapporteringssystemet.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2025

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 108

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

Fastighetsförvärv Norsjölägenheter AB

Bakgrund

Norsjölägenheter AB har blivit kontaktade av Klockaren fastigheter AB och blivit tillfrågade om att förvärva bolaget Klockaren AB alternativt förvärva fastigheterna ingående i Klockaren AB. Klockaren AB består av 7 fastigheter inom Norsjö tätort innehållande 36 lägenheter och 1 609 m² lokaler. Norsjölägenheter AB anser att beståndet passar bra in i befintligt bestånd och utökningen ska hanteras med befintlig personalstyrka. Overheadkostnader kommer att fördelas på mera kvadratmeter och omsättningen kommer att öka. Extern värderingsman, SVEFA Umeå, har anlitats inför styrelsebeslut för att bedöma objektens marknadsvärde.

Köpesumma om 12,9 mkr är förhandlad mellan Norsjölägenheter AB och Klockaren Fastigheter AB inför styrelsemöte 2025-03-25 där styrelsen enhälligt beslutade att gå vidare med att förvärva samtliga fastigheter ingående i Klockaren Fastigheter AB.

Enligt ägardirektivet ska kommunfullmäktige få ta ställning innan affären genomförs. Ägardirektivet säger bland annat:

Bolaget ska:

- På affärs- och miljömässiga principer inom Norsjö kommun, förvärva, äga, förvalta, bebygga, utveckla och avyttra fastigheter samt medverka till mål i kommunens riktlinje för bostadsförsörjning uppfylls.
- Bolaget ansvarar för att kommunfullmäktige får ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

Hit hör exempelvis:

- Större strategiska investeringar, köpa eller sälja fastigheter som överstiger en köpeskillning respektive försäljningsbelopp som överstiger ett belopp motsvarande 50 prisbasbelopp.

Då köpeskillningen överstiger 50 prisbasbelopp ska kommunfullmäktige få ta ställning till affärens genomförande.

Ägaren Norsjö kommun har tidigare fattat beslut om maximalt borgensåtagande på 100 mkr för Norsjölägenheter AB och denna affär ryms inom detta beslut.

Yrkanden i kommunstyrelsen

Mikael Lindfors (S) yrkar att Norsjölägenheter AB:s förvärv av fastigheterna ingående i Klockaren Fastigheter AB godkänns.

§

Charlotta Jansson Enquist (M) yrkar att kommunfullmäktige godkänner fastighetsförvärvet under förutsättning att Norsjölägenheter AB senast 2025-12-31 redovisar en plan för hur samtliga icke-bostadsrelaterade fastigheter i Norsjölägenheter AB:s bestånd ska avyttras eller på annat sätt ställas utanför bolagets långsiktiga förvaltning.

Beslutsunderlag

NLAB styrelsebeslut 2025-03-25 § 16, bilaga

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 109

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Norsjölägenheter AB:s förvärv av fastigheterna ingående i Klockaren Fastigheter AB godkänns.

Påbörja övergång till digitala vattenmätare 2025

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Under våren har verksamheten mottagit ett föreläggande om utbyte av drygt 600 vattenmätare före april nästkommande år. Om inte bytet är genomfört kommer vite att utgå.

Verksamheten har därför äskat om investeringsmedel i budgetarbetet. Dessa anslag kommer dock inte vara tillgängliga att förbruka före första januari. Eftersom det kommer vara svårt att hinna med bytet på fyra månader önskar verksamheten få påbörja arbetet redan 2025.

I investeringsbudgeten för 2025 har VA-verksamheten äskat medel till inköp av en större dricksvattentank. VA-verksamheten har fortsatt fört dialog med räddningstjänsten om nyttjande av deras nyinköpta tankbil och har kommit till en lösning. Därmed behöver inte avsatta investeringsmedel för dricksvattentank förbrukas.

