

Plats och tid Digitalt möte, kl. 08.30 – 09.45

Beslutande Magnus Eriksson, ordförande (S)
Anders Björk, vice ordförande (S)
Håkan Jansson (KD)

Övriga deltagande Aina Sjölin Ekman, sekreterare
Camilla Hedlund, verksamhetschef utbildning
Eva Bergström, verksamhetschef omsorg
Astrid Nerdal, (S) ej tjänstgörande ersättare
Gunnar Broström, (V) ej tjänstgörande ersättare

Utses att justera Håkan Jansson

Paragrafer: 1 - 12

Justeringens tid och plats Måndagen den 18 januari, kl.13.00

Underskrift
Aina Sjölin Ekman, sekreterare

.....
Magnus Eriksson, ordförande

.....
Håkan Jansson, justerande

BEVIS

Utbildnings- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens digitala anslagstavla

Sammanträdesdag 2021-01-18

Anslaget uppsatt 2021-01-19

Anslaget tas ned 2021-02-10

Protokollet förvaras på kanslienheten, Norsjö

Underskrift
Aina Sjölin Ekman

Utdragsbestyrkande

KS-21/00011

§ 1

Informationsärenden - omsorg

- Sjukfrånvaro
- Läge utifrån Covid-19
- Personalläget

KS-21/00012

§ 2

Informationsärenden – utbildning

- Sjukfrånvaro
- Fjärrgymnasium
- Fjärrundervisning grundskola Norsjö
- Ändring av kurs- och ämnesplaner
- Motionssvar

KS-20/01626

§ 3

Riktlinjer för avvikelser inom SoL, LSS och HSL

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Hanna Lundström.

I samband med införande av nytt verksamhetssystem för omsorgen införs ett avvikelshanteringssystem.

Verksamhet inom vård och omsorg ska vara av god kvalitet och kvaliteten ska fortlöpande utvecklas och säkras. Detta är reglerat i de lagar och föreskrifter som styr vården och omsorgen.

Verksamheten ska arbeta systematiskt med förbättringar. I förbättringsarbetet är förebyggande åtgärder mycket viktiga, till exempel riskanalyser för att förhindra att vårdskador, missförhållanden och andra avvikelser inträffar. De avvikelser som inträffar i verksamheten ska utredas, sammanställas och analyseras för att säkerställa kvaliteten.

Genom att rapportera och följa upp inträffade avvikelser inom hälso- och sjukvård och socialtjänst kan verksamheten dra lärdom av det som hänt och vidta förebyggande insatser för att förhindra upprepning. Avvikelseerna ger också den som ansvarar för verksamheten en indikation på om fastställda krav och mål för verksamheten uppnås.

Riktlinjer för avvikelser inom HSL, SoL och LSS behöver fastställas för att tydliggöra ansvar för rapportering, systematisk uppföljning och åtgärder av avvikelser.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller från beslutsdatum och tillsvidare. Riktlinjerna revideras årligen och vid behov.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för avvikelser inom HSL, SoL och LSS (bilaga).

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Riktlinjer för avvikelser inom HSL, SoL och LSS antas, och gäller från och med beslutsdatum.

Protokollet skickas till

Eva Bergström
Carin Östlund
Hanna Lundström

KS-20/01625

§ 4

Verksamhetsplan omsorg 2021–2022

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Eva Bergström.

Verksamhetsplanen innehåller en omvärldsanalys, beskriver styrmodell samt områdets uppdrag, organisation, målarbete och budgetförutsättningar för att klara uppdrag och politiska mål.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Gäller 2021–2022.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan omsorg 2021–2022 (bilaga).

Utbildnings- och omsorgsutskottets beslut

- Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Protokollet skickas till

Eva Bergström

KS-20/01624

§ 5

Tillämpningsanvisningar och avgifter för matabonnemang

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Eva Bergström

Idag finns matabonnemang i tre nivåer: Lunch, 7 dagar per vecka, middag 7 dagar per vecka eller lunch och middag 7 dagar per vecka. Då matabonnemang är en biståndsbedömd insats medger dessa nivåer ingen individuell prövning. Därför föreslår verksamheten att matabonnemanget ska bedömas enligt behovsprövning till antal portioner/vecka. Beslut om matabonnemang blir då antal portioner enligt det behov som den enskilde bedöms ha. Vad gäller giltig frånvaro står verksamheten fast vid att enda giltiga orsak är sjukhusvistelse, då ett abonnemang redan har en reducerad taxa med syfte att administrationen ska vara minimal och med möjligheten att planera. Verksamheten föreslår dock att det ska vara möjligt att pausa abonnemanget tillfälligt vid en frånvaro längre än 5 dagar men max 30 dagar i följd. Vid längre frånvaro uppmanas den enskilde att avsluta abonnemanget och göra en ny ansökan.

