

|                                   |  |                           |
|-----------------------------------|--|---------------------------|
| <b>Plats och tid</b>              | Kommunkontoret måndag den 18 november kl. 08:30-12:25  |                           |
| <b>Beslutande</b>                 | Magnus Eriksson (S)<br>Anders Björk (S)<br>Linda Lidén (S)<br>Beatrice Andersson (KD)<br>Håkan Jansson (M)   |                           |
| <b>Övriga deltagande</b>          | Ingela Lidström, sekreterare<br>Eleonore Hedman, kommunchef<br>Jennie Thorgren (L), ej tjänstgörande ersättare<br>Camilla Hedlund, verksamhetschef utbildning<br>Hanna Mattsson, verksamhetschef omsorg<br>Helene From, HR-chef, § 92<br>Jens Lidberg, IFO-chef, § 92<br>Anette Lidén, rektor, §93<br>Anette Lindholm, utbildningsstrateg, § 93<br>Sofi Fransson, rektor, § 93 |                           |
| <b>Utses att justera</b>          | Håkan Jansson  | <b>Paragrafer:</b> 92-105 |
| <b>Justeringens tid och plats</b> | Kommunkontoret måndag den 18 november  |                           |
| <b>Underskrift</b>                | .....<br>Ingela Lidström, sekreterare<br><br>.....<br>Magnus Eriksson, ordförande<br><br>.....<br>Håkan Jansson, justerare   |                           |

---

#### BEVIS OM ANSLAG

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2024-11-18

Anslaget uppsatt 2024-11-18 Anslaget nedtages 2024-12-10

Protokollet förvaras på kommunkansliet, Norsjö

Underskrift .....  
Ingela Lidström

KS-24/01315

§ 92

### **Informationsärenden – omsorg**

#### **Nuläge omsorgen**

- Sjuktal
- Följa upp bemanningskvoten, 0,67 säbo, 0,70 hemtjänsten
- Brukarundersökningen hemtjänst, säbo, 2024
- Enkät sommaren, ordinarie personal, vikarier
- Utbildning och hantering av alkoholhandläggning samt statistik
- Uppsägning lägenheter, Migrationsverket

#### **Ekonomiska åtgärder**

- Barn och unga
- Scheman (återkoppling resurstid)
- Utskrivningsklara

#### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-24/01316

§ 93

### **Informationsärenden – utbildning**

#### **Nuläge utbildning**

- Sjukfrånvaro
- Likabehandlingsärenden
- Förskolan Filuren
- Problematisk frånvaro
- Särskilt stöd förskola

#### **Ekonomiska åtgärder**

- Genomförda effektiviseringar 2024

#### **Beslutsunderlag**

Bildspel, aktbilaga

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.

-----

KS-24/01317

§ 94

### **Utskottsrapport**

Vid sammanträdet redovisas den ekonomiska rapporten till och med oktober för verksamhetsområdet omsorg samt för verksamhetsområdet utbildning.

### **Beslutsunderlag**

Utskottsrapporter, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Rapporten godkänns.
  - Verksamheten uppmanas att hålla i och respektera vidtagna åtgärder året ut.
-

KS-24/01032

§ 95

## **Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten på Medan i Norsjö**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Glenn Lundgren

Norsjö medborgarhusförening, 794700-1751, har 2024-09-18 inkommit med en ansökan om tillstånd att med stöd av 8 kap 2 § alkohollagen få servera öl, vin, sprit samt andra jästa alkoholdrycker till allmänheten med en serveringstid kl. 11.00 – 01.00.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

Tills vidare

### **Yrkanden**

Håkan Jansson (M) yrkar att ärendet återremitteras för en risk- och konsekvensanalys.

Magnus Eriksson (S) yrkar att ärende ska avgöras idag.

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

### **Protokollsanteckning**

Jennie Thorgren (L) motsätter sig beslutet i dess helhet.

### **Beslutsunderlag**

Utredning, bilaga

### **Utbildning- och omsorgsutskottets beslut**

- Med hänvisning till utredningen beviljas Norsjö medborgarhusförening, 794700-1751, tillstånd att mellan kl.11.00 – 01.00 servera starköl, vin, spritdrycker och annan jäst alkoholdryck till allmänheten enligt 8 kap. 2 § alkohollagen.

-----

Mot beslutet reserverar sig Håkan Jansson (M).