Verksamheten föreslår därför att dessa investeringsmedel i stället nyttjas för att kunna påbörja byte av vattenmätare så snart som möjligt.

Ekonomi

Taxefinansierad verksamhet. Utrymme för investeringen finns redan i verksamhetens budget för året.

Beslutsunderlag

Investering byte av vattenmätare, bilaga

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 119

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Investeringsmedel beviljas med 450 000 kronor.
- 450 000 kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Lån får upptas för investeringen.
- Finansieringsbudgeten justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres kostnadsställe 3315.

Riktlinjer för försäljning och arrende av Norsjö kommuns mark - Mark, tomtmark och exploatering – användning, klassificering och prissättning

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Mari Johansson

Idag får Norsjö kommun olika förfrågningar på mark både för verksamhet och privat bruk. I den taxa som finns fastställd täcks inte vissa typer av förfrågningar, tex arrende av mark för verksamhet och övergripande villkor saknas för markens användning.

Den mark som Norsjö kommun har planlagt idag är av blandad typ. Det vill säga att den industrimark som annonserats kan bestå av både skog, torv, myr och topografiska skillnader. Den taxa (25 kr/m²) som finns fastställd idag är densamma oberoende marktyp.

Samma utmaning finns för tomtmark för bostadshus, där en tydlig skillnad på marktyp kommer finnas på tomter som tas fram på det nya området i Lilltjärnbränna. Detta på grund av att strandlinjen en gång befunnits högre upp än vad den är idag.

Markens olika sammansättning och typ resulterar i att eventuella köpare betalar samma pris, men kostnaden för att bearbeta marken och göra den byggklar kan skilja markant. Att prissätta mark med olika förutsättningar till samma pris skapar osäkerhet både hos köpare och säljare och kan i värsta fall leda till ojämlikt förfarande.

Norsjö kommuns nya tillväxtstrategi, att det ska vara 5 000 invånare till år 2050, är vägledande i denna nya riktlinje. Strategin pekar ut fem områden; Boende för ler, Hållbar kärnverksamhet, Rik fritid, Attraktiv arbetsgivare och Starkt näringsliv som ska ligga i fokus för att nå målet.

För att arbetet i fokusområdet Boende för fler och Starkt näringsliv ska fortlöpa, med god transparens och rättvisa, har riktlinjer för försäljning och arrende av Norsjö kommuns mark tagits fram.

För att ärenden inte ska fastna eller handläggas över längre tid ses det nödvändigt att ändra delegationsrätten för verksamhetschef kommunal utveckling. Idag har chef delegation på försäljningar upp till 100 000 kr. När mark har klassats enligt föreslagna riktlinjerna bör verksamhetschef kommunal utveckling ha delegation att sälja mark för 1 000 000 kr.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Riktlinjer för försäljning av kommunal mark gäller fr o m taget beslut i kommunstyrelsen. Riktlinjerna ska revideras årligen eller vid behov.

§

Beslutsunderlag

Riktlinjer för försäljning och arrende av Norsjö kommuns mark

-Mark, tomtmark och exploatering – användning, klassificering och prissättning, aktilagor

Allmänna utskottet 2025-02-25 § 28

Kommunstyrelsen 2025-03-11 § 42

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 72

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 120

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Ny marktaxa börjar gälla från och med 2025-08-01.

Ändrad taxa - hämningsavgift container för mat- och restavfall från verksamheter och flerbostadshus

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Andersson

Nuvarande taxa för hämtning av avfall i container för mat och restavfall är för hög i förhållande till tömning av kärl. En justering föreslås, taxan för container är ny och har ännu inte börjat användas.

Nuvarande lydelse i taxa:

§ 2.7 Hämningsavgift container för mat och restavfall från verksamheter och flerbostadshus

Krantömning underjordsbehållare/container 1 000 kr/tillfälle

Viktavgifter för mat och restavfall samt grundavgifter enligt § 2.5 tillkommer.

