

KOMMUNFULLMÄKTIGE

i Norsjö kommun kallas härmed till sammanträde på Medborgarhuset i Norsjö **måndag den 24 mars kl. 18.00.**

Partigrupperna samlas måndag den 24 mars kl. 17.00 på Medborgarhuset.

Frånvaro ska anmälas till Ingela Lidström, tel. 0918-141 16. Inkallande av ersättare sker i första hand från kansliet.

ALLMÄNHETENS FRÅGESTUND

Allmänheten ges tillfälle att kl. 18:00 och längst fram till kl. 19:00 ställa frågor rörande kommunens årsredovisning som omfattar den bedrivna verksamheten under föregående år. Årsredovisningen finns att läsa på anslagstavlan på kommunens hemsida www.norsjo.se

Ä r e n d e n:

1. Inledning och öppnande av sammanträdet
2. Upprop
3. Val av protokollsjusterare samt två justerarersättare. Justering sker torsdag den 27 mars kl. 15:00 på kommunkontoret
4. Arbetsordning
5. Årsredovisning för 2024 års räkenskaper och förvaltning för Norsjö kommun
KS § 46/25
6. Avsägelse av förtroendeuppdrag
7. Val av ny ordinarie ledamot till kommunfullmäktiges valberedning
8. Val av ny ordförande till kommunfullmäktiges valberedning
9. Val av revisor, tillika ordförande, för kommunförvaltningen
10. Val av revisor för Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum
11. Revidering av Riktlinjer för bostadsförsörjning – ny bilaga 2 för 2025
KS § 20/25
12. Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 4 2024
KS § 26/25
13. Årsredovisning 2024 – Norsjölägenheter AB
KS § 41/25

14. VA-redovisning år 2024
KS § 43/25
15. Riktlinjer för God ekonomisk hushållning, resultatreserv och resultatutjämningsreserv
KS § 44/25
16. Ombudgetering investeringsmedel från år 2024 till år 2025
KS § 47/25
17. Taxa för kopiering och utlämnande av allmän handling
KS § 54/25
18. Tilläggsäskande PTS bredbandsutbyggnad – Projekt 2
KS § 58/25
19. Motion – Hem- och distansarbete
KS § 59/25
20. Motion – Rutiner vid oväntade händelser efter enhetschefers arbetstid
KS § 63/25
21. Interpellation – Pojkars skolresultat, ett växande misslyckande
22. Interpellation - Färdtjänst
23. Övriga ärenden som utan laga hinder kan upptas till behandling

Norsjö 2024-03-15

Lars Israelsson

Kommunfullmäktiges ordförande

Årsredovisning för 2024 års räkenskaper och förvaltning för Norsjö kommun

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

1. Årsredovisning 2024

Redogörelse för 2024 års räkenskaper och förvaltning redovisas enligt särskild bilaga.

2. Nyttjande ur resultatutjämningsreserven (RUR)

Kommunfullmäktige ska besluta om eventuellt nyttjande av resultatutjämningsreserven (RUR).

3. Utlåtande avseende årsredovisning 2024

Revisorerna har bland annat till uppgift att pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorerna ska även bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål för den ekonomiska förvaltningen som fullmäktige beslutat om i årsbudget.

4. Granskning av 2024 års verksamhet

Revisorerna ska till revisionsberättelse för 2024 lämna en redogörelse för årets revisionsgranskning där en ingående redovisning över genomförda revisionsinsatser presenteras.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2024

Revisionen överlämnar ”granskning av årsredovisning” och ”revisionsberättelsen” inför kommunfullmäktiges sammanträde.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-02-25 § 23

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-02-24 § 19

Kommunstyrelsen 2025-03-11 § 46

Årsredovisning, aktbilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Årsredovisning för 2024 godkänns.
- Nyttjande av resultatutjämningsreserven upp till balanskravsresultatet godkänns för verksamhetsåret 2024.

Avsägelse av förtroendeuppdrag

Jeanette Berggren (S) dnr KS-24/01421

Kommunfullmäktige – ersättare

Norsjölägenheter AB – ersättare

Emma Lindfors (S) dnr KS-25/00142

Kommunfullmäktiges valberedning, tillika ordförande - ordinarie

Beslutsunderlag

Avsägelse 2024-12-09, aktbilaga

Avsägelse 2024-12-31, aktbilaga

Förslag till beslut**Kommunfullmäktiges beslut**

- Avsägelserna godkänns.
- Ny sammanräkning begärs hos Länsstyrelsen för utseende av ny ersättare i kommunfullmäktige efter Jeanette Berggren (S).

