

	Paragraf
2012-11-12	
Dagordning	101
Konsekvenser av införandet av Nuddis	102
Internationella klassen och inströmningen av nya elever	103
Information om lokalt arbetstidsavtal för lärare	104
Skolinspektionen inspekterar skolväsendet i Norsjö kommun	105
Patientsäkerhetsberättelse 2011	106
BETT-mässan i London	107
Introduktionsperiod	108
Information Lex Maria	109
Information – Björkhem, Solbacka, Åkargatan	110
Årsbudget 2013 jämte plan för 2014-2015	111
Verksamhetssystem för socialtjänsten – Pulsen Combine	112
Rapport om ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 3 2012	113
Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 3/2012	114
Sammanträdesdagar 2013	115
Kurser och konferenser	116
Information från tillfälliga beredningen – Plan för handikappomsorgen	117
Ändring av beslutsattestant samt ersättare för kostnadsställe 7101 ”Gemensam verksamhet omsorg”	118

Plats och tid Kommunkontoret, sammanträdesrum Renen 08.30 - 13.45

Beslutande Britt-Inger Lundmark, ordförande (S)
Staffan Hjelte (S)
Bernth Lindgren (KD)

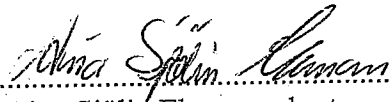
Övriga deltagande Aina Sjölin Ekman, sekreterare
Carina Dagbro, verksamhetschef
Camilla Hedlund, insynsråd
Therese Berg, avdelningschef för- och grundskolechef §§ 102-108
Carin Östlund, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 109
Kristina Holmström, äldreomsorgschef § 110

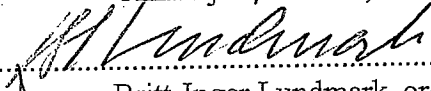
Utses att justera Bernth Lindgren

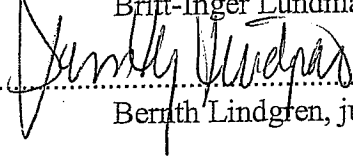
Justeringens tid och plats Tisdagen den 13 november

Paragrafer: 101 - 118

Underskrift


Aina Sjölin Ekman, sekreterare


Britt-Inger Lundmark, ordförande


Bernth Lindgren, justerande

BEVIS

Skol- och omsorgsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

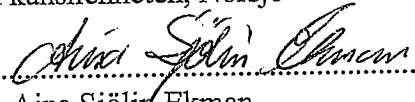
Sammanträdesdag 2012-11-12

Anslaget uppsatt 2012-11-14

Anslaget tas ned 2012-12-05

Protokollet förvaras på kansliheten, Norsjö

Underskrift


Aina Sjölin Ekman

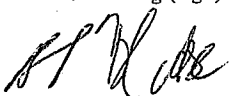
§ 101

Dagordning

Dagordningen godkänns med följande ändring:

Utgår

- Införande av ledningssystem för kvalitet enligt SOSFS 2011:09
- Ansökan om verksamhetsbidrag - BRIS
- Ansökan om verksamhetsbidrag - Adoptionscentrum



KS-12/00805 411

§ 102

Konsekvenser av införandet av Nuddis

Bakgrund

Norsjö kommun har sedan cirka tio månader tillbaka ett närvarohanterings-system för barn- och skolbarnomsorg – Nuddis. Bakgrunden till det nya systemet är att det krävs ett differentierat taxesystem när kommunen tar betalt för omsorgen.

I tidigare handlingar finns beskrivet vilka konsekvenser som det nya systemet kan förväntas få. En konsekvens som tydligt kan ses är de minskade intäkterna. Den nya debiteringen har pågått sedan februari och ett större underskott kan förväntas.

För att balansera detta bör berörda verksamheters tillgång på personal, i förhållande till antal inskrivna barn och verksamhetskvalitet, utredas. Eventuella besparingar och förändringar föreslås gälla från och med januari 2013.

Skol- och omsorgsutskottet beslutade 2012-08-27 att avdelningschef för- och grundskola, Therese Berg, får i uppdrag att utreda möjligheten till effektiviseringar. Uppdraget redovisas vid nästa skol- och omsorgsutskott den 24 september 2012.