Frågor om inrättande av underjordsbehållare, kontakta Norsjö kommun.

Förslag ny lydelse i taxa:

§ 2.7 Hämningsavgift container för mat och restavfall från verksamheter och flerbostadshus

Krantömning underjordsbehållare/container 550 kr/tillfälle

Viktavgifter för mat och restavfall samt grundavgifter enligt § 2.5 tillkommer.

Frågor om inrättande av underjordsbehållare, kontakta Norsjö kommun. I det fall underjordsbehållare kan samlokaliseras med kommunens egna ÅVS ingår också nivåövervakning, städning och tillsyn vid behållaren i taxan.

Ekonomi

Den förändrade taxan är tänkt att generera motsvarande utfall som om tömningen sker i kärl.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2025

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Förändringen i taxan godkänns.

Ändringsyrkande i kommunstyrelsen

Mikael Lindfors (S) yrkar följande: Ny taxa godkänns och gäller från och med 2025-07-01.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 79

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 122

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Ny taxa godkänns och gäller från och med 2025-07-01.

Revidering av riktlinjer för uppvaktning av avgående förtroendevalda

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Riktlinjerna för avtackning av kommunens förtroendevalda behöver revideras. Tillkommande text är kursiverad och utgående text är överstruken.

Riktlinjer

Med förtroendevald avses ordinarie ledamot i kommunfullmäktige, kommunstyrelse, gemensamma nämnder samt bolagsstyrelse.

Riktlinjerna gäller för kommunfullmäktige, kommunstyrelse, gemensamma nämnder samt bolagsstyrelse.

Kommunfullmäktiges ledamöter

- De **ordinarie** ledamöter i kommunfullmäktige som lämnar sina politiska uppdrag vid mandatperiodens slut och innehåft sitt uppdrag i minst en mandatperiod avtackas med ett blomsterarrangemang/blomstercheck.
- Uppvaktningen sker vid kommunfullmäktiges sista sammanträde under mandatperioden *eller vid annat tillfälle* och blommorna delas ut av kommunfullmäktiges ordförande.
- Avgår ledamot under pågående mandatperiod och har mer än en mandatperiods tjänstgöring avtackas ledamoten vid dennes sista sammanträde med ett blomsterarrangemang/blomstercheck.
- *De **ersättare** i kommunfullmäktige som lämnar sina politiska uppdrag och tidigare varit ordinarie ledamot i minst fyra år avtackas med ett blomsterarrangemang/blomstercheck.*
- Förtroendevald som vill avsäga sig sin uppvaktning meddelar detta när inbjudan skickas ut.

Övriga förtroendevalda

- Övriga förtroendevalda som avgår vid mandatperiodens slut och innehåft sitt uppdrag i minst en mandatperiod avtackas med ett blomsterarrangemang/blomstercheck i respektive instans.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 82

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 124

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Riktlinjer för uppvaktning av förtroendevalda revideras och gäller från och med 2025-07-01.

Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt.

KS-24/01451 – inkommen 2024-12-14

Belysning vid återvinningsstation

Remiss skickad till kommunal utveckling

KS-25/00074 – inkommen 2025-01-14

Idrottshallen i Norsjövallen

Remiss skickad till kommunal utveckling

KS-25/00438 – inkommen 2025-03-31

Upphandlingsförfarande av snöröjning

Remiss skickad till kommunal utveckling

KS-25/00595 – inkommen 2025-05-09

Återskapa Lilltjärn

Remiss skickad till kommunal utveckling

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 83

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 125

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

Redovisning av motioner som inte beretts färdigt**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Ingela Lidström

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt.

KS-25/00422 – inkommen 2025-03-24

Revidering av riktlinjer för färdtjänst

Remiss skickad till omsorg

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 84

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 126

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

Årsredovisning 2024 – Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum**Bakgrund**

Årsredovisning för Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum avseende 2024 har upprättats.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2024, bilaga

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 85

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 127

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Årsredovisningen för Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum godkänns.