Val av ny ordinarie ledamot till kommunfullmäktiges valberedning**Bakgrund**

Emma Lindfors (S) har avsagt sig sitt uppdrag som ordinarie ledamot i kommunfullmäktiges valberedning varför fullmäktige har att utse ny ledamot.

Val av ny ordförande till kommunfullmäktiges valberedning**Bakgrund**

Emma Lindfors (S) har avsagt sig sitt uppdrag som ordinarie ledamot, tillika ordförande, i kommunfullmäktiges valberedning varför fullmäktige har att utse ny ordförande.

Val av revisor, tillika ordförande, för kommunförvaltningen

Kommunfullmäktige har att utse ny revisor, tillika ordförande, för kommunförvaltningen efter Martin Landin (L).

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2024-12-16 § 99

Val av revisor för Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum

Kommunfullmäktige har att utse ny revisor för Stiftelsen Norsjö Skidlöparmuseum efter Martin Landin (L).

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2024-10-28 § 66

Revidering av Riktlinjer för bostadsförsörjning – ny bilaga 2 för 2025

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Ingrid Ejderud Nygren

Norsjö kommun antog under 2024 nya riktlinjer för bostadsförsörjning. Vid kommunstyrelsens sammanträde i december 2024 lämnades muntlig information för uppföljning av Norsjö kommuns arbete under 2024. Åtgärderna under 2024 beskrivs i riktlinjernas bilaga 2 (Bilaga 2 Mandatmål och aktiviteter). En betydande del av arbetet under 2024 har finansierats via de sk 1,76-medlen för stärkt företagsklimat.

Vid informationstillfället kunde aktiviteter för 2025 inte presenteras med anledning av att bl a ekonomiska förutsättningar för arbetet inte var klara. Förutsättningarna har nu klargjorts och en ny bilaga 2 har arbetats fram. Här beskrivs åtgärder för 2025, ansvar samt hur de föreslagna åtgärderna kan genomföras med befintliga resurser. I det fall externa medel kan sökas kommer utökade eller kompletterande aktiviteter att kunna föreslås.

Förslaget till ny bilaga 2, åtgärder för 2025, har tagits fram i samarbete mellan enheten Näringsliv och samhälle och Norsjölägenheter.

Ekonomi

Norsjö kommuns riktlinjer för bostadsförsörjning är ett av de underlag som ska ingå i den årliga budgetprocessen vilket riktlinjerna beskriver. Finansiering av aktiviteter under 2025 framgår av förslaget till ny bilaga 2 till riktlinjerna.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Riktlinjerna beskriver en långsiktig målsättning som följer strategiområdet Bostäder för fler i Strategi 2050. Förslaget till ny bilaga 2 beskriver mandatmål t o m 2026 samt åtgärder för 2025.

Beslutsunderlag

Förslag till ny Bilaga 2 Mandatmål och aktiviteter 2025, bilaga
Allmänna utskottet 2025-01-21 § 8
Kommunstyrelsen 2025-02-04 § 20

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Ny bilaga 2 för Riktlinjer för bostadsförsörjning gällande 2025 fastställs.
- Kommunstyrelsen får i uppdrag att årligen fastställa aktivitetsplan för de åtgärder som ska genomföras för att nå den långsiktiga målsättningen samt de gällande mandatmålen i riktlinjerna för bostadsförsörjningen vilka fastställts av kommunfullmäktige.

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 4 2024**Bakgrund**

Beredande tjänsteman är verksamhetschef Hanna Mattsson. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i avidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2024 kvartal 4, fanns det ett SoL-beslut som inte verkställts.

SoL – särskilt boende, platsbrist, en person

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-01-20 § 11

Kommunstyrelsen 2025-02-04 § 26

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Rapporten godkänns.

Årsredovisning 2024 – Norsjölägenheter AB**Bakgrund**

Beredande tjänstepersoner: Lars Grundberg och Ebba Bjursell

Årsredovisning för Norsjölägenheter AB avseende 2024 har upprättats.

Norsjölägenheter AB är Norsjö kommuns enda dotterbolag. Bolaget bedriver förvaltning, uthyrning av bostäder och lokaler.