Ärendet var inte utrett färdigt till sammanträdet 2012-09-24 utan plockades ur dagordningen, i stället redovisas ärendet 2012-11-12.

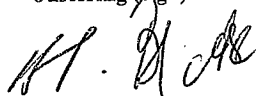
Beslutsunderlag

Sou 2012-08-27 § 78.
Skrivelse (bilaga)

Skol- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Den nya taxan antas och ska gälla från och med 2013-03-01.





Skola och omsorg
Therese Berg

Konsekvenser av införandet Nuddis

Norsjö kommun ligger på en bra nivå i både förskola och fritidshem avseende barn per personal eller tvärtom. Statistik visar på att kommunen utökat andelen årsarbetare i fritidshem i större omfattning än många andra kommuner. I förskolan finns tre personal per avdelning om 17 barn. Det är viktigt att kunna upprätthålla en god kvalitet i både förskola och fritidshem så att uppsatta mål i respektive Läroplan, kan nås.

I nuläget kan inga förändringar avseende personal per avdelning föreslås.

Förslag till förändrad taxa

Tabellen för taxa är beräknad utifrån att alla barn är "förstabarn". Så ser det inte ut i verkligheten. Vi kommer att få mindre intäkter än vad modellen visar. Om vi inte tar hänsyn till att alla barn inte är "förstabarn" skulle vi enligt beräkning få en ökad intäkt med cirka 700 000 kronor på årsbasis. Totalt skulle det ge en intäkt på cirka 1 846 000 kronor. Uppskattad total intäkt under 2012 motsvarar 1 146 000 kronor mot förväntade 2 330 000.

Införande	Ökning per år utifrån införandemånad
Januari	700 000 kr
Februari	638 000 kr
Mars	580 000 kr

För att det ska fungera med debitering av barnomsorgsavgifter behöver vi samarbeta med ansvariga för systemet IST Extens. Det kan i sig innebära att smärre justeringar behöver göras i modellen för att den ska kunna synkroniseras med systemet.

För att komma till de intäktsnivåer där vi tidigare låg (2011 och tidigare) skulle vi behöva ta in cirka en miljon kronor mer. Viktigt att ta hänsyn till är att det efter detta har beslutats om att alla i kommunen som har en månadsinkomst på 20 000 kronor eller mindre ska ha avgiftsfri barnomsorg. De som tjänar 20 000 till 21 500 kronor ligger därefter på en mellannivå i avgift. Det i sig gör att vi aldrig kommer att komma till tidigare nivåer om vi inte arbetar fram en taxa som är dyrare än vad den någonsin varit. Även om vi skulle ha forstsatt med den taxa som gällde under 2011 så skulle det ha inneburit ett underskott för nuvarande budgetår.

Barnomsorgsavgifter regleras genom att procentsatser anges i förordningen Statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet (2001:160). Den högsta debiteringen får inte överstiga 3% (förskola) respektive 2% (fritidshem) av vårdnadshavares gemensamma inkomst.

C:\Users\ainsjo\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Outlook\BX92TBN5\Konsekvenser av införandet Nuddis (2).docx

POSTADRESS
Norsjö Kommun
935 81 NORSJÖ
E-postadress: fornamn.efternamn@norsjo.se

BESÖKSADRESS
Storgatan 67

TELEFON/FAX
Telefon 0918-140 00 vx.
Fax 0918-141 00

BANKGIRO
5741-0151

ORGANISATIONSNR.
21 20 00 - 2858

KS-12/01073 823

§ 103

Internationella klassen och inströmningen av nya elever

Bakgrund

Elevantalet i den internationella klassen i Norsjö 6-9 kommer en bit in i november att omfatta 29 elever. Eleverna har starkt varierande förkunskaper när de kommer till Norsjö. Behoven är därav starkt skiftande och det är starkt resurskrävande att anpassa undervisningen.

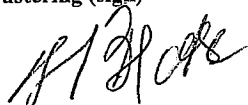
Rektor 6-9, Jonas Edström, beskriver hur detta påverkar den totala situationen för eleverna på Norsjöskolan och äskar om ytterligare en lärarresurs för den internationella klassen. Detta för att kunna organisera undervisningen i tre grupper i stället för två.