Årsredovisning 2024 – Stiftelsen Dahlbergsgården**Bakgrund**

Årsredovisning för Stiftelsen Dahlbergsgården avseende 2024 redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag

Årsredovisning, bilaga

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 86

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 128

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Årsredovisningen för Stiftelsen Dahlbergsgården godkänns.

Kommunal skattesats år 2026 för Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Enligt kommunallagen ska kommunens skattesats fastställas av kommunfullmäktige före november månads utgång. Skattesatsen bör dock fastställas när budgeten fastställs. Definitiva driftbudgetramar för 2026 föreslås att beslutas i juni månad, vilket medför att den kommunala skattesatsen för 2026 också bör fastställas i juni.

Budgetberedningen föreslår att skattesatsen lämnas oförändrad.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2026

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 87

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 129

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Den primärkommunala skattesatsen för år 2026 föreslås att fastställas till oförändrat till 23,35 öre per skattekrone.

Policy för artificiell intelligens (AI)

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ina Jeuthe

En AI-policy är avgörande för att kommunen på ett ansvarsfullt, effektivt och rättssäkert sätt ska kunna använda artificiell intelligens i sin verksamhet. Genom en tydlig policy skapas gemensamma riktlinjer för hur AI får användas, vilket minskar risken för oetisk eller felaktig tillämpning och stärker medborgarnas förtroende. Policyn hjälper också kommunen att uppfylla lagkrav, såsom dataskyddsförordningen (GDPR), och skapar förutsättningar för transparens och spårbarhet i beslut där AI ingår.

Beslutsunderlag

Policy för artificiell intelligens (AI), bilaga

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 91

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 131

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Policy för artificiell intelligens (AI) godkänns.

Prövning av ansvarsfrihet för samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö

Bakgrund

Enligt Lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser ska förbundsmedlemmarna var för sig pröva frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning och räkenskaper.

Beslutsunderlag

Årsredovisning, revisionsberättelse, revisionsrapport, missiv och granskning, aktbilaga

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 94

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 134

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Styrelsen för Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö beviljas ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning och räkenskaper.

Fastställande av samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnämnd

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Nilsson

Malå och Norsjö kommuner har sedan 2011 en gemensam miljö- och byggnämnd, vilken regleras via ett samverkansavtal. Detta samverkansavtal ska gås igenom och vid behov revideras varje mandatperiod.

Tjänstepersoner och politiker har gått igenom gällande avtal samt föreslagna justeringar och lämnar över förslaget samverkansavtal till respektive kommunstyrelse/kommunfullmäktige för beslut.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Avtalet föreslås träda i kraft 2025-07-01 och gälla tom 2027-12-31.

Beslutsunderlag

Avtal om samverkan i gemensam miljö- och byggnämnd, bilaga

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 95

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 135

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Samverkansavtal för Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd fastställs.
- Avtalet träder i kraft 2025-07-01 och gäller till och med 2027-12-31.

Fastställande av reglemente för Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Elin Nilsson

Malå och Norsjö kommuner har sedan 2011 en gemensam miljö- och byggnämnd. I samband med att tjänstepersoner och politiker gått igenom gällande samverkansavtal uppmärksammades att de båda kommunernas reglementen för den gemensamma nämnden inte var lika. Reglementet för den gemensamma nämnden har därför uppdaterats och överlämnas till respektive kommunstyrelse/kommunfullmäktige för beslut.

Beslutsunderlag

Reglemente för Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd, bilaga

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 96

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 136

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Upprättat förslag till reglemente för Malå /Norsjö miljö- och byggnämnd fastställs.
- Tidigare fastställt reglemente för Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd upphör att gälla.