Årsredovisningen kommer att fastställas vid bolagsstämman våren 2025.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2024

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2024 Norsjölägenheter AB, aktilaga
Kommunstyrelsen 2025-03-11 § 41

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Informationen noteras.

VA-redovisning år 2024**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Vattentjänstlagen ställer i 50§ VA-verksamheten krav på att huvudmannens VA-redovisning ska redovisas enligt god sed och särskilt från annan verksamhet, resultaträkning och balansräkning ska upprättas och det ska finnas tilläggsupplysningar om hur gemensamma kostnader är fördelade. Redovisningen ska hållas tillgänglig för fastighetsägarna när den är fastställd. Vad som är god sed tolkas av normgivare såsom Bokföringsnämnden (BFN) och Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2024

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-02-25 § 19

Kommunstyrelsen 2025-03-11 § 43

VA-redovisning år 2024, aktilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- VA-redovisning år 2024 fastslås.

Riktlinjer för God ekonomisk hushållning, resultatreserv och resultatutjämningsreserv

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Riksdagen fattade under år 2023 beslut om nya regler relaterat till god ekonomisk hushållning. De nya reglerna gäller från och med räkenskapsåret 2024 och innebär en möjlighet att reservera medel till en resultatreserv (RER) i syfte att uppnå en god ekonomisk hushållning. Riksdagens beslut innebär även att den tidigare möjligheten att reservera medel till en resultatutjämningsreserv (RUR) har tagits bort. Kvarvarande medel i RUR kan däremot nyttjas till och med räkenskapsår 2023.

Enligt kommunallagen ska kommuner ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Kommunfullmäktige ska utifrån detta besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Riktlinjerna som kommunfullmäktige beslutar om för god ekonomisk hushållning ska även omfatta hanteringen av resultatreserv (RER) och kvarvarande resultatutjämningsreserv (RUR).

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2025

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-02-25 § 20

Kommunstyrelsen 2025-03-11 § 44

Riktlinjer för God ekonomisk hushållning, Resultatreserv (RER) och Resultatutjämningsreserv (RUR), bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Riktlinjerna för God ekonomisk hushållning, Resultatreserv (RER) och Resultatutjämningsreserv (RUR) fastslås.

Ombudgetering investeringsmedel från år 2024 till år 2025**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

När det gäller äskanden om ombudgetering av investeringsanslag från ett år till ett annat ska kommunfullmäktige, i enlighet med den politiskt beslutade ”Hantering av investeringsbudget”, vara restriktiv i bedömningen och endast bifalla ytterst angelägna ombudgeteringar.

De senaste åren har kommunens soliditet och likviditet kraftigt urholkats. Kommunfullmäktige behöver därför ta extra hänsyn till kommunens soliditet och likvida läge samt säkerställa att fullmäktiges ekonomiska mål uppnås vid ombudgeteringsbeslut av investeringar.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2025

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2025-02-25 § 24

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-02-24 § 20

Kommunstyrelsen 2025-03-11 § 47

Förslag till ombudgetering av investeringar, bilaga

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Föreslagna ombudgeteringar godkänns enligt bilaga.

Taxa för kopiering och utlämnande av allmän handling**Bakgrund**

Beredande tjänstepersoner: Jonna Eriksson, Ingela Lidström, Mari Johansson

Efterfrågan på utlämnande av allmänna handlingar har på senare år ökat markant. Många gånger är begäran både omfattande och resurskrävande.

Tidigare har arbetsinsatsen varit kostnadsfri, men nu föreslår kanslienheten att det införs en avgift för detta, se bilaga. Nytt är också införandet av förskottsbetalning om begäran är tids- och resurskrävande.

Beslutsunderlag

Taxa kopiering, bilaga

Allmänna utskottet 2025-02-25 § 42

Kommunstyrelsen 2025-03-11 § 54

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Taxan antas och gäller från och med 2025-04-01.

Tilläggsäskande PTS bredbandsutbyggnad – Projekt 2**Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Linda Lidén

Norsjö kommun beviljades 8 730 000 kr i 2022 års utlysning av bredbandsstöd. Utbyggnaden av nätet slutfördes till största delen under sommaren 2024, med avlämningspunkter till cirka 50 byggnader i byarna Avaliden, Bränngård, Kattisberg och Brinken.