Ekonomi

Den beräknade kostnaden för 1,0 lärartjänst uppgår till 450 000 kr, inkluderat PO.

Skol- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- För den internationella klassen inrättas en 1,0 lärartjänst från och med vårterminen 2013.
- Medel tas från kostnadsställe 1230 "Flyktingmedel".



KS-12/01071 823

§ 104

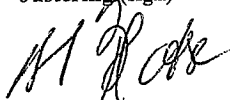
Information om lokalt arbetstidsavtal för lärare

Bakgrund

Under 2012 har regelbundna möten hållits mellan arbetsgivarrepresentanter och fackliga representanter angående nytt skolutvecklingsavtal. En del av ett nytt skolutvecklingsavtal kan vara förändrade arbetstider för lärare. En beskrivande intresseförfrågan i form av ett arbetsmaterial har gått ut till lärarfacken för en tid sedan. Ett visst intresse lär finnas från lärarhåll, men ingen ordentlig avstämning har gjorts ännu. Genom initierande av ärendet avses att lämna information till allmänna utskottet och skol- och omsorgsutskottet om bakgrund till ärendet samt förslag till arbetsplan. Beslut om lokalt arbetstidsavtal tas i allmänna utskottet.

Skol- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.



KS-12/00982 421

§ 105

Skolinspektionen inspekterar skolväsendet i Norsjö kommun

Bakgrund

Norsjö kommun har mottagit information om den skolinspektion som planeras till våren 2013. Under oktober och november månad kommer Skolinspektionen att genomföra en webbenkät bland elever i årskurs 5 och 9. Pedagogisk personal i grundskolan ska liksom samtliga vårdnadshavare med barn i förskoleklass, grundskolans årskurs 1 till och med 9 samt grundsärskolan också svara på en webbenkät.

Inspektionen har som huvudsyfte att granska att huvudman och rektorer följer och arbetar utifrån de lagar och författningar som finns för verksamheten. Exempel på detta kan vara hur väl arbetet mot kunskapsresultat följs och vilken information som delges elever och föräldrar om undervisning och lärande. Värdegrundsarbetet, grundläggande värden och inflytande, trygghet och studier är andra områden som kommer att synas:

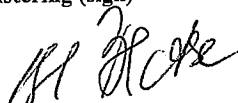
Redan idag har vi en bra tydlighet på många av de områden som ska granskas, men det finns också mycket som behöver utvecklas. Stora delar av arbetet bör ske genom förankring i den tillfälliga beredningen med anledning av den nya Skollagen 2010:800. Resultatet från den tillfälliga beredningen ska redovisas i juni 2013.

Kommunfullmäktige står liksom rektor som mottagare av uppdrag utifrån Skollagen. Det är viktigt att det finns en tydlig struktur för verkställandet av huvudmannauppgifterna ska ske.

Ovanstående information avser avdelningen för- och grundskola.

Skol- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.



KS-12/01078 421

§ 106

Patientsäkerhetsberättelse 2011

Bakgrund

Skolsköterska Solbritt Björk-Lundberg har skrivit en patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsans medicinska insats. Den avser året 2011 och upprättades 2012-04-17.

Två viktiga frågor lyfts i patientsäkerhetsberättelsen.

1. Vem ska formellt stå för det medicinska ledningsansvaret?
 2. Vem ska formellt vara Lex Maria ansvarig?
- Frågan bör utredas närmare så att vi kan säkerställa rätt hantering.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse (bilaga).

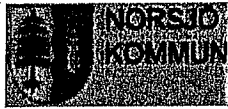
Skol- och omsorgskottets beslut

- För- och grundskolechef, Therese Berg får i uppdrag att utreda de två frågeställningarna och återrapportera ärendet till sammanträdet i februari.

Skol- och omsorgskottets förslag till kommunstyrelsen

- Patientsäkerhetsberättelsen för 2011 godkänns.





