

Gemensam nämnd för drift av personalsystem**Plats och tid** **Distanssammanträde, 2018-03-21, kl. 10.00 – 10.30****Beslutande**Lotta Åman (S), ordförande
Mikael Lindfors (S)
Ylva Olofsson (S)**Tjänstgörande ersättare**

Johan Söderberg (M)

TjänstemänLars Ekberg, personalchef Malå kommun
Johan Forssell, kommunsekreterare Skellefteå kommun
Åsa Fjällman, personalchef Arvidsjaurs kommun
Birgitta Holmström, förhandlingschef Skellefteå kommun
Maria Johansson, personalutvecklare Norsjö kommun
Joakim Lundin, personalchef Skellefteå kommun
Hanna Rinsén, ekonom Skellefteå kommun**Justerare**

Johan Söderberg

Paragrafer 1 - 23**Underskrifter**.....
Lotta Åman ordförande.....
Johan Forssell, sekreterare.....
Johan Söderberg, justerare

BEVIS OM ANSLAG**Justering av nämndens för gemensam drift av personalsystem av personalsystems protokoll har tillkännagivits på kommunens anslagstavla****Sammanträdesdatum**

2018-03-21

Anslaget har satts upp

2018-04-10

Anslaget tas ner efter

2018-05-02

Förvaringsplats för protokollet

Kommunstyrelsens sekretariat

Underskrift.....
Johan Forssell

§ 1

Uppföljning av föregående sammanträdes protokoll

Sammanfattning

Nämnden har som princip att vid varje sammanträde gå igenom protokollet från närmaste föregående sammanträde, som en uppföljning av de punkter som inte behandlas under någon annan punkt på dagordningen. Vid dagens sammanträde behandlas protokollet från sammanträdet 2017-09-27.

Beslut

Protokollet från nämndens sammanträde 2017-09-27 läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Nämnd för gemensam drift av personalsystem, protokoll 2017-09-27

§ 2

Information från arbetet på personalområde i Skellefteå kommun

Sammanfattning

Skellefteå kommuns nye personalchef Joakim Lundin presenterar sig.

Lönecenter har, efter pensionsavgångar, infört en digital medarbetare, dvs en robot som just nu är namnlös. Denne håller på att testas, och kommer att driftsättas i april.

Beslut

Informationen noteras.

§ 3

Information från arbetet på personalområde i Arvidsjaurs kommun

Sammanfattning

HVB-hem har gjorts om till stödboende, varför all personal sagts upp.

10 personer har anställts inom ramen för s k ”extratjänster”, vilket har gett ett positivt resultat.

Vissa rapporter m fl uppgifter kommer att kunna skötas via mobiltelefon, olika beroende på vilken kategori arbetstagare som är aktuell.

Beslut

Informationen noteras.

§ 4

Information från arbetet på personalområde i Malå kommun

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har fastställt arbetsmiljöpolicy, varje nämnd ska nu ta fram handbok för systematiskt arbetsmiljöarbete.

Det gemensamma projektet med Lycksele kommun, Försäkringskassan, Västerbottens läns landsting och samordningsförbundet har inletts. Projektledaren finns i Malå, och kommer även att skriva en doktorsavhandling kring projektet.

Beslut

Informationen noteras.

§ 5

Information från arbetet på personalområde i Norsjö kommun

Sammanfattning

Det kommande året kommer fokus att ligga på arbetsmiljö och förebyggande arbete. Det systematiska arbetsmiljöarbetet kommer att digitaliseras.

Tillsammans med Skellefteå kommun pågår ett arbete med bland annat chefsutbildning inom området, där målet är ett totalgrepp över hela organisationen vad avser arbetsmiljöområdet.

Beslut

Informationen noteras.

§ 6

Årsrapport 2017

Sammanfattning

Support och lokaler har upprättat årsrapport för 2017, där bland annat viktiga händelser samt utvecklingstendenser redovisas.

Den ekonomiska uppföljningen visar en positiv budgetavvikelse på ca 100 000 kronor 2017. Avvikelsen beror i huvudsak på lägre kostnader i förhållande till budgeterat. Det uppkomna överskottet behandlas i ett separat ärende.

Nämnden har inte gjort några investeringar under 2017.

Då årsrapporten, enligt Skellefteå kommuns tidplan för bokslutsarbetet i Skellefteå kommun, skulle inlämnas senast 2018-02-07, har nämndens ordförande i ett delegationsbeslut godkänt densamma.