### **Beslutet skickas till**

Glenn Lundgren

Jens Lidberg

Norsjö Medborgarhusförening

KS-24/01197

§ 96

## **Beslutsattestant och ersättare för statsbidrag för att förbereda kommunerna i införandet av ett nytt socialtjänstdataregister 2024**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Omsorg rekviderar statsmedel av Socialstyrelsen 2024 för att socialtjänsten ska kunna förbereda sig inför ett nytt socialtjänstdataregister. Statsmedlet får användas för förberedelser till införandet av socialtjänstdataregisterlag. Medel får användas för gemensamma insatser i flera kommuner, exempelvis regional samverkan, aktiviteter, kompetensutveckling, projekt eller andra insatser som anses nödvändiga i förberedelserna av socialtjänstdataregister.

Beslutsattestant, ersättare och ansvarsområde behöver fastställas för projekt P2455 Statsbidrag förbereda kommunerna i införandet av ett nytt socialtjänstdataregister 2024. Omsorg föreslår verksamhetschef omsorg, Hanna Mattsson som beslutsattestant med Strateg Jenny Söderström som ersättare och att ansvarsområde fastställs till 400.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

20240613-20241231

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Till beslutsattestant för P2455 ”Statsbidrag förbereda kommunerna i införandet av ett nytt socialtjänstdataregister 2024” utses Hanna Mattsson, verksamhetschef omsorg och som ersättare Jenny Söderström, strateg omsorg.
- Ansvarsområde fastställs till 400.

-----

### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson  
Jenny Söderström  
Tina Lundgren

KS-24/01198

§ 97

## **Beslutsattestant och ersättare för "Socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap 2025"**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Omsorg rekviderar statsmedel av Socialstyrelsen 2025 för att verksamheter inom socialtjänst och hälso- och sjukvård kan upprätthållas under höjd beredskap. Statsmedlet ska gå till arbete med åtgärder inom området samverkan och ledning, kontinuitetshandling, beredskapsplanering, utbildning och övning, informationssäkerhet, målgruppsanpassad kriskommunikation, krigsplacering samt eventuell investering av reservkraft och material för att upprätthålla höjd beredskap vid behov. Ersättning för investering av utrustning/material kan ges för 30 procent av totala kostnaden per investering.

Beslutsattestant, ersättare och ansvarsområde behöver fastställas för projekt P2540 Socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap 2025. Omsorg föreslår verksamhetschef omsorg, Hanna Mattsson som beslutsattestant med Strateg Jenny Söderström som ersättare och att ansvarsområde fastställs till 400.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

20250101-20251231

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Till beslutsattestant för P2540 "Socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap 2025" utses Hanna Mattsson, verksamhetschef omsorg och som ersättare Jenny Söderström, strateg omsorg.
- Ansvarsområde fastställs till 400.

-----

### **Beslutet skickas till**

Hanna Mattsson  
Jenny Söderström  
Tina Lundgren

KS-24/01162

§ 98

## **Lisa Lundmarkfonden 2025**

### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Jenny Söderström

Norsjö kommun erhöll genom arv, medel som samlas i en fond. En gång per år får verksamheterna ansöka om medel till olika ändamål för att öka livskvalitén inom äldreomsorgen. Medlen bidrar till ökad livskvalité och bättre vardag för kommunens äldre och bidrar till strategiområde hållbar kärnverksamhet, rik fritid och attraktiv arbetsgivare.

Under tidigare år har inte medel beviljats till möbler inomhus och reparationer utan till olika aktiviteter, media, utemöbler som kan medverka till en högre livskvalité. Det kan årligen beviljas medel ur fonden med max 100 000 kr.

### **Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

20250101-20251231

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning med fördelningslista Lisa Lundmarkfonden, bilaga

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Fördelning ur Lisa Lundmarkfonden 2025 godkänns enligt bifogat förslag.
- Medel som inte förbrukats återgår till fonden.
- Verksamheten får i uppdrag att till nästa utskott utreda om riktlinjerna kan ändras.

-----

### **Beslutet skickas till**

Tina Lundgren  
Hanna Mattsson  
Jenny Söderström



KS-24/01121

§ 99

**Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 3 2024**

**Bakgrund**

Beredande tjänsteman är verksamhetschef Hanna Mattsson. Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i avidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2024 kvartal 3, fanns det ett LSS-beslut och tre SoL-beslut som inte verkställts.

LSS – gruppboende, platsbrist, en person

SoL – särskilt boende, platsbrist, tre personer

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

**Kommunfullmäktige beslut**

- Rapporten godkänns.