Patientsäkerhetsberättelse för
Elevhälsans medicinska insats/Skolhälsovården
i Norsjö Kommun

År 2011

Datum och ansvarig för innehållet

Solbritt Björk Lundberg
Skolsköterska

Solbritt Björk Lundberg

**Patientsäkerhetsberättelse för
Elevhälsans medicinska insats/Skolhälsovården
Norsjö Kommun 2011**

Den nya lagen om patientsäkerhet som infördes den 1 januari 2011 innebär ökade krav på vårdgivaren att bedriva systematiskt patientsäkerhetsarbete för att minimera och förebygga vårdskador inom verksamheten. Organisatoriskt är skol- och omsorgsutskottet vårdgivare och ytterst ansvarig för patientsäkerhetsarbetet. Utskottet representeras av avdelningschefen för skola och omsorg tillika verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats/Skolhälsovården. Patientsäkerhetslagens innebörd är att personal inom elevhälsans medicinska insats/skolhälsovården har skyldighet att rapportera tillbud, risk för tillbud och avvikelser. Det krävs också att elever/föräldrar informeras och ges möjlighet att delta i patientsäkerhetsarbetet. Säkerhetsarbetet under det gångna året, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten samt vilka resultat som uppnåtts skall redovisas i en Patientsäkerhetsberättelse. Eftersom det tidigare inte funnits något dokumenterat system för patientsäkerhetsarbetet inom elevhälsans medicinska insats/skolhälsovården i kommunen kommer denna patientsäkerhetsberättelse ej att följa den mall som SKL gett ut.

Vårdgivaren har enl 3 kap. 1 § SOSFS 2011:9 ansvar för att det finns ett ledningssystem som ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet. Vårdgivaren kan inte överlåta ansvaret på någon annan. Däremot är det möjligt att internt uppdra åt någon eller några i verksamhetens organisation att arbeta med utvecklingen av att säkra kvaliteten. Då ställs krav att vårdgivaren anger hur uppgifterna är fördelade i verksamheten enl 3 kap. 3 § SOSFS 2011:9

Därav två mycket viktiga frågor för vårdgivaren att reda ut:
Vem ska formellt stå för det medicinska ledningsansvaret?
Vem ska formellt vara Lex Maria ansvarig?

Viktigaste åtgärderna som vidtagits för att öka patientsäkerheten gällande

1. Smittskydd; Följt landstingets vårdprogram angående Tuberkulos och studerande inom vård- och omsorg. Samarbete med hälsocentralen angående nyanlända. Information till skolpersonal angående rutiner vid sårskador. Samarbete med smittskyddssköterskan för råd angående smittskyddsfrågor. Information till personal och föräldrar när behov funnits. Hygienrutiner.
2. Vaccinationer; Rutiner för rätt vaccin, rätt patient, använda sprutor och kanyler kasseras omedelbart.
3. Medicinska bedömningar; vid behov kontaktat/hänvisat till hälsocentralen. Skolläkarkonsultation vid behov.
4. Stående ordination för medicinering vid akuta allergiska reaktioner.



5. Noggrann journalföring i datajournal. Uppgradering från journalsystemet Journal III till PMO under mars 2011.

Identifiering och hantering av risker för vårdskador

1. Vaccinationer- Rutiner ses över kontinuerligt inför varje vaccinationstillfälle.
2. Hälsobesök-Identifiera avvikelser. Föräldrakontakt. Hänvisa vidare. Uppföljning- Återbesök
3. Checklistor för kalibrering, kontroll av utgångsdatum, kontroll av kylskåpstemperatur.

Hur har risker, tillbud och negativa händelser rapporterats

Inget utarbetat dokumenterat system för hur detta ska hanteras finns sen tidigare. Kunskap finns om hur arbetsgången är i händelse av att risker, tillbud och andra negativa händelser inträffar.

Hur har elevers och föräldrars synpunkter och klagomål som har betydelse för patientsäkerheten hanterats

Inget utarbetat system för detta finns sen tidigare.

Hur har elever och föräldrar involverats i patientsäkerhetsarbetet

Se föregående punkt.