Hösten 2024 var budgeten helt förbrukad vilket berodde på oförutsedda och extremt dåliga markförhållanden samt höjda priser på schakt och material. Fiberarbeten i Mellanå och Kvammarnäs pausades, men kan återupptas och färdigställas under sommaren 2025. Samförläggning med Skellefteå Kraft i Hemmingen kan utföras sommaren 2025. Om Norsjö kommun inte slutför projektet kan PTS kräva återbetalning av stödet och områden som ej är klara kommer att ställas i kö för framtida stödansökningar.

Ekonomi

8 730 000 kr utbetalades i december 2022. Beviljat stöd gäller ej för aktiva komponenter varför en egen finansiering krävdes och beviljades med 60 tkr. Intäkter från anslutningsavgifter beräknas till 430 tkr år 2025 men kan inte avräknas i projektet.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Den totala utbyggnaden ska ge minst 81 byggnader möjlighet att ansluta till stadsnätet och ska vara klar senast 2025-12-01. PTS kommer ej medge förlängning av projektet. Återstående arbete inkluderar fiberarbete i Kvammarnäs, samförläggning i Hemmingen och lägesinmätning för alla områden.

Beslutsunderlag

Investeringsblankett, bilaga

Allmänna utskottet 2025-02-25 § 46

Kommunstyrelsen 2025-03-11 § 58

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Investeringsbudget beviljas med 1,6 mnkr i tilläggsanslag.
- 1,6 mnkr kronor hänvisas ur tillgängliga likvida medel.
- Investeringsbudgeten 60 tkr justeras med motsvarande belopp.
- Kostnaden påföres projekt I2313, PTS projekt 2
- Till beslutsattestant utses IT-chef, Joel Söderberg med Kommunchef, Eleonore Hedman som ersättare.
- Ansvarsområde beslutas till 210, Kommunnät IT.

Motion - Hem- och distansarbete

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Helene From

En motion har inkommit från Kristdemokraterna angående hem- och distansarbete.

I motionen önskar man att ge verksamheten i uppdrag att revidera riktlinjerna för distansarbete så att de gäller både hem- och distansarbete där man ännu tydligare tar ställning till när det är lämpligt att arbeta på distans/hemifrån utifrån det viktiga ledarskapet, verksamhetens kvalitet och den underställda personalens arbetsmiljö.

Verksamhetens yttrande

Riktlinjen som antogs 2021 avser inte tillfälligt hemarbete, det vill säga att medarbetaren arbetar vid annan arbetsplats än huvudarbetsplatsen (tar med sig arbete hem), någon timme eller dag för att t.ex. kunna arbeta ostört med planerings- eller budgetarbete. Med distansarbete menas att medarbetaren stadigvarande eller under en tillfällig period flyttar arbetsuppgifterna till annat ställe.

Verksamheten håller med om att riktlinjen behöver uppdateras utifrån dagens förhållanden och för ökad tydlighet.

Sedan riktlinjen antogs har Norsjö kommun även antagit förhållningssättet tillitsbaserad styrning. Där finns en tydlig skillnad mellan politikens och verksamhetens roll.

Politiken ska säkerställa VAD som ska göras och ATT det görs.

Verksamheten ska verkställa och ansvara för HUR det görs.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Den nuvarande riktlinjen för distansarbete revideras.
- Den nuvarande riktlinjen gäller till dess den reviderade riktlinjen beslutats av verksamheten.
- Därmed anses motionen vara besvarad.

Yrkande i kommunstyrelsen

Beatrice Andersson (KD) yrkar att allmänna utskottets två första punkter bifalls samt att motionen bifalls.

Beslutsunderlag

Motion 2024-10-09, bilaga

Allmänna utskottet 2025-02-25 § 47

Kommunstyrelsen 2025-03-11 § 59

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Den nuvarande riktlinjen för distansarbete revideras.
- Den nuvarande riktlinjen gäller till dess den reviderade riktlinjen beslutats av verksamheten.
- Därmed bifalls motionen.

Motion – Rutiner vid oväntade händelser efter enhetschefers arbetstid

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Hanna Mattsson

En motion har inkommit från Kristdemokraterna som föreslår att kommunfullmäktige beslutar att verksamheten får i uppdrag att upprätta nya rutiner som tillser att det alltid efter kontorstid finns en person i verksamheten som kan bistå personal i situationer som omnämns i motionen. Samt att dessa rutiner tydligt kommuniceras ut till alla verksamheter där det bedrivs dygnet runt verksamhet.