Taxa för beslut om tillstånd av gårdsförsäljning av alkohol

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Riksdagen har beslutat om ändringar i alkohollagen som möjliggör gårdsförsäljning av alkoholdrycker. Ändringarna börjar gälla 2025-06-01. Bestämmelserna om gårdsförsäljning gäller i sex år och ska utvärderas under den perioden. Syftet med möjligheten till småskalig gårdsförsäljning av alkoholdrycker är att förbättra förutsättningarna för lokal besöksnäring. Utförligare beskrivning kring vad som gäller kring gårdsförsäljning av alkoholdrycker, går att läsa om på Folkhälsomyndigheten.

Norsjö kommuns tillståndsprövning och tillsyn utifrån alkohollagstiftningen fullgörs idag av kommunstyrelsen. I propositionen sägs att kommunen får ett ansvar för tillståndsprövning och tillsyn som motsvarar det ansvar som kommunen har över alkoholservering. Omfattningen av tillståndsprövningen och tillsynen liknar den för stadigvarande serveringstillstånd och därför föreslås att kommunstyrelsen delegerar i enlighet med dessa beslut.

För att Norsjö kommun ska kunna ta ut avgift för att handlägga tillstånd för gårdsförsäljning samt tillsyn av detsamma krävs att kommunfullmäktige antar en taxa för ändamålet.

Omfattningen av tillståndsprövningen och tillsynen liknar den för stadigvarande serveringstillstånd och i kontakt med region Gotland, som haft kontakt med andra kommuner, visar en samstämmig bild av att man går fram med förslag till samma taxa som för denna provning, dock utan en omsättningsbaserad tillsynsavgift. Följaktligen föreslås taxan för provning av tillstånd för gårdsförsäljning till 7 000 kronor för 2025 samt en årlig tillsynsavgift på 1 500 kronor/år.

Nivån på taxan som föreslås är samma som för stadigvarande tillstånd. Provningen kommer enligt uppgift att likna den som sker vid ansökan om stadigvarande serveringstillstånd och därför är det rimligt att taxan är densamma.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Från och med 2025-06-23.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-05-26 § 60

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 147

§

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige

- Taxan för prövning av tillstånd för gårdsförsäljning av alkohol sätts till 7 000 kronor.
- En årlig tillsynsavgift på 1 500 kronor tas ut under 2025.

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 1 2025

Bakgrund

Beredande tjänsteman är verksamhetschef Hanna Mattsson. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i avidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2025 kvartal 1, finns inga inrapporterade SoL- eller LSS-beslut till IVO.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-05-26 § 63
Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 149

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige

- Rapporten godkänns.

Ansvarsfrihet år 2024 för direktionen i Partnerskap Inland – Akademi Norr

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Årsredovisningen för kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr avseende år 2024 fastställdes av direktionen 2025-02-28.

Eftersom Partnerskap Inland – Akademi Norr är ett kommunalförbund med direktion ska frågan om ansvarsfrihet prövas i varje medlemskommuns fullmäktige.

Av upprättad revisionsberättelse framgår att revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma för år 2024.

Beslutsunderlag

Årsredovisning för Partnerskap Inland – Akademi Norr 2024, aktbilaga

Revisionsberättelse för år 2024, aktbilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-05-26 § 67

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 152

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Direktionen för kommunalförbundet, samt de enskilda ledamöterna, beviljas ansvarsfrihet för 2024 års verksamhet.

Motion - Vikariepool

Bakgrund

Beredande tjänstepersoner: Camilla Hedlund, Hanna Mattson, Helene From

Kristdemokraterna föreslår att:

Verksamheterna omsorg och utbildning utreder möjligheterna till vikariepool inom sina verksamheter med syfte att höja kvaliteten när behov av vikarier uppstår.

Inledning

Verksamheterna har tillsammans med personalenheten utrett en ökad grundbemanning löpande sedan bemanningsenheten startades utifrån både kvalitetsaspekterna och behoven av vikarier.