Utvecklingsområden

- Rutiner och program över hälsoarbetet i elevhälsans medicinska insats/skolhälsovården kommer att finnas i handboken **Rutiner och kvalitetsarbete för Elevhälsans medicinska insats/skolhälsovården i Norsjö Kommun** (den kommer att upparbetas under vårterminen 2012). I handboken skall också finnas blanketter och handlingsplan för rapportering och utredning av tillbud och avvikelser samt blanketter för anmälan enligt Lex Maria.
- Rutiner för riskanalys.
- Rutiner för hur elever och föräldrar ska involveras i patientsäkerhetsarbetet samt hur deras synpunkter och klagomål som har betydelse för patientsäkerhetsarbetet ska hanteras.
- Rutiner för samverkan för att förebygga vårdskador både inom den egna verksamheten samt med externa aktörer.



KS-12/01080 421

§ 107

BETT-mässan i London

Bakgrund

BETT-mässan är världens största mässa om IT och lärande. Den går av stapeln i London och via MediaCenter i Västerbotten har vi fått möjligheten att till ett reducerat pris skicka deltagare från Norsjö kommun. Rektor, Jonas Edström kommer, tillsammans med IT-samordnare, Per Boman, den 29/11 till den 2/12, 2013, att åka. BETT står för British Education and Training Technology.

Mässan har haft stor betydelse för den utvecklingen som skett inom IT och lärande i Västerbotten. MediaCenter har under fyra år arrangerat resan till BETT och fler än 500 västerbottningar har följt med. Det är också en av de största svenska skolmässorna eftersom tusentals svenskar besöker mässan varje år.

Syftet med deltagandet är att inhämta inspiration och ta del av den senaste utvecklingen inom IT och lärande. Det nya trådlösa nätverket för för- och grundskolor i kommunen kommer förhoppningsvis att öppna nya möjligheter för IT-användning i undervisningen. Inköp av datorer till skoldatateket har genomförts och en plan för långsiktiga pedagogiska IT-strategier ska arbetas fram. Utvecklingen går starkt framåt och det är nästintill omöjligt att göra inköp och strategier som håller över en längre tid. Genom BETT-mässan finns möjligheten att lyssna in hur andra skolor, svenska och engelska, har arbetat med IT-pedagogiska frågor.

I vissa kommuner har man också börjat anställa IKT-pedagoger (IKT=information och kommunikationsteknik) som arbetar med att stödja lärarna att få in arbetet med IKT på skolorna. IKT är den del av IT som handlar om information och kommunikation och det är ett område som är mycket viktigt.

Skol- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.
- Rektor, Jonas Edström får i uppdrag att efter resan återkomma till skol- och omsorgsutskottet med en redovisning av de egna reflektionerna och upplevelserna från BETT-mässan.



KS-12/01081 823

§ 108

Introduktionsperiod

Bakgrund

De nyutbildade lärare som anställs av kommunen har rätt att genomföra sin introduktionsperiod hos oss. Detta för att läraren sedan ska kunna ansöka om legitimation hos Skolverket. Legitimationen krävs för att läraren ska vara behörig att undervisa.

Förordning (2011:326) om behörighet och legitimation för lärare och förskollärare och utnämning till lektor, anger vad som krävs av läraren. Detta är rektor som ska lämna/fatta beslut om den nyutbildade innehar sådan pedagogisk skicklighet som krävs.

Detta nya förfaringsätt ställer stora krav på att lärosäten inte ger lärarstudenter godkänt om det finns tveksamheter utifrån studieresultat. Detta har alltid varit viktigt, men blir nu än mer avgörande. Rektorer ska ha god kunskap om förordningen (2011.326) och ha ett gott stöd i den mentor som ska handleda den nyutbildade läraren.

Norsjö kommun har, precis som många andra kommuner, ännu ingen färdig modell för hur mentorsuppdraget ska organiseras.

Vid länets skolchefsträff den 4:e oktober redovisades riktlinjer som en utsedd arbetsgrupp arbetat fram. I arbetsgruppen har representanter från länets kommuner, Umeå Universitet samt RUC (Regionalt Utvecklingscentrum) deltagit. Gruppens material, tillsammans med en redovisning av hur Skellefteå kommun arbetat med frågan, presenteras vid skol- och omsorgsutskottets sammanträde 2012-11-12.

Skol- och omsorgsutskottets beslut

- För- och grundskolechef, Therese Berg får i uppdrag att arbeta vidare med ärendet och uppta samverkan med andra kommuner i frågan.