Ändringen är gjord i *Tillämpningsanvisningar för avgifter inom omsorgen*, därtill är små ändringar inför 2021 gjorda.

Avgifter

Detta innebär att även avgifter för matabonnemang behöver förändras. Verksamheten föreslår ett nytt avgiftssystem, där en grundavgift – kallad abonnemangavgift – tas ut för administration och distribution. Denna avgift debiteras alltid i sin helhet till alla som har ett matabonnemang, oavsett antal portioner per månad. Avgiften tas ut även vid giltig frånvaro eller när abonnemanget är tillfälligt pausat. Därtill föreslår verksamheten en portionskostnad. Med en grundavgift som är samma för alla, oavsett antal portioner blir den totala portionskostnaden inklusive abonnemangskostnad lägre ju större antal portioner man har per månad. För ett abonnemang med 14 portioner per vecka (lunch och middag alla dagar) blir totalkostnaden densamma som enligt tidigare beslutad avgift för 2021.

Verksamheten föreslår

- Att matabonnemang kan beslutas till det exakta antal portioner/vecka som bedöms vid behovsprövning
- Att abonnemangavgift bestäms till 220 kronor/månad 2021.
- Att portionskostnad bestäms till 43 kronor/portion för 2021.
- Att ändringar i tillämpningsanvisningar för avgifter godkänns
 - o Matabonnemang kan pausas vid frånvaro med minst 5 dagar och max 30 dagar i följd.
 - o Grundavgift för matabonnemang är fast och debiteras oavsett frånvaro/paus i abonnemang.

Forts. § 5

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Tillämpningsanvisning och avgift gäller från och med 1/1 2021 och tillsvidare med årlig revidering.

Beslutsunderlag

Tillämpningsanvisningar (revideringar markerat i rött) (bilaga 1).
Taxa för matabonnemang 2021 (bilaga 2).

Yrkande

Håkan Jansson (KD) yrkar att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Magnus Eriksson (S) yrkar bifall till utbildnings- och omsorgsutskottets förslag.

Ordförande ställer proposition på utbildnings- och omsorgsutskottets förslag och Håkan Janssons förslag och finner att utbildnings- och omsorgsutskottet beslutar enligt förslaget.

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen
Kommunfullmäktiges beslut**

- Revidering av tillämpningsanvisningar för avgifter omsorg, Norsjö kommun, enligt bilaga 1 godkänns.
- Ny taxa för matabonnemang 2021, enligt bilaga 2 antas.

Håkan Jansson (KD) reserverar sig mot beslutet.

Protokollet skickas till

Eva Bergström
Lena Lindahl
Christopher Wangson

KS-20/01384

§ 6

Riktlinjer för trygghetsboende

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Eva Bergström

Norsjö kommuns riktlinjer för trygghetsboende är i behov av revidering, då angivet driftsbidrag som fastighetsägare kan ansöka om upphör gälla 31 december 2020. Nivåer för driftsbidrag beslutas för en treårsperiod. Nivåerna för perioden 2021-01-01-2023-12-31 föreslås vara densamma som föregående treårsperiod.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

Driftsbidrag gäller från och med 2021-01-01 till och med 2023-12-31. Riktlinjerna revideras i övrigt vid behov.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för trygghetsboende (bilaga).

Yrkande

Håkan Jansson (KD) yrkar att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Magnus Eriksson (S) yrkar bifall till utbildnings- och omsorgsutskottets förslag.

Ordförande ställer proposition på utbildnings- och omsorgsutskottets förslag och Håkan Janssons förslag och finner att utbildning- och omsorgsutskottet beslutar enligt förslaget.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen Kommunfullmäktiges beslut

- Revidering av riktlinjer för trygghetsboende antas, och beslutas gälla från och med 2021-01-01.

Håkan Jansson (KD) reserverar sig mot beslutet.

Protokollet skickas till

Eva Bergström

KS-21/00010

§ 7

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 4 2020

Bakgrund

Beredande tjänsteman är verksamhetschef Eva Bergström.

Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till inspektionen för vård och omsorg (IVO) på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i aidentifierad form.