Tjänsteyttrande

Chefer inom äldre-och funktionsnedsättningsomsorgen har under 2024 registrerat 71 tillfällen då man blivit kontaktad sena kvällar, nätter eller helger. Huvudorsak är akut vikarieanskaffning (42 tillfällen), samtal och stöd till personal (8 tillfällen), allvarliga händelser som brand, strömavbrott, avvikelse, infektionsutbrott och misstanke om alkohelpåverkan (17) samt övrigt 4 tillfällen. Under hösten har chefer valt att inte alltid registrera dessa tillfällen som övertid utifrån det ekonomiska läget, detta hanteras då som flex eller inte alls, och ingår inte då i statistiken. Det finns en rutin och handlingsplan vid misstanke om alkohol- eller drogpåverkan på arbetstid för hur man kan nå chef efter arbetstid. Det finns ett par tillfällen då ingen chef har gått att nå och det beror framför allt på att rutinen inte följts.

Rutinen vid misstanke om alkohol- eller drogmissbruk är under revidering för att se över om verksamheten kan nyttja de resurser som redan finns för att säkra upp vid dessa tillfällen som dock är sällanhändelser, det har varit allt från inga händelser under ett år till en handfull tillfälle där misstanke om alkohol- eller drogpåverkan funnits. Det är ännu färre fall som konstaterats efter provtagning.

Chefer inom omsorgen har ingen beredskap och arbetsgivaren kan därför inte kräva att chef alltid ska vara tillgänglig. Det räcker därför inte att upprätta ytterligare rutiner för att säkerställa att chef alltid går att nå.

Om verksamheten ska ha chefsberedskap, vilket är enda sättet att garantera att det finns tillgång till chef dygnet runt, skulle detta innebära en ökad kostnad. Det kommer också att påverka chefernas arbetsmiljö och verksamheten då chef som varit i beredskap måste få sin veckovila och/eller återhämtning och mer ansvar faller på andra chefer.

Verksamheten har under ett par tillfällen de senaste åren gjort försök med chefsberedskap under några månader, men varje enhet är så komplex så det krävs mycket god insyn i varandras verksamheter för att kunna lösa de akuta situationer som uppstår och slutar ofta i att chef i beredskap ändå behöver kontakta respektive enhetschef vilket medför ökade övertidskostnader.

Verksamheten anser att om nuvarande rutin, som behöver vara känd av alla, följs, behöver inte verksamheten ha ständig chef i beredskap. Den kostnad det skulle innebära motsvarar inte den nytta och effekt som skulle komma ut av detta då det har varit ytterst få tillfällen chef inte gått att nå.

Ekonomi

Månatlig beredskapsersättning (baserat på våren 2022 då försök med beredskap gjordes) blir i snitt 12 700 kronor per månad vilket ger en årlig kostnad på ca 152 000 kr exkl PO, 215 000 kr inkl. PO

Till detta kommer ersättning för när chef i beredskap aktiveras. Övertidskostnad för chefer inom äldre- och funktionsnedsättningsomsorgen har senaste åren legat på cirka 70 000 kronor per år inklusive PO, den kan förväntas öka något vid chefsberedskap.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen anses vara besvarad.

Yrkande i kommunstyrelsen

Beatrice Andersson (KD) yrkar att motionen bifalls.

Beslutsunderlag

Motion 2024-10-01, bilaga

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2025-02-24 § 30

Kommunstyrelsen 2025-03-11 § 63

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen anses vara besvarad.

Interpellation – Pojkars skolresultat, ett växande misslyckande**Bakgrund**

Charlotta Jansson Enquist (M) har inlämnat en interpellation till ordförande i utbildnings- och omsorgsutskottet, Magnus Eriksson (S), angående pojkars skolresultat.

Beslutsunderlag

Interpellation 2025-03-06, bilaga

Interpellation – Färdtjänst**Bakgrund**

Charlotta Jansson Enquist (M) har inlämnat en interpellation till ordförande i utbildnings- och omsorgsutskottet, Magnus Eriksson (S), angående skärpt tolkning av färdtjänstregler och dess konsekvenser.

Beslutsunderlag

Interpellation 2025-03-10, bilaga