KS-12/01024 511

§ 109

Information Lex Maria

Bakgrund

Information om ett Lex Maria ärende gällande vårdskada på brukare inom äldreomsorgen.

Information ges av Medicinskt ansvarig sjuksköterska Carin Östlund.

Skol- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-12/00962 823

§ 110

Information – Björkhem, Solbacka, Åkargatan

Bakgrund

Fortsatt information ges gällande Björkhem, Solbacka och Åkargatan av äldreomsorgschef Kristina Holmström.

Beslutsunderlag

Sou 120924 § 99.

Skol- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.



KS-12/00323 824

§ 111

Årsbudget 2013 jämte plan för 2014-2015

Bakgrund

Budgetförslaget bygger i grunden på de budgetbelopp som budgetberedningen föreslagit för kommunstyrelsen och gemensamma nämnder vid sitt sammanträde 2012-06-05. Respektive verksamhetsområde under kommunstyrelsen och gemensamma nämnder har processat fram budgetförslaget. Budgetberedningen har därefter behandlat budgetförslagen från kommunstyrelsens verksamhetsområde och gemensamma nämnder.

Gemensamma nämnder är "Treparters renhållningsnämnd" med Norsjö, Malå, Sorsele kommuner med Norsjö som värdkommun, "Malå/Norsjö miljö och byggnämnd" med Malå som värdkommun, "Gemensam nämnd personalsystem" med Norsjö, Malå, Arvidsjaur och Skellefteå kommuner och med Skellefteå som värdkommun samt "Gemensam överförmyndarnämnd" med Norsjö och Skellefteå kommuner och med Skellefteå som värdkommun.

Under budgetarbetets gång har beaktats förändrade prognoser på skatter och utjämningsbidrag och hänsyn har tagits till en preliminär befolkningsminskning på 40 personer från första november 2011 till första november 2012. Beträffande utjämning av LSS-kostnader har det i budget 2013 räknats med en intäkt på 5,4 Mkr, vilket är i överensstämmelse med SCB:s preliminära utfall.

Förhandling enligt MBL § 11 har skett med de fackliga organisationerna 2012-10-18.

Beslutsunderlag

Budget och övriga handlingar (aktbilaga).

Skol- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.

KS-12/01070 825

§ 112

Verksamhetssystem för socialtjänsten - Pulsen Combine

Bakgrund

Norsjö kommun har tecknat option på den upphandling av verksamhetssystem för socialtjänsten som Umeå kommun har gjort. Valet föll på Pulsen Combine som är ett verksamhetssystem som företaget Pulsen har. Pulsen är också det företag som har vårt nuvarande verksamhetssystem Magna Cura. Senast 31 december 2012 måste systemet avropas.

I budgeten för 2013 har skola och omsorg fått 450 000 kronor för att påbörja införandet av Pulsen Combine. För 2014 ligger 1 050 000 kronor avsatt i investeringar för att slutföra införandet.

För att hålla nere kostnaderna vid införandet planerar vi att samarbeta med ett antal andra kommuner i inlandet. Hur detta samarbete ska gå till är ännu inte klart.

Skol- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Verksamhetssystemet Pulsen Combine avropas.



KS-12/00793 512

§ 113

Rapport om ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 3/2012

Bakgrund

Kommunerna har skyldighet enligt LSS att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Rapportering görs till Socialstyrelsen på individnivå samt till fullmäktige och kommunens revisorer i avidentifierad form.

Verksamheten skola och omsorg rapporterar att under 2012 kvartal 3 fanns det inga beslut som inte verkställts inom tre månader.

Skol- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Rapporten godkänns.



KS-12/00792 511

§ 114

**Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL),
kvartal 3/2012**

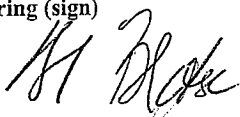
Bakgrund

Kommunerna har skyldighet enligt socialtjänstlagen att en gång per kvartal rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs till Socialstyrelsen på individnivå samt till kommunfullmäktige och kommunens revisorer i oidentifierad form. Verksamheten skola och omsorg rapporterar att under 2012 kvartal 3 fanns det inga beslut som inte verkställts inom tre månader.

Skol och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Rapporten godkänns.