Utbildnings- och omsorgsutskottet rapporterar att under 2020 kvartal 4 fanns det fyra LSS-beslut som inte verkställts inom tre månader.

LSS - Kontaktperson resursbrist, två personer.

LSS - Daglig verksamhet, två personer

**Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige beslut**

- Rapporten godkänns.

KS-21/00007

§ 8

Omdisponering samt beslutsattestant och ersättare för projekt P2141 ”Digital transformation för god och nära vård”

Bakgrund

Beredande tjänsteperson Hanna Lundström.

Deltagande i projekt Digital transformation för god och nära vård beslutades om i kommunstyrelsen 2020-03-17 (KS-20/00302) och att driftsmedel för lönekostnader omdisponeras från kommunstyrelsens förfogande kst 1105 för åren 2020-2022. I beslutet tillförs driftsmedlen kst 7015, Gemensamt för omsorg. Projektet sätts nu igång och projekt P2141 har lagts upp för projektet. Kommunstyrelsen behöver utse beslutsattestant, ersättare samt fastställa ansvarsområde för P2141 samt överföra beslutade driftsmedel från kst 7015, Gemensamt för omsorg, till P2141, Digital transformation för god och nära vård.

Tidsbegränsningar/tidsperspektiv

2021-01-01—2022-12-31.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Till beslutsattestant för P2141 ”Digital transformation för god och nära vård” utses verksamhetschef omsorg Eva Bergström och som ersättare Strateg Hanna Lundström
- Ansvarsområde fastställs till 400.
- Tidigare beslutade driftsmedel överförs från kst 7015 till P2141.

Protokollet skickas till

Hanna Lundström
Eva Bergström
Tina Lundgren

KS-21/00009

§ 9

Ändring i kurs- och ämnesplaner

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Camilla Hedlund

Med de nya kurs- och ämnesplanerna vill Skolverket skapa balans mellan undervisning, bedömning och betygssättning och sätta undervisningen mer i centrum. Det är även förändringar i flera av yrkesprogrammets struktur.

Utbildnings- och omsorgsutskottet förslag till kommunstyrelsen

- Verksamheten utbildning får i uppdrag att implementera de nya kurs- och ämnesplanerna samt att följa upp implementeringen i det systematiska kvalitetsarbetet.

Protokollet skickas till
Camilla Hedlund

KS-20/01595

§ 10

Kränkande behandling

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Maria Eriksson

Huvudmannen för en förskola, skola eller annan verksamhet som regleras i skollagen är skyldig att se till att det finns ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Det gäller i varje verksamhet, till exempel i varje förskola eller skola.

Huvudmannen är också skyldig att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Under nov har 1 utredning av kränkande behandling inkommit inom fritids. Personal utreder ärendet och vidtar åtgärder.

Utbildnings – och omsorgsutskottets beslut

- Informationen och vidtagna åtgärder godkänns

Protokollet skickas till
Maria Eriksson

KS-20/01571

§ 11

Kränkande behandling

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Sofi Fransson

Huvudmannen för en förskola, skola eller annan verksamhet som regleras i skollagen är skyldig att se till att det finns ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Det gäller i varje verksamhet, till exempel i varje förskola eller skola.

Huvudmannen är också skyldig att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Under nov har 1 utredning av kränkande behandling inkommit inom förskolan. Personal utreder ärendet och vidtar åtgärder

Utbildnings – och omsorgsutskottets beslut

- Informationen och vidtagna åtgärder godkänns.

KS-20/01280

§ 12

Motion - Utred förutsättningarna för nya skoltider och ändrade tidtabeller för linjetrafik och skolskjuts

Bakgrund

Beredande tjänsteperson: Camilla Hedlund

En motion har inkommit med förslag om att tillsätta en arbetsgrupp för att se över förutsättningarna för en skoldag med utökade ramtider för elever. Effekter av tidtabellförändringar för kollektivtrafiken ska samtidigt utvärderas.

Beslutsunderlag

Yttrande (bilaga).
Motion (bilaga)

Yrkande

Håkan Jansson (KD) yrkar att motionen bifalles.

Magnus Eriksson (S) yrkar bifall till utbildnings- och omsorgsutskottets förslag.

Ordförande ställer proposition på utbildnings- och omsorgsutskottets förslag och Håkan Janssons förslag och finner att utbildnings- och omsorgsutskottet beslutar enligt förslag.

Utbildnings- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Utifrån yttrandet avslås motionen.

Håkan Jansson (KD) reserverar sig mot beslutet.