-----

KS-24/01301

§ 100

## Förskola avdelning Filuren

### Bakgrund

I budgetarbetet inför 2025 visade prognosen att verksamheten höstterminen (HT) 2025 skulle ha 152 barn i förskoleålder (1–5 år). Utifrån det minskade barnantalet samt den påverkan på budget detta innebar beslutade fullmäktige att en förskoleavdelning i Norsjö samhälle skulle stängas till höstterminen 2025. Valet av avdelning i Norsjö baserades på att där fanns lokalen kvar så vid ökat antal barn så kunde avdelningen startas upp igen. På grund av den inflytt som skett i Norsjö kommun efter budgetbeslutet har verksamheten gjort en uppdatering av prognosen. Den uppdaterade prognosen visar på 162 barn i verksamheten HT 2025 vilket gör att verksamheten bedömer att planerad stängning av förskoleavdelningen Filuren inte kommer att kunna genomföras i den omfattning det var beslutat.

Den beslutade stängningen av en avdelning skulle innebära en minskning med 3 tjänster samt diverse övriga kostnader för sex månader. Det ökade barnantalet gör att verksamheten vill behålla avdelningen Filuren, men med färre personal och färre barn än i dagsläget. Det innebär att personalstyrkan under andra halvåret 2025 skulle minska från nuvarande 3 tjänster till 2 tjänster. Eftersom beslutet säger att antalet tjänster ska minska med 3 men verksamheten bedömer att man endast kan minska med 1 tjänst har verksamheten sett över möjliga lösningar. Rektor planerar att genomföra omfördelning av en tjänst från förskola i ytterområdet där antalet barn minskar för att täcka en av tjänsterna. Det behövs dock ytterligare medel för att kunna behålla två tjänster på avdelningen. Med denna omorganisation når förskolan riktmärket på 17 barn/avdelning som finns i kommunen.

Enligt uppdaterad prognos ser barnantalet läsåret 2025/2026 ut som beskrivet nedan:

### Prognos – antal barn per avdelning i Norsjö, inklusive Norsjövallen

|        | 9 avdelningar<br>(nuläge) | 8 avdelningar<br>+ 12 Filuren | 8 avdelningar<br>(Filuren stänger) |
|--------|---------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| HT -25 | 15,3                      | 15,8                          | 17,3                               |
| VT- 26 | 16,8                      | 17,4                          | 18,9                               |

Höstterminen har alltid ett lägre antal barn då 5-åringarna lämnat för att börja förskoleklass. Sedan sker inskrivningar av nya barn löpande under läsåret. Därmed är inte startantalet 17 barn/avdelning vid höstterminens start.

§ 100 forts.

**Ekonomi**

Personal 270 000 kr  
Läromedel 15 000 kr  
Övrigt 20 000 kr

**Tidsbegränsningar/tidsperspektiv**

2025-08-01 – 2025-12-31

**Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Informationen noteras.
  - Ärendet återupptas vid ett utskottssammanträde under första kvartalet 2025.
- 

**Beslutet skickas till**

Camilla Hedlund  
Anette Lindholm  
Maria Eriksson

KS-24/01305

§ 101

### **Problematisk skolfrånvaro**

#### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Anette Lidén

Redovisning av ett nytt ärende gällande elev med problematisk skolfrånvaro.

#### **Beslutsunderlag**

Ingen bilaga bifogas till ärendet. Mer information lämnas muntligt under mötet.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Information noteras.

-----

KS-24/01306

§ 102

### **Problematisk skolfrånvaro**

#### **Bakgrund**

Beredande tjänsteperson: Anette Lindholm

Redovisning av ett nytt ärende gällande elev med problematisk skolfrånvaro.

#### **Beslutsunderlag**

Ingen bilaga bifogas till ärendet. Mer information lämnas muntligt under mötet.

#### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Information noteras.

-----

KS-24/01331

§ 103

## Förskola särskilt stöd

### Bakgrund

I budgetarbetet inför 2025 bad förskolan om en prioritering för särskilt stöd med 1 miljon. Beslutet blev 500 tkr. I nuläget ser verksamheten att behovet av särskilt stöd i förskolan är högre än vad budget tillåter. Det beror på att utredningar har gjorts på ett antal barn och utredningarna visar att dessa barn har behov av särskilt stöd enligt skollagen.

Skollagen beskriver som följer: ”9 § Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver.

Om det genom uppgifter från förskolans personal, ett barn eller ett barns vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att ett barn är i behov av särskilt stöd, ska rektorn se till att barnet ges sådant stöd. Barnets vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta vid utformningen av de särskilda stödinsatserna. Lag (2018:1303).”

Verksamheten har utrett och bedömt att behovet som finns medför att budget 2025 behöver utökas med 800 000 kr.

### Ekonomi

Personal 800 000 kr

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2025-01-01 - 2025-12-31

### Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.
- Ärendet återupptas vid ett utskottssammanträde under första kvartalet 2025.