KS-12/01054 822

§ 115

Sammanträdesdagar 2013

Bakgrund

Förslag till sammanträdesdagar för kommunstyrelsens utskott, kommunstyrelsen, kommunfullmäktige samt fasta fullmäktigeberedningar har upprättats enligt nedan.

Månad	Skol- & omsorgsutskottet Måndag	Allmänna utskottet Tisdag	Teknik- & fritidsutskott Tisdag	Kommunstyrelsen Tisdag	Kommunfullmäktige Måndag
Januari	21	22	22		
Februari	25	26	26	5	18
Mars				12	
April	2	2	2	16	29
Maj	27	28	28		
Juni				11	24
Juli					
Augusti	26	27	27		
September	30			10	
Oktober		1	1	15	28
November	11	12	12	26	
December	16	17	17		9

Utskottsberedningar:

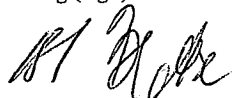
7 januari 12 augusti
11 februari 16 september
18 mars 28 oktober
13 maj 2 december

Fasta fullmäktigeberedningar

januari september
mars november

Skol- och omsorgsutskottets beslut

- Informationen noteras.



KS-12/00054 822

§ 116

Kurser och konferenser

Det finns inga kurser som är aktuella.



KS-11/00071 511

§ 117

Information från tillfälliga beredningen - Plan för handikappomsorgen

Bakgrund

Socialnämnden har tidigare beslutat om att en handikappomsorgsplan ska utarbetas.

Kommunfullmäktige beslutade 2011-10-18 att en tillfällig beredning inrättas för att ta fram en handikappomsorgsplan. Uppdraget redovisas vid kommunfullmäktiges sammanträde i mars 2012. Britt-Inger Lundmark (S) och Bernth Lindgren (KD) får i uppdrag att ansvara för denna tillfälliga beredning och dess sammansättning.

Vid kommunfullmäktige 2012-03-26 beslutades att uppdraget ska redovisas vid kommunfullmäktiges sammanträde 2012-06-18.

Skol- och omsorgsutskottet beslutade 2012-05-22 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Kommunstyrelsens beslut 2012-06-05:

- Upprättat remissförslag till plan för handikappomsorgen godkänns.
- Tillfälliga beredningen redovisar upprättat remissförslag vid kommunfullmäktiges sammanträde 2012-06-18.
- Remissvaren ska vara inlämnade senast 2012-07-31.

Inga remissvar har inkommit.

Beslutsunderlag

Socialnämnden 2010-06-16 § 45.

Socialnämnden 2010-11-10 § 78.

Skol- och omsorgsutskottet 2011-02-28 § 22.

Kommunstyrelsen 2011-03-15 § 85.

Kommunfullmäktige 2011-03-29 § 25.

Kommunfullmäktige 2011-10-18 § 80.

Kommunstyrelsen 2012-03-13 § 81.

Kommunfullmäktige 2012-03-26 § 26.

Skol- och omsorgsutskottet 2012-05-22 § 67.

Remissförslag - Plan för handikappomsorgen, bilaga.

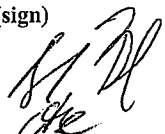
Kommunstyrelsen 2012-06-05 § 159.

Kommunfullmäktige 2012-06-18 § 32.

Skol- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

- Handikappomsorgsplanen antas.



KS-12/01128 824

§ 118

Ändring av beslutsattestant samt ersättare för kostnadsställe 7101 "Gemensam verksamhet omsorg"

Bakgrund

Vid den tillfälliga förändring av ledningsorganisationen som genomförts för handikappomsorgen ändrades attestanter för ett antal kostnadsställen. Vid den förändring av attestanter som genomfördes i oktober missades ett kostnadsställe vilket vi vill ändra nu.

Verksamhetsområdet skola och omsorg föreslår ny beslutsattestant och ersättare för kostnadsställe 7101 "Gemensam verksamhet omsorg". Till ny beslutsattestant föreslås Kristina Holmström med Carina Dagbro som ersättare.

Skol- och omsorgsutskottets beslut

- Till beslutsattestant för kostnadsställe 7101 "Gemensam verksamhet omsorg" utses Kristina Holmström med Carina Dagbro som ersättare.