Under våren 2024 arbetade verksamheterna tillsammans med personalenheten för att höja kvalitén på det arbete vikarierna utför. En del var att ta fram tydligare rutiner kring vikarieanskaffningen och introduktion med fokus på kvalitetssäkring. Dessa revideras löpande vid förändrade förutsättningar. Rutiner för vikarieanskaffning finns i bilaga.

Introduktion som kvalitetssäkring

Utbildning

Förskolan och fritidshemmet bokar sina vikarier via bemanningen, som sköter rekrytering enligt den process som finns där. Inskolning i förskolan/fritidshemmet sker efter rekryteringsprocessen är avslutad. Vikarien bokas in till handledare på förskolan och får en inskolning inom förskolan/fritids i 2 dagar. Personalen tar emot och handleder under inskolning. Rutiner finns för vad som ska ske under inskolning. I vakansträffarna arbetar rektorer och bemanningen med vilka förväntningar och arbetsuppgifter som finns i verksamheten för att på ett bra sätt kunna följa upp när det finns brister.

Grundskolan har en anställd i en överanställning som är en sorts pool inom skolan. Några ordinarie lärare har genom åren också haft vikarietimmars i sin anställning. Det används även utomstående vikarier till viss del men det är också en del ordinarie personal som går in och vikarierar för varandra. Av ordinarie personal används i första hand resurspersoner och assistenter och i andra hand undervisande personal. Att ha en person att tillgå i organisationen som en egen pool har varit framgångsrikt men också bedömts som den mängd av överanställning verksamheten kan ha.

Omsorg

Omsorgen bokar sina vikarier via bemanningen, som sköter rekrytering enligt den process som finns där. Planerad frånvaro löses med resurstid från ordinarie personal och minskar på så sätt behovet av vikarier. När rekryteringsprocessen,

pre-boarding och deltagande i utbildningspaket är genomförd enligt rutin, sker verksamhetsnära inskolning i omsorgens verksamheter. Den planeras utifrån vikariens tidigare erfarenhet och kompetens. Fokus ligger på de lokala rutinerna på arbetsplatsen, samt det omsorgsnära arbetet med brukaren. Inskolningen ska ske med utsedd handledare.

Analys av vikariebehov

Statistik över gjorda vikariebeställningar har visat att det finns en övervikt av frånvaro i början av veckan. Det skulle därför schematekniskt vara en svår utmaning att ha en vikariepool för att lösa den akuta frånvaron eftersom vi behöver många vikarier i början av veckan och färre i slutet.

Verksamheterna har länge sett behov att arbeta vidare med den långsiktiga personalplaneringen för en effektiv planering av befintliga resurser.

Grundproblematiken är att vi totalt sett, vikarier och ordinarie, har för få personer med tillräcklig kompetens. Om vi plockar den mest kompetenta ordinarie personalen till arbete i vikariepool skulle verksamheten behöva ersätta dem med mindre kompetenta personer vilket skulle leda till att kompetensen i grundbemanningen skulle minska.

Slutsats

Bedömningen sedan tidigare är att en vikariepool inte skulle höja kvalitén i verksamheten.

- Kompetensproblemet skulle förflytta sig mellan pool och ordinarie verksamhet då vi har för få utbildade personer att tillgå.
- Verksamheten lägger idag fokus på kompetenshöjande insatser för all personal för att utveckla introduktion och on-boarding.
- I rutinen för vikarieanskaffning säkerställs att vikarierna lever upp till de grundkraven som ställs. Uppföljning sker löpande under hela on-boardingprocessen inom omsorgen och löpande under anställningstiden för all verksamhet.

Beslutsunderlag

Motion 2025-01-10, bilaga

Rutin, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-04-07 § 49

Kommunstyrelsen 2025-04-29 § 95

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen anses besvarad.

Beslutet skickas till

Kristdemokraterna, Camilla Hedlund, Hanna Mattsson, HR-chef

Motion - Barns behov av särskilt stöd

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Camilla Hedlund

Kristdemokraternas förslag till beslut:

Kommunfullmäktige ställer sig bakom ett uttalande att barns behov av stöd inte får hindras av en lång budgetprocess.