-----

### Beslutet skickas till

Camilla Hedlund

Sofi Fransson

Maria Eriksson

KS-24/01292

§ 104

## Detaljbudget 2025

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Tina Lundgren

Kommunfullmäktige fastställde 2024-06-11 årsbudget 2025 jämte plan 2026-2028. Nettobudgetanslag för kommunstyrelsens fastställdes för budgetåret 2025 till 319 839 tkr. Kommunstyrelsens verksamhetsområden fick i uppdrag att fördela anslaget till verksamhetsområdena inom kommunstyrelsen samt ta fram detaljbudget för 2025.

För budgetåret 2025 föreslås att kommunstyrelsens anslag fördelas enligt nedan.

|  |                 |
|--|-----------------|
| <b>Kommunstyrelse</b>                                | <b>319 mnkr</b> |
| v KS politisk verksamhet                             | 3 mnkr          |
| Kommunförvaltning                                    | 316 mnkr        |
| <br>   |                 |
| <b>Kommunstyrelse</b>                                | <b>319 mnkr</b> |
| v Kommunledningskontor, inkl. KS politisk verksamhet | 20 mnkr         |
| Kommunal utveckling                                  | 38 mnkr         |
| Omsorg   | 136 mnkr        |
| Utbildning   | 124 mnkr        |

### Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

År 2025

### Verksamhetens förslag till beslut i kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsens nettobudgetanslag om 319 839 tkr fördelas enligt ovanstående tabeller.
- Investeringsbudget med dess ansvarsområden, attestanter och ersättare beslutas enligt sida 103 i bilagan.
- Ansvarsområden och ekonomiskt ansvariga beslutas enligt sida 104 i bilagan.

### Beslutsunderlag

Detaljbudget, aktbilaga

### Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

-----

### Beslutet skickas till

Tina Lundgren

KS-24/00572

§ 105

## Återrapport 2 - prognos av årets resultat för Norsjö kommun 2024

### Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Eleonore Hedman

Prognos för årets resultat vid tertial 2 visade en negativ budgetavvikelse med -28,3 mnkr.

Avvikelsena i prognosen är fördelade enligt följande:

- 1 113 tkr för KKK
- -270 tkr för KU
- 1 274 tkr för Utbildning
- -31 334 tkr för Omsorgen

### Åtgärder

För att sträva efter en budget i balans har ett antal åtgärder vidtagits med start den 29 april. Dessa åtgärder mer specifikt per verksamhetsområde är:

#### Omsorgen

Översyn övertidskostnader pers.ass  
Samarbete PUS/gruppboenden  
Digitala träffar ist för resor  
Översyn jour jul/nyår  
Uppsägning system som adad, asi mfl  
Inställda umgängesresor  
Översyn anställningar mot p-bilaga  
Översyn placeringar  
Minska nattvandring  
Slimmad organisation sommarn (SSK)  
Snabbare delegering  
Minimigraf Solbacka  
Natt Vinkelbo  
Personalkostnader Bäckgården  
Personalplanering Vinkelbo  
Översyn rutin vikariebeställning Solbacka  
Översyn planering och graf hemtjänsten

#### Kommunal utveckling

Försäljning inventarier allaktivitetshuset  
Försäljning maskiner från förrådet  
Ej tillsatta vakanser/personalfrånvaro (långtids)  
Ej tillsatta projektanställningar  
Nids - indirekt besparing  
Ökad försäljning Knutn (rea inför flytt)  
Kallställning av Norsjövallen skola



§ 105 forts.

Översyn elförbrukning hembygdsområdet  
Översyn och minskad temperatur fotbollshallen  
Översyn och minskad markvärme resecentrum  
Anpassad matsedel mot ökade livsmedelspriser  
Mindre mängd matsvinn  
Minskade kapitalkostnader pga. pausade investeringar  
Framskjutna inköp av förbrukningsmaterial och reparationer (tex. kemikalier)

### **Utbildning**

Restriktivitet kring anställningar  
Ingen om-flytt medel vid vakanser  
Flytt av åk 4-5 redan under HT 2024  
Nedläggning av dagbarnvårdare  
Vuxenutbildningen minskat utbud av gymnasiekurser  
Endast utbildningar via statsbidrag och rektorsutbildning som är krav  
Köpstopp läromedel

### **Kommunledningskontoret**

Utökat stöd mot enhetschefer från HR och ekonomi  
Mycket stor restriktivitet kring resor, övertid, vikarier och inköp  
Försäljning av ej verksamhetsnära tillgångar undersöks  
Nyttjande externa medel där det är möjligt

Det är mycket svårt att räkna ut vad genomförda åtgärder har givit för resultat –  
men en sådan beräkning håller på att genomföras.

### **Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut**

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

-----

### **Beslutet skickas till**

Eleonore Hedman  
Tina Lundgren  
Camilla Hedlund  
Hanna Mattsson  
Elin Andersson