Beslut

Informationen noteras.

Beslutsunderlag

Support och lokalers tjänsteskrivelse 2018-01-26

Årsrapport augusti 2017, gemensam nämnd för drift av personalsystem

Bilaga äskad resultatöverföring

§ 7

Fastställande av slutlig årlig kostnad 2017

Sammanfattning

Under 2017 uppstod ett överskott inom nämndens verksamhet på 108 383 kronor. Detta föreslås ingå i nämndens budget 2018, det är även möjligt att dela ut det till de deltagande kommunerna.

Ett förslag till fastställande av slutlig årlig kostnad 2017 har upprättats. Enligt denna uppgår kostnaden för Arvidsjaurs kommun till 42 740 kronor, för Malå kommun till 174 820 kronor, för Norsjö kommun till 175 480 kronor samt för Skellefteå kommun till 464 490 kronor.

Beslut

1. 2017 års överskott ingår i nämndens budget 2018.
2. Slutligt årlig kostnad 2017 slutlig årligt kostnad 2017 fastställs för Arvidsjaurs kommun till 42 740 kronor, för Malå kommun till 174 820 kronor, för Norsjö kommun till 175 480 kronor samt för Skellefteå kommun till 464 490 kronor

Beslutsunderlag

Support och lokaler, ekonomi

Beslutet sänds till:

De samverkande kommunerna

§ 8

Månadsrapport februari 2018

Sammanfattning

Support och lokaler har upprättat nämndens delårsrapport för februari 2018. Dessa rapporteringstillfällen innebär att kontoansvariga kontinuerligt arbetar med att identifiera eventuella under- och överskott samt att förvaltningen vid budgetavvikelse kan sätta in nödvändiga åtgärder.

Februari månads årsprognos visar en budget i balans.

Beslut

Månadsrapporten februari 2018 godkänns.

Beslutsunderlag

Support och lokalers tjänsteskrivelse 2018-03-03

§ 9

Uppföljning av internkontroll 2017

Sammanfattning

Enligt av nämnden fastställd internkontrollplan skall internkontroll genomföras årligen. Internkontroll har genomförts av 2017 års verksamhet, några avvikelser har inte påträffats utöver att nämndens kostnader något understiger de budgeterade.

Beslut

Rapport över genomförd internkontroll 2017 godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-12-21

Rapport över utförd internkontroll

§ 10

Internkontroll 2018

Sammanfattning

Nämnden skall årligen fastställa en internkontrollplan. Ett förslag till internkontrollplan har upprättas, med utgångspunkt i 2017 års internkontrollplan.

Det har kunnat konstateras att nämnden inte har några egna utbetalningar, dessa går via respektive kommuns ordinarie rutiner för fakturering och fakturahantering. Därmed är risken för att felaktiga utbetalningar ska göras på nämndens vägnar låg, kontrollen sker snarare inom respektive kommuns övergripande internkontroll.

Beslut

Internkontroll 2018 fastställs enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-12-21
Förslag till internkontrollplan 2018

§ 11

Avtal mellan de samverkande kommunerna

Sammanfattning

Enligt nu gällande avtal mellan de samverkande kommunerna är giltighetstiden begränsad till och med 2018-12-31. Det anges också att under oktober 2018 upprättas nytt avtal inför kommande mandatperiod.

Nämnden har ett schemalagt sammanträde 2018-10-04, vilket innebär att det är då som nämnden kan ta ställning till ett förslag till nytt avtal. Förslaget måste därför färdigställas under september 2018.

Det finns därför anledning för nämnden att uppdra till de samverkande kommunernas personalchefer att se över nuvarande avtal, med avsikten att ett förslag till avtal för kommande mandatperiod ska presenteras för nämnden vid oktobersammanträdet.

Beslut

1. De samverkande kommunernas personalchefer får i uppdrag att se över nuvarande avtal.
2. Ett förslag till avtal för kommande mandatperiod ska presenteras vid oktobersammanträdet 2018.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2018-03-13

Beslutet sänds till:

De samverkande kommunernas personalchefer

§ 12

Redovisning av delegationsbeslut

Ordförandens beslut angående fastställande av 2017 års bokslut samt begäran om resultatöverföring

§ 13

Delgivningar

Kommunstyrelsens i Skellefteå kommun, protokoll 2018-01-30
”Medborgarförslag – Skellefteå den äldrevänliga kommunen”