Utbildningsområdet måste ta höjd i budgetprocessen för att kunna sätta in nödvändiga resurser för barn i behov av särskilt stöd utan att politiken kan minska på detta belopp.

Förskolan är till för alla barn och ska erbjuda en verksamhet som är rolig, trygg och lärorik och som bidrar till att barnen utvecklas så långt som möjligt (Lpfö98). Omsorg, utveckling och lärande ska bilda en helhet och barnets bästa ska alltid vara utgångspunkt i utbildningen (1kap 10§ Skollagen). Enligt skollagen och förskolans läroplan ska verksamheten anpassas till alla barn i förskolan, och barn som tillfälligt eller varaktigt behöver mer stöd och stimulans än andra ska få detta stöd (8kap 2§ Skollagen). Förskolan har därmed ett ansvar för att både uppmärksamma och stödja barn som är i behov av särskilt stöd. I läroplanen anges att rektor har ett särskilt ansvar för att barnen får det stöd, den hjälp och de utmaningar de behöver. Det finns dock ingen entydig definition i lagtext av vad begreppet barn i behov av särskilt stöd innefattar, eller vilka förutsättningar som ska finnas för att särskilt stöd ska ges i förskolan.

Det finns i dagsläget inga säkra siffror över hur många barn som är i behov av särskilt stöd i förskolan. En studie visade att uppskattningsvis 20 procent av barnen i förskolan var i behov av särskilt stöd, och en annan studie angav en något lägre siffra (17 procent). I båda studierna hade cirka fyra procent av barnen en identifierad funktionsnedsättning, medan majoriteten av barnen uppfattades av personalen vara i behov av särskilt stöd i förskolan av andra anledningar.

I de allmänna råden för förskolan betonas att barn i behov av särskilt stöd ska få den hjälp och de utmaningar de behöver, och barngruppen ska ses som en viktig och aktiv del i det enskilda barnets lärande. Rektor och personal bör noga analysera hur verksamheten ska utformas för att tillgodose barns behov av stöd. (Skolverkets allmänna råd med kommentarer om måluppfyllelse i förskolan, 2017)

Så långt det är möjligt ska behovet att särskilt stöd ordnas i den ordinarie verksamheten med ordinarie personal och vara insatser som så långt som möjligt är förebyggande och generella för alla barn. Lär miljön ska vara tillgänglig och

§

möjliggöra social, pedagogisk och fysisk inkludering för alla barn. En insats som kan ges till barn med behov av stöd är specialpedagogen. Dennes roll är viktig då specialpedagog tillsammans med förskolans personal undersöker och analyserar barns stödbehov och kan sedan även handleda kring åtgärder, både generella och extra insatser kring barn med behov av stöd. Det är även av vikt att stödinsatserna följs upp löpande och utvärderas regelbundet.

Slutsats

Rättigheten till särskilt stöd är reglerat i skollagen (8kap 9§ skollagen) och bedöms ett barn ha behov av detta är verksamheten skyldig att se till att barnet ges sådant stöd. Detta kan ske med ovan beskrivna insatser såsom inom ordinarie verksamhet vilket är den primära insatsen och/eller med specialpedagogiska insatser och/eller med resursperson till individ eller grupp.

När budgetprocessen påbörjas görs en prognos på behovet av ekonomiska resurser baserat på historiska data och nationell statistik gällande särskilt stöd. Det som överstiger det genomsnittliga behovet av stöd läggs in som prioritering.

Beslutsunderlag

Motion 2025-01-10, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-04-07 § 50

Kommunstyrelsen 2025-04-29 § 96

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen anses besvarad.

Motion – Servicegarantier för företag

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Beatrice Bergqvist

Motion har inkommit från Kristdemokraterna där de föreslår att verksamheten tar fram servicegarantier vid handläggning av företagsärenden.

Företagares upplevelse av att driva verksamhet i Norsjöbygden är av stor betydelse för kommunen. Det privata näringslivet står för en majoritet av skatteintäkterna, vilket gör Norsjö unikt i jämförelse med många andra kommuner där offentlig sektor dominerar. Dessa intäkter är avgörande för att finansiera kommunens basverksamhet.

Enheten näringsliv och samhälle arbetar aktivt för att skapa goda förutsättningar för företagande. Det är dock viktigt att poängtera att företagare har kontakt med flera olika kommunala verksamheter – inte enbart näringsliv och samhälle. Exempelvis kan kontakter ske med IT-avdelningen, tekniska enheten, förskolan eller handläggare för bygglov och serveringstillstånd. Ett gott bemötande, förståelse och rimliga handläggningstider är grundläggande – både för företagaren och individen bakom företaget. Exempelvis:

Bygglov

Enligt Plan- och bygglagen (2010:900) ska en komplett bygglovsansökan prövas och beslutas inom 10 veckor. För anmälningsärenden gäller en maximal handläggningstid på 4 veckor enligt Plan- och byggförordningen (2011:338). Vid behov kan dessa tider förlängas med ytterligare 10 veckor. Handläggningstiden mellan bygglov och startbesked varierar beroende på ärendets komplexitet. Mer avancerade ärenden kräver ofta en certifierad kontrollansvarig samt tekniska handlingar såsom brandskyddsbeskrivning och konstruktionsdokumentation. Notera att ansökan måste vara komplett för att handläggningstiden ska börja räknas.

Serveringstillstånd

Handläggning av serveringstillstånd sker enligt fastställda riktlinjer, förutsatt att ansökan är komplett och avgiften betald. Vid stadigvarande och tillfälliga tillstånd till allmänheten inhämtas yttranden från exempelvis polis, Skatteverket, Kronofogden, bygg- och miljökontoret samt räddningstjänsten.

Rättssäkerhet prioriteras framför snabbhet. Varje ärende utreds utifrån sin karaktär. Handläggningstiden räknas från det att kompletta handlingar inkommit. I praktiken påbörjas dock handläggningen i Norsjö redan vid betalning av ansökningsavgiften, vilket ofta leder till snabbare hantering än vad riktlinjerna anger.

Lagen reglerar handläggningstider och att utreda och införa servicegarantier ses utmanande för verksamheten ur många aspekter framför allt

§

rättssäkerheten, men även resursbrist. Införandet kan skapa arbetsmiljöproblematik, handläggningen kan brista i kvalitet, missnöje bland näringslivet och krav på kompensation ifall en garanti inte hålls. Det ligger även ett stort ansvar på företagaren att lämna in kompletta handlingar. I den processen kan enheten näringsliv och samhälle vara behjälplig som lots.

I beredningen av ärendet har information och underlag inhämtats från handläggare inom verksamhetsområde omsorg samt från bygglovshandläggare Malå/Norsjö miljö- och byggavdelning.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen avslås.

Yrkande i kommunstyrelsen

Lars-Åke Holmgren (KD) yrkar bifall till motionen.

Beslutsunderlag

Motion, bilaga

Allmänna utskottet 2025-05-27 § 76

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 121

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen avslås.

Motion - Barnkonventionen

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Anette Lindholm

En motion har inkommit från Kristdemokraterna angående att ta fram policy, handlingsplan samt utbildningspaket, som tar fasta på barnkonventionens innehåll.

Verksamheten ställer sig positiv till att utreda behovet samt ta fram nödvändiga styrdokument avseende barnkonventionen. Målsättningen från verksamheten är att kunna presentera dessa vid årets sista kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Motion 2025-01-10, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-05-26 § 66

Kommunstyrelsen 2025-06-10 § 151

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen bifalles.
